

Laatimispäivä

12.1.2021, päivitetty

20.3.2023 ja 1.1.2025

1. Rekisterin nimi	URA, A-TMT
2. Rekisterinpitäjä	Nimi: Parkanon kaupunki, Y-tunnus: 0136311-0 / Työvoima- ja yrityspalveluiden asiakasrekisteri
	Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 Parkano
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 03-44331 (kaupungin vaihde), kaupunki@parkano.fi
3. Rekisteristä vastaava viranhaltija	Nimi: Hallinto- ja talousjohtaja
	Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 Parkano
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 044 7865 206, aleksi.saukkoriipi@parkano.fi
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa	Nimi: Työllisyyspalvelupäällikkö
	Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 Parkano
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 044 7865 579, kaija.ronni@parkano.fi
5. Tietosuoja-vastaava	Tietosuojavastaava puh. 03-44331 (kaupungin vaihde) Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 Parkano sähköposti: tietosuojavastaava@parkano.fi
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Asiakkuuden hoito.
7. Rekisterin tietosisältö	Julkisen työvoima- ja yrityspalvelulain toimeenpanoa varten kerätyt henkilöasiakasrekisteri, yritysrekisteri ja koulutuspalveluntuottajien rekisteri.
8. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin tiedot päivittyvät asiakkailta saatujen (työnhakija-asiakkaat, yritykset ja koulutuspalveluntuottajat) tietojen tai heidän itse antamien tietojen pohjalta (oma asiointipalvelu). Tietojärjestelmään kirjautuvat myös maksajien kuten Kelan ja työttömyyskassojen antamia tietoja.
9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
11. Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto: Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B. Sähköinen aineisto: Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy näiden käyttöä ja salassapitoa koskevien sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.</p> <p>Henkilötietojen säilytys/säilytysajan määrittely: Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistolaitoksen kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä lainsäädäntöä.</p>
12. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeudet sekä niiden toteutumiseen liittyvät lomakkeet ja ohjeet löytyvät: www.parkano.fi/tietosuoja Pyyntölomakkeet ovat saatavissa myös kaupungin kirjaamosta, neuvonnasta ja toimialoilta.