

Laatimispäivä
1.1.2025

1. Rekisterin nimi	UMA-rekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Nimi: Migri Osoite: Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite):
3. Rekisteristä vastaava viranhaltija	Nimi: Kaupunginsihteeri Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 PARKANO Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 044 7865 202, anne.ranta@parkano.fi
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa	Nimi: Työllisyyspalvelupäällikkö Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 PARKANO Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 044 7865 759, kaija.ronni@parkano.fi
5. Tietosuoja-vastaava	Tietosuojavastaava puh. 03-44331 (kaupungin vaihde) Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 PARKANO sähköposti: tietosuojavastaava@parkano.fi
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Maahanmuuttajien asiakkuuden hoitaminen, kuntakorvausten seuraaminen
7. Rekisterin tietosisältö	Maahanmuuttajien oleskelutietojen ylläpito, kunnan kotoutumisen laskennallisten korvausten maksutiedot
8. Säännönmukaiset tietolähteet	Valtion järjestelmät
9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Työvoimaviranomaisen palveluun ja KOTO-AJ-järjestelmään luovutetaan oleskelulupatietoja

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Viranomaistehtävissä tietoja voidaan luovuttaa EU- ja ETA-alueen ulkopuolelle.
11. Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto:</p> <p>Lyhytaikaisesti manuaalista aineistoa voidaan tarvita ja tällöin se säilytetään lukittujen ovien takana.</p> <p>B. Sähköinen aineisto:</p> <p>Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy näiden käyttöä ja salassapitoa koskevien sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.</p> <p>Henkilötietojen säilytys/säilytysajan määrittely:</p> <p>Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistolaitoksen kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä lainsäädäntöä.</p> <p>Tietojen säilytysajat on kuvattu täällä: Nuorisolaki: 1285/2016</p>
12. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet sekä niiden toteutumiseen liittyvät lomakkeet ja ohjeet löytyvät: www.parkano.fi/tietosuoja</p> <p>Pyyntölomakkeet ovat saatavissa myös kaupungin kirjaamosta, neuvonnasta ja toimialoilta.</p>