



TILINPÄÄTÖS

Parkanon kaupunki 2022



KH 27.3.2023

Sisällysluettelo ja tilinpäätöksen rakenne

Sisällys

Kaupunginjohtajan katsaus.....	1
Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	3
Yleinen kehitys.....	6
Tilikauden tuloksen muodostuminen	15
Kokonaistulot ja menot	24
Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	25
Konsernitilinpäätös	28
Hallituksen esitys.....	43
Talouden tasapainotus	44
Talousarvion toteutuminen	45
Käyttötalouden toteutuminen	88
Tuloslaskelmaosa.....	95
Investointiosa.....	98
Rahoitusosa.....	104
Sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteumat.....	105
Tilinpäätöslaskelmat	106
Konsernilaskelmat	110
Tilinpäätöksen liitetiedot	114
Allekirjoitukset ja merkinnät.....	145

Sisällysluettelo ja tilinpäätöksen rakenne

Tilinpäätöksen rakenne ja perusteet

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä sovelletaan kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä (KuntaL 112 §). Kuntalaki on kirjanpitolakiin nähden erityislain asemassa. Siltä osin kuin mainittujen lakien säännökset poikkeavat toisistaan noudatetaan kuntalakia (KPL 8:5 §). Kirjanpitolain säännösten soveltamisesta antaa ohjeet kirjanpitolautakunnan kuntajaosto (KuntaL 112 §). Myös konsernitilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia (KuntaL 114 §). Kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista on lisäksi annettu erillinen asetus (525/2020).

Kunnan tilinpäätöksen sisältö määritellään kuntalaissa. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus (KuntaL 113.2 §). Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee lisäksi laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot. Kunnan ja kuntayhtymän konsernitilinpäätöksen laatimista ohjeistetaan tarkemmin kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamassa yleisohjeessa kunnan ja kuntayhtymän konsernitilinpäätöksen laatimisesta. Tilinpäätöslaskelmat laaditaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisiin kaavoihin. Liitetietojen antamisessa noudatetaan kuntajaoston antamaa yleisohjetta.

Toimintakertomuksen sisältöä ei ole syytä laajentaa aikasarjoilla ja tilastoilla, joiden tiedoilla ei tilikauden tai sen päättymisen jälkeen tapahtuneen kehityksen kuvaamisessa ole olennaista merkitystä.

Tilinpäätöksen laadinnasta on säännökset kuntalaissa ja kirjanpitolaissa. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. (KuntaL 113.1 §).

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoittaa allekirjoituspäivänä päätös- ja toimivaltainen hallitus. Tilinpäätös voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti. Jos tilinpäätöksen allekirjoittaja on esittänyt eriävän mielipiteen tilinpäätöksestä, on tätä koskeva lausuma sisällytettävä siihen hänen vaatimuksestaan (KPL 3:7.2 §).

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. (KuntaL 113 §).

Tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan olennaisuuden periaatetta. Tilinpäätöksessä esitettävä seikka on olennainen silloin, kun sen pois jättämisen tai väärin ilmoittamisen voidaan kohtuullisesti odottaa vaikuttavan päätöksiin, joita tiedon käyttäjät tekevät tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen perusteella. Vaikka seikka olisi yksittäisenä epäolennainen, olennaisuuden arviointi tulee kohdistaa kokonaisuuteen, jos samankaltaisia seikkoja on useita. Erityistä painoarvoa on annettava sellaisten seikkojen esittämiselle, jotka ovat olennaisen merkityksellisiä oikealle ja riittäväälle kuvalle. (KPL 3:2 §) Olennaisuusperiaate suhteutuu kirjanpitovelvollisen koon ja toiminnan laatuun ja luonteeseen nähden.

Sisällysluettelo ja tilinpäätöksen rakenne

Tilinpäätösaineiston muodostavat tilinpäätös ja sitä varmentavat asiakirjat (KPL 3:13 §). Tilinpäätöksen käsitteeseen liittyvät lisäksi tarkastusasiakirjat eli tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus. Kunnan tilinpäätöskokonaaisuutta kuvaa seuraava kaavio:



Sisällysluettelo ja tilinpäätöksen rakenne

Tilinpäätöstä laadittaessa ja tilinavausta tehtäessä on noudatettava ns. yleisiä tilinpäätösperiaatteita (KPL 3:3 §).

- jatkuvuuden periaate
- johdonmukaisuusperiaate
- sisältöpainotteisuuden periaate
- varovaisuuden periaate
- tasejatkuvuus
- suoriteperusteisuuden pääsääntö
- erillisarvostuksen periaate (tase-erät ja hyödykkeet)
- netottamiskielto

Yleisistä tilinpäätösperiaatteista saa poiketa, kun poikkeaminen perustuu lakiin tai lain nojalla annettuun muuhun säännökseen tai määräykseen. Periaate on, että yleisiä tilinpäätösperiaatteita on noudatettava, ellei poikkeamista ole nimenomaisesti sallittu. Poikkeamisesta on tehtävä selkoa liitetiedoissa (KPL 3:3.3 §).

Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös siihen liittyvine asiakirjoineen ja allekirjoituksineen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava päättyneen tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös ja luovutettava tarkastuslautakunnalle valtuustolle osoitettu tilintarkastuskertomus. Kertomukseen sisältyy lausunto siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus (KuntaL 123.1 §, 125.1 §).

Jos tilintarkastuskertomus sisältää muistutuksen, tarkastuslautakunta hankkii asianomaisten selitykset sekä kunnanhallituksen lausunnon. Tarkastuslautakunta antaa arvionsa tehdyistä muistutuksista, siihen annetuista selityksistä ja kunnanhallituksen lausunnosta (KuntaL 125.2 ja 3 §). Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta antaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle sekä tekee esityksen siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus (KuntaL 125.1 §).

Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös viimeistään tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä (KuntaL 113.1 §). Tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko talousarvion tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunta arvioi talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella ja voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää (KuntaL 121 §). Tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksensa valtuuston käsiteltäväksi erillisenä asiakohtana

Kunnan tilinpäätös ja siihen sisältyvät asiakirjat ovat julkisia sen jälkeen, kun kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja ovat allekirjoittaneet tilinpäätöksen (JulKL 6 § 2 k.). Julkisia ovat tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja niiden liitetietojen lisäksi myös tase-erittelyt siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettäviä tietoja (JulKL 24 §).

Kaupunginjohtajan katsaus

Vuoden 2022 helmikuussa Venäjä aloitti hyökkäyssodan Ukrainaan. Tällä on ollut monia vaikutuksia myös Suomen kuntien toimintaan. Olemme olleet varautuneita uhkiin aiemminkin, mutta nyt olemme aiempaakin valppaampia.

Kunnat ovat järjestäneet sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita 1860-luvulta saakka eli pidempään kuin Suomi on ollut itsenäinen valtio. Tämä n. 160 vuotta kestänyt jakso päättyi 31.12.2022 ja sote-järjestämistä vastuu siirtyi hyvinvointialueille. Koska verotusoikeutta ei hyvinvointialueille tullut, on selvää, että toiminta on valtiollista. Kunnille toki jäi edelleen asukkaiden hyvinvoinnista huolehtiminen, terveyden edistäminen ja sairauksien ennaltaehkäisy. Keskeistä on, että kuntien ja hyvinvointialueen yhteistyö tulee sujumaan. Tulevat vuodet näyttävät, miten tässä käy. Parkanon kaupungille muutos on pieni, koska suurin osa sote-palveluista on ollut ulkoistettuna jo joitakin vuosia. Myöskään kaupunginhallituksen käsittelyyn tulevissa asioissa alenema on hyvin pieni, prosentti tai kaksi. Kaupunginjohtajan näkökulmasta työ kuitenkin vaikeutuu, koska edunvalvonta hyvinvointialueen suuntaan on jatkossa keskiössä. Kaupunginhallituksen pöydässä Parkanon edunvalvonnan strategiaa pohdimme ja linjaamme.

Tilikauden tulos muodostui hieman budjetoitua heikommaksi. Tilikauden tulos ja alijäämä painuivat lähes 1,6 miljoonaan euroon. Positiivista on se, että vuosikate oli kuitenkin positiivinen n. 0,3 miljoonaa euroa, joten ns. syömävelkaa käyttömenojen kattamiseksi ei tarvinnut ottaa. Nettoinvestoinnit olivat kaikkiaan n. 1,3 miljoonaa euroa, joten vuosikate ei niihin riittänyt. Taseessa oleva kumulatiivinen ylijäämä laski 11,4 miljoonasta 9,9 miljoonaan euroon. Ylijäämä on kuitenkin hyvä. Tarpeellisia investointeja on edelleen mahdollista toteuttaa myös lainarahalla, mutta tuloslaskelman vuosikate on saatava tulevina vuosina suuremmaksi. Parkanon kaupungin talous on vahvalla pohjalla ja niin sen haluamme myös säilyvän. Teemme tulevaisuuteen suunnattavia investointeja.

Talouden seuranta on kuitenkin kehitettävä merkittävästi. Uskoimme vielä loppuvuonna, että tilikauden tulos olisi mahdollista saada plussan puolelle, mutta toisin kävi. Osin syynä on se, että emme osanneet tulkita talousdataa siltä osin, kuin loppuvuoteen ja vielä vuoden 2023 alkupuolelle kohdistui merkittäviä menoeriä. Sairaanhoidopiiriin alijäämä jäi kuntien katettavaksi, vaikka kuntien omistajaohjaus oli antanut selvät ohjeet siitä, että alijäämää ei kunnille jää. Sivistystoimessa vuonna 2022 noudatettiin edelleen ohjeistusta, että työstä jäädään pois pienienkin terveysoireiden takia, mikä nosti sijaistarvetta ja lisäsi näin menoja. Tämä on mielestäni ollut aivan oikein toimimista. Teknisen toimen osalta molemmat kalenterivuodelle 2022 osuvat talvet ovat olleet runsaslumisateisia siten, että teiden hoitoa on ollut pakko tehdä, jotta tiet ovat pysyneet liikennöitävässä kunnossa. Nämä ovat osa selityksiä sille, että vuoden 2022 tilinpäätös on alijäämäinen. Näin ei tietenkään pitäisi olla.

Kaupunginjohtajan katsaus

Ajatuksissa on käynyt kysymys siitä, onko Parkanon kaupungin vuoden 2023 talousarvion pohja edelleen pitävä. Luotamme kuitenkin tässä vaiheessa siihen, että suuria uhkia ei ole, koska viime vuoden ylitykset tulivat pääosin sosiaali- ja terveydenhuollosta sekä laihasta sovusta Pihlajalinna/Kolmostien Terveys Oy:n kanssa. Aiempien vuosien talousdataa tarkastellen, olen havainnut, että sote-kustannukset ovat olleet Parkanossa hyvin alhaiset tarvevakioituihin menoihin nähden. Sote-palveluiden ulkoistus on siis talousdatan valossa ollut hyvä ratkaisu. Myös palvelutaso on käsitykseni mukaan ollut varsin hyvä.

Kuntien henkilöstön lopullinen sopimusratkaisu ns. perälautamenettelyn jälkeen tarkoittaa n. 6 prosentin korotustasoa ansioihin. Korotusten ajoittuminen puoleen vuoteen merkitsee kuitenkin sitä, että budjetoimamme 3 prosenttia riittää melko hyvin. Tässä suhteessa en näe ongelmaa talousarvion toteumalle.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi joulukuun kokouksessaan uuden strategian kaupungille. Tätä strategiaa viemme eteenpäin viranhaltijapuolella niin hyvin kuin kykenemme. Koska kuntalain mukaan kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa, tultaneen strategia tarkistamaan viimeistään vuoden 2024 alkupuolella. Tämä ei ole mielestäni ollenkaan huono asia, sillä pääsemme siten ohjaamaan kaupungin toimintaa uudelleen.

Suruviesti pidetyn Parkanon kaupunginjohtajan Jari Heiniluoman poismenosta joulukuussa hänen virkapaanssa aikana kosketti syvästi koko työyhteisöä ja kaupungin päättäjäkuntaa. Olemme kaikki pyrkineet jatkaamaan Jarin vahvaa työtä Parkanon kehittämiseksi. Jari katsoi aina eteenpäin ja niin mekin teemme.

Kaupunginjohtaja

Aki Viitasaari

Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kaupunginvaltuusto 31.12.2022

Valtuutettujen lukumäärä ryhmittäin

Suomen Keskusta	8
Kansallinen Kokoomus	6
Perussuomalaiset	6
Suomen Kristillisdemokraatit / PaPu	5
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	4
Vasemmistoliitto	1
Avoimuus	1
Yhteensä	31

Puheenjohtajisto

Puheenjohtaja	Turunen Kauko (KD)
I varapuheenjohtaja	Talonen-Seppälä Susanne (KESK)
II varapuheenjohtaja	Viitasalo Pasi (KOK)
III varapuheenjohtaja	Kuronen Jarno (PS)
Pöytäkirjanpitäjä vs. kaupunginsihteeri	Risto Uotila

Jäsenet

Myllymäki, Klaus KESK
Turunen, Kauko KD
Luusalo, Antti KOK
Sammatti, Jari PS
Ristämäki, Tapio SDP
Talonen-Seppälä, Susanne KESK
Silomäki, Päivi KD
Mettomäki, Heikki KOK
Kuronen, Jarno PS
Myllyniemi, Kimmo KESK -19.12.2022
Santoo, Anne SDP
Ojennus, Reijo KD
Viitasalo, Pasi KOK
Mustajärvi, Juha KESK
Kuusisto, Atro PS
Uotila, Jyrki SDP

Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Ala-Kauhaluoma, Hilikka KESK
Kovesjärvi, Perttu AVOIMUUS
Viitaharju, Saara KOK
Pihlajamäki, Antero VAS
Sälkänmäki, Mira PS
Runsas, Pertti KESK
Grönfors, Arja KD
Tuominen, Juha KOK
Männikkö, Jaana SDP
Manner, Tarja PS
Pentti, Pasi KESK
Mansikkaviita, Kyösti KD
Seilo, Joni KOK
Sammi, Kari KESK
Mäntylä, Juho-Pekka PS
Haapaniemi, Aki KESK 19.12.2022-

Kaupunginhallitus 31.12.2022

Puheenjohtajisto

Pj. Myllymäki Klaus (KESK)

I vpj. Ojennus Reijo (KD)

II vpj. Mettomäki Heikki (KOK)

Varajäsenet

Juha Kalliokoski (KESK)

Kovesjärvi Perttu (AVOIMUUS)

Seilo Joni (KOK)

Jäsenet

Ala-Kauhaluoma Hilikka (KESK)

Manner Tarja (PS)

Haapaniemi Aki (KESK)

Ristamäki Tapio (SDP)

Sammatti Jari (PS)

Silomäki Päivi (KD)

Viitaharju Saara (KOK)

Mattila Mirja (KESK)

Niinimäki-Lehtinen Marianne (PS)

Pasi Pentti (KESK)

Männikkö Jaana (SDP)

Mäntylä Juho-Pekka (PS)

Grönfors Arja (KD)

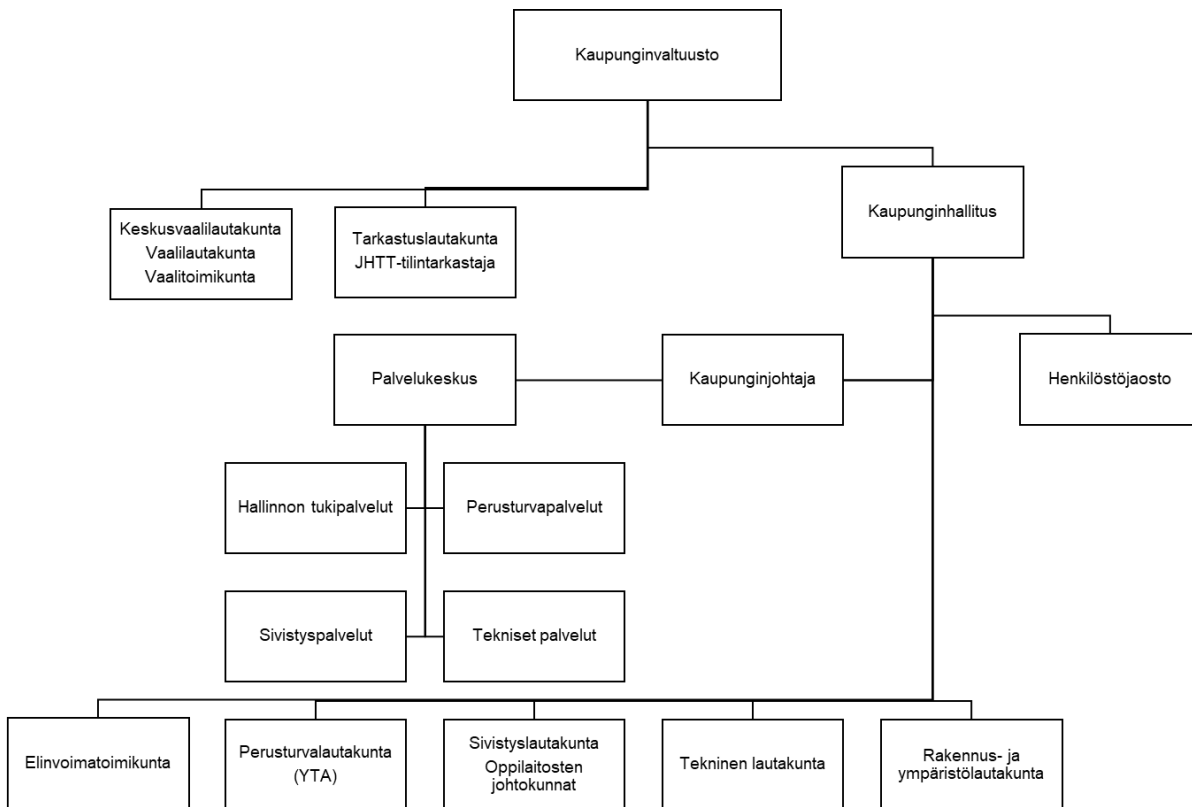
Leppihalme Anniina (KOK)

Esittelijä: kaupunginjohtaja Jari Heiniluoma -17.5.2022 / vs. kaupunginjohtaja Hannu Mars 18.5.-18.9.2022 / vs./vt. kaupunginjohtaja Aki Viitasaari 19.9.2022-

Pöytäkirjanpitäjä: vs. kaupunginsihteeri Risto Uotila

Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Organisaatiokaavio 31.12.2022



Yleinen kehitys

Yleinen taloustilanne

Vuonna 2022 taloustilanteeseen vaikutti voimakkaasti Venäjän aloittama hyökkäyssota Ukrainassa. EU, Yhdysvallat ja eräät muut maat asettivat Venäjälle merkittäviä pakotteita. Venäjä asetti omat vastapakotteensa. Venäjä niin ikään rajoitti kaasu- ja öljytoimituksia Eurooppaan jo ennen hyökkäyssotaa, mikä aiheutti energian hinnalle merkittäviä paineita syksystä 2021 alkaen. Energian (sähkö, kaasu, polttoaineet) hinta kohosi vuoden 2022 aikana poikkeuksellisen korkeaksi, joskin mm. kaasun ja polttoaineiden hinnat laskivat hieman vuoden loppua kohden. Sähkön hinta oli puolestaan korkeimmillaan juuri vuoden lopulla.

Myös ruoan hinta on ollut poikkeuksellisen korkealla tasolla jo vuodesta 2021 lähtien. Ukrainan tilanne on heikentänyt ruoan saatavuutta maailmanlaajuisesti ja vaikuttanut edelleen hintoja nostavasti. Hintojen ennakoitaan nousevan edelleen vuoden 2023 aikana.

Koronapandemiasta aiheutuneet tuotanto- ja toimitusvaikeudet sekä kysynnässä tapahtuneet muutokset ovat nostaneet monien hyödykkeiden (esim. koneet, laitteet, elektroniikka) hintaa ja heikentäneet saatavuutta.

Hintojen yleinen nousu eli inflaatio on nopeutunut ruoan ja energian hintojen vetämänä ja vuoden 2022 keskimääräinen inflaatio oli Suomessa 7,2 %.

Inflaation kiihtymisestä johtuen Euroopan keskuspankki EKP nosti keskeisiä ohjauskorkoja useaan kertaan vuoden 2022 aikana. EKP on jatkanut koronnostoja myös vuonna 2023. Koronnostot nostavat niin kotitalouksien, yritysten kuin julkisen sektorinkin rahoituskustannuksia. Koronnostojen vaikutus talouteen näkyy täysimääräisenä vasta vuoden 2023 aikana.

Taloudessa vallitsi vuoden 2022 lopulla epävarmuus tulevasta kehityksestä. Suomi vajosi vuoden lopulla taantumaan. Kokonaisuutena Suomen talous kasvoi kuitenkin vuoden aikana 2,1 %. EU-alueen arvioidaan vajoavan taantumaan viimeistään vuoden 2023 alkupuolella. Taantumasta kuitenkin ennakoitaan lyhyttä.

Palkkakehitys on ollut hidasta useana vuonna aina vuoteen 2022 saakka. Voimakas inflaatio kasvattaa työntekijäpuolen palkankorotusvaatimuksia. Palkankorotukset vuonna 2023 ovat korkeammat kuin useina aiempina vuosina.

Väestökehitys

Tilastokeskuksen tietojen mukaan Parkanossa oli vuoden 2022 lopussa 6 244 asukasta. Väestö on vähentynyt vuoden aikana 42 henkilöllä. Väestöllinen huoltosuhde on noin 91 lasta ja vanhusta sataa työikäistä kohti (31.12.2021).

Koko maan tasolla väestö kasvoi n. 17 000 henkilöllä. Väkiluvun kasvu johtuu käytännössä kokonaan maahanmuutosta, koska luonnollinen väestönmuutos on ollut jo useiden vuosien ajan negatiivinen. Työikäisen väestön määrä kasvio vuoden aikana poikkeuksellisesti n. 13 000 henkilöllä. Työikäisen väestön määrä on muutoin ollut laskussa vuodesta 2010 lähtien.

Työttömyyden kehitys

Parkanossa on työpaikkoja 2356 ja työllisiä 2201 henkilöä. Ulkopaikkakunnilla käy työssä 550 henkilöä Parkanosta ja Parkanossa vastaavasti käy työssä 705 henkilöä (2020).

Pirkanmaalla työttömien työnhakijoiden määrä oli vuoden 2022 joulukuussa 21 814 henkilöä, laskua vuositason 2055 henkilöä. Lomautettujen määrä oli 1765 henkilöä, laskua vuositason 388 henkilöä.

Pirkanmaan työttömyysaste oli joulukuussa 2022 8,7 %. Koko maan työttömyysaste oli samaan aikaan 9,9 %. Pirkanmaan työllisyysaste oli vuoden lopussa 74,8 % ja koko maassa 73,8 %.

Parkanossa työttömien määrä oli vuoden 2022 joulukuussa 244 henkilöä, kasvua vuositason 5 henkilöä.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Kaupungin tulopohjan kehitykseen vaikuttaa osaltaan lähivuosien väestökehitys. Parkanon huoltosuhte on heikkenemässä eli työikäinen väestö vähenee. Huoltosuhte on noin 91 %. Tämä on selkeä riski. Hyvinvointialueuudistuksen myötä ikääntyvästä väestöstä johtuva menopaine ei sen sijaan enää ole erityinen riski kaupungille.

Kaupungin investointitaso on ollut lähivuosina historiallisen korkea. Täysimääräisesti se ei näy leasingrahoituksen käytön johdosta (mm. koulukampus Kaarna). Talouden kokoluokan supistuessa sote-uudistuksen johdosta tehtyjen investointien rasite taloudelle kasvaa suhteellisesti suuremmaksi niin rahoituskulujen kuin poistojenkin osalta. Velat jäävät kaupungille täysimääräisinä, vaikka talouden volyyymi ja tulopohja pienenevät oleellisesti. Hyvinvointialue on sitoutunut vuokraamaan tilat kolmeksi vuodeksi, mutta tämän jälkeen tilanne on avoin.

Kaupungin korkoriski on kasvanut velkaantumisen myötä. Matalan korkotason päätyminen nostaa rahoituksen kustannuksia merkittävästi.

Kihniön kunta nosti loppuvuodesta 2019 Parkanoa vastaan kanteen Pirkanmaan käräjäoikeudessa esittäen vaatimuksia osapuolten välisen sote-palvelusopimuksen perusteella. Käsittely on sittemmin siirtynyt hallinto-oikeuteen. Asian käsittely on edelleen kesken.

Tilinpäätökseen sisältyy Kihniön kuntalaisten vuoden 2022 aikana sosiaali- ja terveyspalveluiden tuottamisesta syntyneitä, mutta Kihniön kunnan hyväksymättömiä kuluja 1 021 110 euroa. Kuluja ei ole kirjattu tuloksi. Lisäksi Kihniön kunta on reklamoinut Parkanon laskuja 22 kpl, 137 036 euroa. Kulujen korvaamisesta neuvotellaan Kihniön kunnan kanssa.

Pihlajalinna Oyj:n ja tämän tytäryhtiöiden laskuja on reklamoitu yhteensä 4 kpl, summaltaan 473615,94 euroa. Laskut ovat perusteettomia. Laskut sisältävät covid-19-pandemiasta syntyneitä kustannuksia ja lastensuojelun kustannuksia.

Selonteko kaupungin sisäisen valvonnan järjestämisestä

Kaupunginvaltuusto on päättänyt 15.6.2015 kaupungin ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Valtuusto edellyttää, että kuntakonsernin kaikissa toiminnoissa ja kaikilla organisaation tasoilla on riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallinta.

Kaupunginhallituksella on vastuu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistamisesta ja asianmukaisesta järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta.

Kaupunginhallitus hyväksymiä ohjeita:

- 13.11.2017 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje
- 18.12.2017 Parkanon kaupungin tietoturvaliikkeen asiakirja
- 05.11.2018 Tietosuojan veloitteet, käytänteet ja ohjeistukset sekä Parkanon kaupungin tietosuojaliikkeen asiakirja

Kaupungin toimielimet vastaavat omien tehtäväalueidensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta, tuloksellisuudesta sekä niistä raportoinnista hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti.

Johtavien viranhaltijoiden tehtävänä on toimeenpanna sisäisen valvonta ja riskienhallinta vastualueellaan ja raportoida niistä hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti.

Konserniyhteisöjen hallitukset ja toimitusjohtajat vastaavat niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta. Konserniyhteisöt raportoivat konsernijohtolle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta sekä merkittävien riskien hallinnasta.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Parkanon kaupungin konserniohjeen 30.10.2017. Kaupunginhallitus on määrännyt kaupunginjohtajan ja kehitysjohtajan ohjattaviin kuuluvat yhteisöt seuraavasti:

Kaupunginjohtajan ohjattaviin: Parkanon Jäähalli Oy, Parkanon Teollisuustalo Oy, Ki Oy Parkanon tavara-talo, Kolmostien Terveys Oy.

Hallinto- ja talousjohtajan ohjattaviin: Kehitys-Parkki Oy, Parkanon Vesi Oy, Parkanon vuokratilat Oy, Lupinet Oy, Ki Oy Parkanon Paloasema, Ki Oy Väistön ryhmäkodit.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Päätökset tehdään hyvän hallintotavan mukaisesti esittelyyn pohjautuen. Hallintosäännön merkitys on korostunut toiminnan yhdenmukaistamisessa eri toimialueilla. Sisäisen valvonnan kannalta hallintosääntö antaa selkeät puitteet valtaan ja vastuuseen.

Kaupungin toimielinten päätökset ovat nähtävillä kaupungin internet -sivuilla ja kaupunginvirastossa toimielimittäin määriteltyjä aikana, myös viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä. Viranhaltijapäätökset viedään toimielimille tiedoksi.

Viranhaltijoiden toimivaltarajat on määritelty talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Tilinpäätös on parempi kuin muutetussa talousarviossa ennakoitiin osoittaen noin 1 581 906 euron alijäämää.

Toiminnan ja talouden sisäistä valvontaa toteutetaan kaikilla organisaation tasoilla juoksevasti. Säännöllinen kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien johtoryhmätyöskentely on osa sisäistä valvontaa. Toimintakertomuksessa ja kolmannesvuosiraportissa toteutuminen esitetään kaupunginvaltuustolle.

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienkartoitusta on aloitettu kuvaamalla riskejä ja määrittämällä niiden riskitasoa analysoimalla vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä. Näin riskit voidaan jaotella mm. sietämättömiin ja siedettävissä oleviin ja puuttua merkittävimpien riskien toteutumismahdollisuuksiin. Riskienkartoitus tulee dokumentoida ja toimittaa raportit kaupunginhallituksen tietoon. Tämä kartoitus tehtiin vuonna 2019.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta sekä sopimustoiminta

Talousarviossa määritellään omaisuuden ostoille määrärahat ja myynneille tuloarviot, joiden puitteissa toiminta tulee järjestää. Hallintosäännöllä ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeilla on määritelty viranhaltijoiden toimivaltarajat.

Ostopalvelu- ym. sopimukset perustuvat hankintalainsäädännön mukaiseen kilpailutukseen määriteltyjen toimivaltarajojen puitteissa ja hankintaohjeeseen.

Omaisuus on vakuutettu. Kaupunki käyttää vakuutusmeklaria vakuutushallinnan varmentamiseksi.

Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Parkanon kaupungin sisäinen valvonta on järjestetty lain, säädösten ja kaupungin hallintosäännön sekä kaupunginhallituksen antamien sisäisen valvonnan ohjeiden mukaisesti.

Kaupungin henkilöstö

Kaupungin henkilöstömäärä oli 31.12.2022 **237** (239 v. 2021) työntekijää, joista vakinaisia työsuhteita oli **161** (173 v. 2021) ja määräaikaisia **78** (66 v. 2021) sisältäen työllistetyt, joita 31.12.2022 oli **5** hlö (9 hlö 31.12.2021). Tarkemmat tiedot henkilöstöstä esitetään vuosittain laadittavassa henkilöstöraportissa. Hyvinvointialueelle siirtyi 1.1.2023 **28** henkilöä.

Valtuusto, kaupunginhallitus ja henkilöstöjaosto määrittävät kunnan toiminta- ja henkilöstöpoliittiset periaatteet. Kaupungin johtoryhmässä keskustellaan henkilöstövoimavaroista ja linjataan työnantajatoimintaa, yhteisiä periaatteita ja pelisääntöjä. Henkilöstöjaoston esittelijällä ja palkka-asiamiehellä on keskeinen rooli henkilöstöpolitiikassa ja -johtamisessa sekä työnantajatoiminnan linjaamisessa.

Kaupungin henkilöstöpolitiikan keskeisiä toimintamuotoja ovat työpaikkakokoukset ja kehityskeskustelut, joita on pidetty pääsääntöisesti säännöllisesti.

Henkilöstöasioiden määrä ja kompleksisuus on lisääntynyt hyvin voimakkaasti erityisesti kahden viime vuoden aikana.

Talousarvion 2022 yleiset tavoitteet

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 30.3.2017 kaupungin strategian, joka on ohjannut koko kaupungin toimintaa ja hallintokuntien tavoitteiden asettamista vielä vuoden 2022 aikanakin. Uusi strategia on hyväksytty joulukuussa 2022.

Osastojen arviot tavoitteiden toteutumisesta ja olennaisista talousarvion poikkeamisista esitetään käyttötalousosan yhteydessä.

Valtuusto on päättänyt laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteiksi seuraavat:

Terveiden ja hyvinvoinnin edistäminen vaikuttamalla suurten kansantautien esiintyvyyteen

- Yhteisöllisyys, syrjäytymisen vähentäminen ja sisäinen turvallisuus
- Viestintä kuntalaisille
- Hyvinvointityön rakenteiden vahvistaminen

Painopisteet ja kehittämiskohteet: lapset ja lapsiperheet, nuoret, työikäiset, ikäihmisten terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen.

Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa

Perusturvalautakunnan ja perusturvan toimialan toiminta päättyi 31.12.2022. Pihlajalinna-ryhmittymän kanssa solmitut sosiaali- ja terveystaloudelliset kokonaisulkoistussopimukset siirtyivät Pirkanmaan hyvinvointialueelle.

Hallintosääntöön tehtiin muutoksia valtuuston kokouksissa seuraavasti:

KV 12.9.2022 § 6: hallintosääntö 17 §, 20 §, 21 §, 34 §, 45 §, 48 §, 60 §, 72 §, 155 §, 43 §.

Hyvinvointialueen valmistelu on vaatinut virkakoneistolta huomattavasti työtä. Hyvinvointialueen valmisteluun on laadittu ja toimitettu luettelot sopimuksista, kiinteistöistä, siirtyvästä henkilöstöstä, siirtyvästä kalustosta ym. Tämä kaikki on tehty normaalin toiminnan ohessa ja se on ollut merkittävä lisätyöllistäjä.

Keskeistä taloudesta 2022

Kertomusvuoden aikana talousarvioon tehtiin seuraavat muutokset:

Pvm ja §	Asia	Meno-/Tulo- muutos	Summa	Kohdistus
KV 16.5.2022 § 5	Pahkalanniemen leirintäalueen sähköistyksen uusinta	Menon lisäys	80 000 euroa	Investoinnit / rahoitus
KV 16.5.2022 § 6	Kallion päiväkodin vesikatteen uusinta	Menon lisäys	60 000 euroa	Investoinnit / rahoitus
KV 12.9.2022 § 8	Perusturvan toimiala, sovintosopimus Kolmostien terveys Oy:n kanssa	Menon lisäys	1 800 000 euroa	Käyttötalous
KV 19.12.2022 § 5	Keskusvaalilautakunta	Menon lisäys	1 000 euroa	Käyttötalous, sis. erät
KV 19.12.2022 § 5	Kaupunginhallitus, perusturvan tilahallinto	Menon lisäys	97 600 euroa	Käyttötalous, sis. erät
KV 19.12.2022 § 5	Sivistyslautakunta, keskustan koulu	Tulon lisäys	32 000 euroa	Käyttötalous, sis. erät

Talouden keskeisten lukujen muutos

	2020 Tilinpäätös	2021 Tilinpäätös	2022 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	17 679 630	18 895 343	20 346 024
TOIMINTAKULUT	- 60 009 864	- 63 222 455	- 67 567 309
VEROTULOT	23 803 482	25 128 634	25 856 925
VALTIONOSUUDET	21 632 782	21 303 749	22 187 977
RAHOITUSTUOTOT JA -KULU	- 502 279	- 603 234	- 579 461
VUOSIKATE	2 603 751	1 631 723	335 546
POISTOT JA ARVONALENTU	- 2 111 073	- 2 252 405	- 1 917 452
YLI-/ALIJÄÄMÄ	492 678	- 620 682	1 581 906
INVESTOINNIT	4 125 936	1 674 405	1 230 205
LAINAKANTA	21 881 912	20 897 554	20 663 196

Käyttötalouden toteutuminen

Vuoden 2022 talousarvion toteutumisen osalta on huomioitava seuraavat poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

- verotulot ylittivät talousarvion 1,36 milj. euroa
- valtionosuudet ylittivät talousarvion 0,5 milj. euroa
- toimintatuotot ylittivät talousarvion 3,67 milj. euroa eli 22 %
- toimintakulut 4,28 milj. euroa eli noin 7 % yli talousarvion
- toimintakate 646 000 euroa eli 1 % yli talousarvion
- rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat talousarvion mukaisina
- poistot 227 000 euroa pienemmät kuin talousarviossa
- vuosikate noin 1,21 milj. euroa parempi kuin talousarviossa
- tilikauden tulos 1,44 milj. euroa parempi kuin talousarviossa

Käyttötalouden kuluksi on kirjattu Pihlajalinna Oyj:n / Kolmostien Terveys Oy:n kanssa tehdyn sovintosopimuksen mukainen, vuosia 2020-2021 koskeva kertakorvaus 1 014 068 euroa. Lisäksi sovintosopimuksessa on sovittu vuodelle 2022 kohdistuvasta 835 935 euron lisälaskutuksesta. Käyttötalouden tuloihin ei ole kirjattu saatavaa Kihniön kunnalle tuotetuista ja hankituista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista, 1 021 110 euroa. Saatavasta neuvotellaan Kihniön kunnan kanssa.

Yleinen kehitys

Verotulot

Verotuloja kertyi yhteensä 25,9 miljoonaa euroa. Kunnan tuloverotuotto kasvoi 2,3 %, kiinteistöverotuotto 5,0 % ja osuus yhteisöverotuotosta 5,3 %. Kokonaisuutena verotulot kasvoivat 2,9 % edellisestä vuodesta.

	2020 Tilinpäätös	2021 Tilinpäätös	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Muutos, euroa per tp 2021	Muutos, % per tp 2021
5000 Kunnan tulovero	19 782 482	19 873 559	20 000 000	20 328 674	455 114	2,3 %
5100 Kiinteistövero	1 772 016	1 945 143	2 300 000	2 042 247	97 104	5,0 %
5200 Os. yhteisöv. tuotosta	2 248 984	3 309 931	2 200 000	3 486 003	176 073	5,3 %
	23 803 482	25 128 634	24 500 000	25 856 925	728 291	2,9 %

Parkanon veroprosentti on ollut 22 % vuosina 2018-2022. Efektiivinen veroaste on kuitenkin samaan aikaan vaihdellut välillä 14,37–14,73 %. Hyvinvointialueuudistuksesta johtuen tuloveroprosentti on vuonna 2023 9,36 %.

Kuntaliiton veroennuste ei ole yhteismitallinen maksuunpantujen verotulojen kanssa.

Tuloveroprosentti ja efektiivinen kunnallisveroaste							1 000 €
Verovuosi	2017	2018	2019	2020	2021	2022**	2023**
Ansiotulot	129 392	131 249	133 635	134 351	137 529	141 277	145 459
Maksettava vero	17 676	18 854	19 354	19 529	19 999	20 504	9 499
<i>Tuloveroprosentti</i>	21,00 %	22,00 %	22,00 %	22,00 %	22,00 %	22,00 %	9,36 %
<i>Kunnallisveroaste</i>	13,66 %	14,37 %	14,48 %	14,54 %	14,54 %	14,51 %	6,53 %
<i>Erotus</i>	7,34 %	7,63 %	7,52 %	7,46 %	7,46 %	7,49 %	2,83 %

Valtionosuudet

Valtionosuudet kasvoivat 889 000 euroa edellisestä vuodesta. Nousu selittyy peruspalveluiden valtionosuuk-sien kasvulla.

	2020 Tilinpäätös	2021 Tilinpäätös	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Muutos, euroa per tp 2021	Muutos, % per tp 2021
5501 Kunnan peruspalv. vali	13 906 887	12 782 706	14 187 248	14 093 779	1 311 073	10,3 %
5502 Verotulojen tasaus	4 642 428	4 536 792	4 500 000	4 523 796	- 12 996	-0,3 %
5701 Opetus- ja kultt. muut	483 052	362 185	500 000	355 752	6 433	-1,8 %
5801 Harkinnanv. valt.os.kor.		750 000			- 750 000	-100,0 %
5850 Muut valtionosuudet	3 566 519	3 596 436	3 500 000	3 931 236	334 800	9,3 %
	21 632 782	21 303 749	21 687 248	22 193 059	889 310	4,2 %

Investoinnit

Investointimäärärahoista on toteutunut 71 %.

Kohde	2022		Kohde	2022	
	Talousarvio	Tilinpäätös		Talousarvio	Tilinpäätös
9020 Maan hankinta ja myyr	-	61 983	9438 Vainionkatu	-	10 000
9100 Rauhalan palvelukesku	- 90 000	- 25 300	9439 Metsäkatu/Kaskenkatu	- 20 000	6 200
9101 Terveyskeskuksen per	- 150 000	- 45 875	9441 Ahertajankatu		- 6 153
9201 Yhtenäiskoulun kampu	- 50 000	- 49 787	9442 Parkanontie(Niement-	- 52 000	
9205 Kallion päiväkodin katt	- 60 000	- 61 085	9443 Taavetinkuja	- 10 000	
9300 Kaupungintalo	- 150 000	- 78 038	9444 Niementie(Parkanont.	- 30 000	
9302 Leirintäalue	- 100 000	- 88 117	9445 Kalliotie	- 20 000	
9400 Uimarannat, laiturit	- 10 000	- 5 949	9446 Kaskenkatu-Metsäkatu	- 20 000	- 32 034
9403 Keskusta / Ympäristöty	- 60 000	- 62 211	9447 Simonkatu-Lasikuja	- 12 000	
9404 Ennakoimattomat työt	- 60 000	- 22 523	9448 Kalliokivenkatu	- 10 000	- 8 469
9405 Käenmäentie/Uudena	- 150 000	- 144 286	9449 Kiviniitynkadun klv		- 7 766
9406 Tuomikatu-Tuomenha	- 100 000	- 136 151	9450 Tehtaantien klv		- 4 856
9409 Paikkaukset ja valut	- 30 000	- 91 834	9451 Yrjönkadun perusparannus		- 38 185
9413 Rantakodonkatu	- 15 000	- 49 594	9452 Kollinkuja		- 554
9414 Elokankaankadun jatke		- 764	9453 Elokankaan risteys		- 13 867
9425 Tehtaantie	- 20 000	- 8 511	9465 Leppäkatu-Koivukatu		- 10 836
9429 Niemenperäntie	- 100 000	- 63 700	9466 Tuomenhaaran klv		- 32 331
9430 Parkanontie ja klv	- 35 000		9479 Suunnittelu kadunrak	- 30 000	
9431 Rantakatu (alkup.)	- 16 000	- 15 005	9480 Lähiliikuntapaikat		- 7 707
9433 Alanderinkaari	- 20 000		9600 ICT-hankinnat	- 60 000	
9434 Kanankatu		- 21 953	9601 Palvelinalusta ja tietok	- 150 000	
9436 Välimäenkuja, jatko	- 80 000	- 84 804	9603 Koulukampuksen irtair	- 30 000	
9437 Lassilanraitti	- 60 000		9610 Yleisten töiden irtaimi	- 60 000	- 21 034
			9700 Osakkeet ja osuudet	141 000	- 59 108
			Kaikki yhteensä	- 1 729 000	- 1 230 205

Lainat

Lainaa oli vuoden lopussa 20,7 milj. euroa eli 3 309 €/asukas. Tämän lisäksi on vuokravastuita noin 10,7 milj. euroa. Lainaa ja vuokravastuita on yhteensä 31,3 milj. euroa eli 5020 €/asukas.

Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikauden tuloksen muodostuminen

- Tuloslaskelma
- Rahoituslaskelma
- Tase

TULOSLASKELMA 2022 (ulkoinen)			
		2022	2021
Toimintatuotot			
	Myyntituotot	12 800 355,10	11 441 193,40
	Maksutuotot	4 595 776,22	4 335 329,80
	Tuet ja avustukset	1 328 950,35	1 288 226,60
	Muut toimintatuotot	1 620 942,54	1 830 593,15
	Toimintatuotot yhteensä	20 346 024,21	18 895 342,95
	Valmistus omaan käyttöön	91 389,83	129 686,76
Toimintakulut			
	Henkilöstökulut		
	Palkat ja palkkiot	-9 189 637,00	-8 702 254,83
	Henkilöstösivukulut		
	Eläkekulut	-2 526 962,84	-2 472 087,36
	Muut henkilöstösivukulut	-264 547,99	-227 646,85
	Palvelujen ostot	-49 167 653,67	-43 965 435,32
	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 156 380,18	-3 063 129,62
	Avustukset	-1 767 050,74	-2 460 012,10
	Muut toimintakulut	-1 495 076,31	-2 331 889,19
	Toimintakulut yhteensä	-67 567 308,73	-63 222 455,27
	Toimintakate	-47 129 894,69	-44 197 425,56
	Verotulot	25 856 924,57	25 128 633,57
	Valtionosuudet	22 187 977,00	21 303 749,00
	Rahoitustuotot ja -kulut		
	Korkotuotot	4 176,58	18,44
	Muut rahoitustuotot	181 007,05	218 924,67
	Korkokulut	-127 003,89	-118 861,71
	Muut rahoituskulut	-637 640,73	-703 315,61
	Vuosikate	335 545,89	1 631 722,80
	Poistot ja arvonalentumiset		
	Suunnitelman mukaiset poistot	-1 917 451,97	-2 252 404,73
	Tilikauden tulos	-1 581 906,08	-620 681,93
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 581 906,08	-620 681,93

Vuoden 2021 tuloslaskelmaa on oikaistu erän Tuet ja avustukset osalta (276 073,79 euroa). Oikaisulla on heikentävä vaikutus toimintakatteeseen, vuosikatteeseen ja tilikauden tulokseen.

Tuloslaskelman tunnusluvut	2022	2021	2020
Toimintatuotot prosenttia toimintakului	30 %	30 %	29 %
Vuosikate prosenttia poistoista	17 %	72 %	123 %
Vuosikate €/asukas	54	260	410
Asukasmäärä	6244	6285	6358

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista = $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$. Tunnusluvulla kuvataan maksurahoituksen osuutta toimintamenoista.

Vuosikate prosenttia poistoista = $100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Tunnusluku osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan tulorahoitus on riittävä.

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kunnan tai kuntayhtymän tulorahoituksen olevan riittävä. Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot, ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poisto. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulorahoitus heikko.

Vuosikate euroa / asukas Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa.

RAHOITUSLASKELMA 2022					
				2022	2021
Toiminnan rahavirta					
	Vuosikate			335 545,89	1 631 722,80
	Tulorahoituksen korjaukset			-80 040,38	-220 626,90
	myyntivoitto			-80 040,38	-89 187,40
	Lupinet av konverotinti SVOP			0,00	-131 439,50
				255 505,51	1 411 095,90
Investointien rahavirta					
	Investointimenot			-1 449 148,92	-1 812 954,11
	Rahoitusosuudet investointimenoihin			156 497,74	251 860,00
	Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot			142 270,26	107 278,62
				-1 150 380,92	-1 453 815,49
Toiminnan ja investointien rahavirta				-894 875,41	-42 719,59
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
	Antolainasaamisten lisäykset			-87 250,00	0,00
	Antolainasaamisten vähennykset			7 055,54	14 111,08
Lainakannan muutokset					
	Pitkäaikaisten lainojen vähennykset			-984 358,00	-984 358,00
	Lyhytaikaisten lainojen muutos			750 000,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset					
	Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset			4 433,95	7 687,02
	Vaihto-omaisuuden muutos			49 350,82	67 864,31
	Saamisten muutos			182 757,77	248 179,70
	Korottomien velkojen muutos			2 291 595,94	-577 915,96
Rahoituksen rahavirta				2 213 586,02	-1 224 431,85
Rahavarojen muutos				1 318 710,61	-1 267 151,44
	Rahavarat 31.12.			3 227 241,46	1 908 530,85
	Rahavarat 1.1.			1 908 530,85	3 175 682,29
Rahavarojen muutos				1 318 710,61	-1 267 151,44

Rahoituslaskelman tunnusluvut	2022	2021	2020
Toiminn. ja invest. rahavirta ja sen kerty -	2 736 042	512 211	2 890 171
Investointien tulorahoitus, %	23 %	90 %	51 %
Pääomamenojen tulorahoitus	15 %	67 %	62 %
Lainanhoitokate	0,42	1,59	3,16
Laskennallinen lainanhoitokate	0,17	0,64	0,96
Kassan riittävyys pv	17	10	18
Asukasmäärä	6244	6285	6358

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €

Tunnusluvun avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pidemmällä aikavälillä.

Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen.

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, % = $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulorahoituksella.

Pääomamenojen tulorahoitus % = $100 * \text{Vuosikate} / (\text{Investointien omahankintameno} + \text{Antolainojen nettolisäys} + \text{Lainanlyhennykset})$

Luku osoittaa vuosikatteen prosenttiosuuden investointien omahankintamenojen, antolainojen nettolisäyksen ja lainanlyhennysten yhteismäärästä.

Lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi.

Laskennallinen lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{korolliset velat})$ jaettuna 8:lla

Kassan riittävyys (pv) = $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla.

Leasingvastuut 31.12.2022 (veroton €)

Leasing-vastuut yhteensä 10 679 954 euroa.

On huomattava, että kaikkiin leasingsopimuksiin sisältyy jäännösarvo, joka ei ole mukana oheisessa laskelmassa.

TASE 2022				
VASTAAVAA		2022		2021
PYSYVÄT VASTAAVAT		43 882 086,63		44 489 139,10
Aineettomat oikeudet		291 799,95		276 474,82
Aineettomat oikeudet		199 433,56		172 081,07
Muut pitkävaikutteiset menot		92 366,39		104 393,75
Aineelliset hyödykkeet		27 472 798,80		28 234 478,86
Maa- ja vesialueet		6 078 872,22		6 140 854,92
Rakennukset		12 880 429,70		12 884 668,97
Kiinteät rakenteet ja laitteet		7 349 693,31		6 749 056,94
Koneet ja kalusto		443 521,12		755 808,27
Muut aineelliset hyödykkeet		11 610,26		11 610,26
Ennakkomaksut ja keskeneräiset		708 672,19		1 692 479,50
Sijoitukset		16 117 487,88		15 978 185,42
Osakkeet ja osuudet		14 870 319,29		14 811 211,29
Kuntayhtymät		4 416 194,15		4 416 194,15
Tytäryhteisöt		8 840 633,72		8 740 633,72
Osakkuusyhteisöosakkeet		998 591,00		1 140 305,00
Yhteisyhteisöosakkeet		103 033,34		3 033,34
Muut osakkeet ja osuudet		511 867,08		511 045,08
Muut lainasaamiset		1 247 168,59		1 166 974,13
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		253 772,08		264 047,48
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet		253 772,08		264 047,48
VAIHTUVAT VASTAAVAT		6 268 004,36		5 181 402,34
Vaihto-omaisuus		0,00		49 350,82
Aineet ja tarvikkeet		0,00		49 350,82
Lyhytaikaiset saamiset		3 040 762,90		3 223 520,67
Myyntisaamiset		1 754 248,85		1 775 373,20
Lainasaamiset		10 000,00		0,00
Muut saamiset		462 484,37		731 571,25
Siirtosaamiset		814 029,68		716 576,22
Rahat ja pankkisaamiset		3 227 241,46		1 908 530,85
		50 403 863,07		49 934 588,92

VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA		23 243 483,63	24 825 605,97
Peruspääoma		12 525 385,75	12 525 385,75
Arvonkorotusrahasto		859 117,73	859 333,99
Muut omat rahastot		6 471,11	6 471,11
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä		11 434 415,12	12 055 097,05
Tilikauden yli-/alijäämä		-1 581 906,08	-620 681,93
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		409 547,40	415 388,85
Valtion toimeksiannot		50 452,56	55 759,12
Lahjoitusrahastojen pääomat		359 094,84	356 576,99
Muut toimeksiantojen pääomat		0,00	3 052,74
VIERAS PÄÄOMA		26 750 832,04	24 693 594,10
Pitkäaikainen		16 774 118,74	17 582 016,74
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok		16 605 298,00	17 413 196,00
Saadut ennakot		168 820,74	168 820,74
Lyhytaikainen		9 976 713,30	7 111 577,36
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok		4 057 898,00	3 484 358,00
Saadut ennakot		97 908,92	96 880,47
Ostovelat		3 588 292,70	1 838 405,40
Muut velat		292 029,03	239 550,77
Siirtovelat		1 940 584,65	1 452 382,72
		50 403 863,07	49 934 588,92

Vuoden 2021 tuloslaskelmaa on oikaistu erän Tuet ja avustukset osalta (276 073,79 euroa). Oikaisulla on heikentävä vaikutus toimintakatteeseen, vuosikatteeseen, tilikauden tulokseen ja tilikauden yli-/alijäämään.

Taseen tunnusluvut	2022	2021	2020
Omavaraisuusaste	46 %	50 %	49 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	39 %	37 %	41 %
Kertynyt ylijäämä €	9 838 797	11 434 415	12 055 097
Kertynyt ylijäämä €/asukas	1576	1819	1896
Lainakanta 31.12. €	20 663 196	20 897 554	21 881 912
Lainakanta 31.12, €/asukas	3309	3325	3442
Lainakanta+vuokravastuut € 31.12.	31 343 150	32 129 649	33 969 977
Lainakanta+vuokravastuut € / asukas 31.12.	5020	5112	5343
Lainasaamiset €	1 247 169	1 166 974	1 181 085
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista	54 %	55 %	61 %
Asukasmäärä	6244	6285	6358

Omavaraisuusaste, %

= 100 * (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma – Saadut ennakot)

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70 % omavaraisuutta. 50 % tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella

Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot} + \text{Vuokravastuut}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun, silloin kun vieraaseen pääomaan rinnastetaan myös vuokravastuut. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvouden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Lisäksi osoittajaan merkitään liitetietoohjeen mukaisesti liitetiedoissa esitetyt vuokravastuut ja leasingvastuut. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.

Tunnusluku ottaa paremmin huomioon erilaisilla malleilla, kuten rahoitusleasingsopimuksilla rahoitetut hankkeet, jotka eivät näy velkana kunnan taseessa.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) = Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä}$

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan alijäämän määrän.

Lainakanta 31.12. = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat). *Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.*

Lainakanta + vuokravastuut 31.12.

Korollinen vieraspääoma ja vuokravastuut. Lainakantaan rinnastetaan mm. leasingvuokrat.

Lainat euroa / asukas *Asukaskohtainen lainamäärä.*

Lainasaamiset 31.12. = Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

Kokonaistulot ja menot

Varsinaisen toiminnan ja investointien kokonaismenojen ja -tulojen laskelma sisältää vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat.

Kokonaistulot ja -menot			
Tulot	euroa		%
Varsinainen toiminta			
Toimintatuotot	20 346 024		29,3 %
Verotulot	25 856 925		37,2 %
Valtionosuudet	22 187 977		31,9 %
Korkotuotot	4 177		0,0 %
Muut rahoitustuotot	181 007		0,3 %
Satunnaiset tuotot	-		0,0 %
Tulorahoituksen korjaukset	- 80 040		-0,1 %
...Käyttöomaisuuden myyntivoitot	- 80 040		-0,1 %
Investoinnit			
Rahoitusosuudet investointimenoihin	156 498		0,2 %
Pysyvien vastaavien luovutustulot	142 270		0,2 %
Rahoitustoiminta			
Antolainasaamisten vähennykset	7 056		0,0 %
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-		0,0 %
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	750 000		1,1 %
Oman pääoman lisäykset	0		0,0 %
Kokonaistulot yhteensä	69 551 893		100 %
Menot	euroa		%
Varsinainen toiminta			
Toimintakulut	67 567 309		95,5 %
Valmistus omaan käyttöön	- 91 390		-0,1 %
Korkokulut	127 004		0,2 %
Muut rahoituskulut	637 641		0,9 %
Satunnaiset kulut	-		0,0 %
Tulorahoituksen korjaukset			0,0 %
...+/- pakollisten varausten muutos			0,0 %
...Käyttöomaisuuden myyntitappiot	-		0,0 %
Investoinnit			0,0 %
Käyttöomaisuusinvestoinnit	1 449 149		2,0 %
Rahoitustoiminta			
Antolainasaamisten lisäykset	87 250		0,1 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	984 358		1,4 %
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0		0,0 %
Oman pääoman vähennykset	0		0,0 %
Kokonaismenot yhteensä	70 761 320		100 %

Kuntakonsernin toiminta ja talous

Kuntakonsernilla tarkoitetaan kunnan sekä yhden tai useamman juridisesti itsenäisen yhteisön muodostamaa taloudellista kokonaisuutta. Kunnan tytäryhteisöllä tarkoitetaan niitä osakeyhtiöitä, yhdistyksiä ja muita yhteisöjä, joissa kunnalla on määräämisvalta. Kuntayhtymät yhdistetään kunnan konsernitilinpäätökseen riippumatta kunnan osuudesta yhtymän varoihin ja äänivaltaosuuteen.

Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

PARKANON KAUPUNKI-KONSERNI 31.12.2022, Kuntanumero 581

Kuntayhtymät:	Omistusosuus
- Pirkanmaan Sairaanhoidopiirin Ky	1,79 %
- Pirkanmaan liitto	1,57 %
- Sastamalan koulutuskuntayhtymä	6,31 %

Tytäryhtymät:	Omistusosuus
- Parkanon vuokratodit Oy, 1055223-9 Kotipaikka: Parkano	100 %
- Parkanon Jäähalli Oy, 0974377-5 Kotipaikka: Parkano	52 %
- Parkanon Kenkätehtaan Tontti Oy, 1501473-9 Kotipaikka: Parkano	100 %
- Kehitys-Parkki Oy, 0915668-5 Kotipaikka: Parkano	75 %
- Ki Oy Parkanon Paloasema, 1931641-9 Kotipaikka: Parkano	100 %
- Lupinet Oy, 2490420-7 Kotipaikka: Parkano	51 %
- Ki Oy Väistön ryhmäkodit, 2573164-3 Kotipaikka: Parkano	100 %
- Parkanon Teollisuustalo Oy, 0536665-0 Kotipaikka: Parkano	100 %
- Parkanon Vesi Oy, 2948190-1 Kotipaikka: Parkano	100 %

Kuntakonsernin toiminta ja talous

Osakkuusyrietykset:

- Kiinteistö Oy Parkanon Tavaratalo, 0762527–8 31 %
Kotipaikka: Parkano
- Parkanon Tuuli Oy, 3165350–6 35 %
Kotipaikka: Parkano

Parkanon kaupunki ja Kihniön kunta ovat muodostaneet 1.5.2015 alkaen sosiaali- ja terveystalvelujen yhteistoiminta-alueen, jossa Parkanon kaupunki toimii vastuukuntana. Yhteistoiminta-alueen toiminta on päätty-
nyt 31.12.2022 sosiaali- ja terveystalveluiden siirryttyä Pirkanmaan hyvinvointialueelle.

Pirkanmaan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymän toiminta on päättynt 31.12.2022 toimintojen siirryttyä Pirkan-
maan hyvinvointialueelle.

Konsernitaseeseen jätetään yhdistelemättä Parkanon Rantakoto ry, koska Parkanon kaupungilla ei ole mää-
rämisvaltaa ko. yhdistyksessä. Ainoastaan yhdistyksen sääntöjen mukaan yhdistyksen purkautuessa netto-
varallisuus siirtyy Parkanon kaupungille.

Vaikka yhteisö tai tytäryhtiö jätetään yhdistelemättä konsernitaseeseen, on niiden silti toimitettava tilinpäätök-
sensä liitetietoineen Parkanon kaupungille.

Konsernin toiminnan ohjaus

Kaupungin konsernijohton muodostaa kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja sekä hallinto- ja talousjohtaja.
Vuoden 2022 talousarviossa asetettiin tavoitteet kaupungin toiminnan kannalta keskeisille konserniyhteisöille
Kehitys-Parkki Oy:lle ja Parkanon kaupungin Vuokratalot Oy:lle. Myös Lupinet Oy:n, Parkanon Vesi Oy:n,
Parkanon Tuuli Oy:n ja Parkanon Jäähalli Oy:n toimintaa avataan tässä kertomuksessa tarkemmin.

Kaupungin konserniohje on päivitetty vuonna 2017.

Olenaiset konsernia koskevat tapahtumat

Kaupunginvaltuusto päätti 26.9.2022 § 4 ja 19.12.2022 § 12 myöntää omavelkaisen takauksen Parkanon
Vuokrakodit Oy:lle 76 000 euron suuruiseen lainaan.

Kaupunginvaltuusto päätti 26.9.2022 § 6 antaa Parkanon Tuuli Oy:lle pääomalainaa 59 500 euroa ja merkitä
Parkanon Tuuli Oy:n vaihtovelkakirjalainaa 61 250 euroa.

Kaupunginvaltuusto päätti 19.12.2022 § 8 sijoittaa Parkanon Vuokrakodit Oy:n vapaan oman pääoman ra-
hastoon 100 000 euroa.

Kuntakonsernin toiminta ja talous

Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kaupunginhallitus valitsee kaupungin edustajat tytäryhtiöihin. Kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja johtavat ja ohjeistavat tytäryhtiöitä konsernin talouden ja toiminnan kehittämiseksi.

Konserniyhteisöjen hallitukset ja toimitusjohtajat vastaavat niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta. Konserniyhteisöt raportoivat konsernijohdolle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta sekä merkittävien riskien hallinnasta.

Kaupunginvaltuusto asettaa merkittäville tytäryhteisöille tavoitteet talousarviossa ja toimintakertomuksessa kaupunginhallitus esittää yhtiöiden selvitykset tavoitteiden toteutumisesta valtuustolle. Tytäryhteisöjen taloudellista asemaa seurataan tilinpäätösten avulla, niitä analysoidaan ja niistä raportoidaan kaupunginhallitukselle.

Hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta ja teettää arvioinnin kerran valtuustokaudessa. Arviointia on tehty kirjallisessa muodossa lähinnä tilinpäätöksen yhteydessä. Ulkopuolinen arviointi toteutetaan vielä tämän valtuustokauden aikana.

Konsernitilinpäätös

- Tuloslaskelma
- Rahoituslaskelma
- Tase

Konsernitilinpäätös

KONSERNITULOSLASKELMA		
PARKANON KAUPUNKI - Parkano konserni - EUR		
	01.01.2022-31.12.2022	01.01.2021-31.12.2021
TULOSLASKELMA 2022		
Toimintatuotot	42 297 930,87	44 799 568,30
Toimintakulut	-89 597 186,83	-85 943 895,70
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	41 452,94	83 565,99
TOIMINTAKATE	-47 257 803,02	-41 060 761,42
Verotulot	25 813 817,52	25 086 360,55
Valtionosuudet	24 543 320,35	21 303 749,00
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
Korkotuotot	13 669,90	3 875,80
Muut rahoitustuotot	218 891,78	226 828,55
Korkokulut	-240 740,15	-262 276,54
Muut rahoituskulut	-811 493,66	-750 860,33
Rahoitustuotot ja -kulut	-819 672,13	-782 432,51
VUOSIKATE	2 279 662,73	4 546 915,62
<u>Poistot ja arvonalentumiset</u>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 707 657,01	-3 988 880,94
Poistot ja arvonalentumiset	-3 707 657,01	-3 988 880,94
TILIKAUDEN TULOS	-1 427 994,29	558 034,69
Tilinpäätössiirrot	212,58	8 725,30
Tilikauden verot	-75 448,90	-156 757,11
Laskennalliset verot	5 214,25	5 095,23
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	-106 448,26	-205 146,36
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-1 604 464,62	209 951,75

Tuloslaskelman tunnusluvut	2022	2021	2020
Toimintatuotot prosenttia toimintakului	47 %	52 %	51 %
Vuosikate prosenttia poistoista	61 %	114 %	124 %
Vuosikate €/asukas	365	723	758
Asukasmäärä	6244	6285	6358

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista = $100 * \text{Toimintatuotot} / \text{Toimintakulut}$

Tunnusluvulla kuvataan maksurahoituksen osuutta toimintamenoista.

Vuosikate prosenttia poistoista = $100 * \text{Vuosikate} / (\text{Suunnitelman mukaiset poistot} + \text{Arvonalentumiset})$

Vuosikate osoittaa tulo- ja rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulo- ja rahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan tulo- ja rahoitus on riittävä. Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kunnan tai kuntayhtymän tulo- ja rahoituksen olevan riittävä. Tulo- ja rahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot, ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poisto. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulo- ja rahoitus heikko.

Vuosikate euroa/asukas Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulo- ja rahoituksen riittävyyden arvioinnissa.

Konsernitilinpäätös

KONSERNIRAHOITUSLASKELMA		
PARKANON KAUPUNKI - Parkano konserni - EUR	01.01.2022-31.12.2022	01.01.2021-31.12.2021
VOOSIKATE	2 279 662,73	4 546 915,62
Tilikauden verot	-75 448,90	-156 757,11
Tulorahoituksen korjauserät	-258 811,53	-248 942,07
Toiminnan rahavirta	1 945 402,30	4 141 216,44
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-3 722 489,10	-3 701 941,87
Rahoitusosuudet investointimenoihin	156 714,00	121 829,91
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	517 728,27	294 369,11
Investointien rahavirta	-3 048 046,83	-3 285 742,85
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 102 644,53	855 473,59
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset	-87 250,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	2 028,67	2 028,67
Antolainauksen muutokset	-85 221,33	2 028,67
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 055 410,00	983 530,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 800 045,65	-1 789 139,98
Lyhytaikaisten lainojen muutos	535 576,55	-1 141,28
Lainakannan muutokset	-209 059,10	-806 751,26
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset	367 369,53	8 643,51
Muutokset vähemmistön osuudessa	-446 311,40	-49 398,49
Oman pääoman muutokset	-78 941,87	-40 754,98
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	1 251,86	6 131,37
Vaihto-omaisuuden muutos	22 046,25	55 920,91
Saamisten muutos	-386 770,94	419 866,63
Korottomien velkojen muutos	2 264 298,30	-645 439,91
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 900 825,47	-163 521,00
Rahoituksen rahavirta	1 527 603,16	-1 008 998,57
Rahavarojen muutos	424 958,63	-153 524,98
Rahavarat 31.12.	7 701 110,13	7 276 151,50
Rahavarat 1.1.	7 276 151,50	7 429 798,80
Rahavarojen muutos	424 958,63	-153 524,98

Konsernitilinpäätös

Rahoituslaskelman tunnusluvut	2022	2021	2020
Toiminn. ja invest. rahavirta ja sen kerty -	3 896 401	2 673 696	6 166 662
Investointien tulorahoitus, %	61 %	123 %	65 %
Pääomamenojen tulorahoitus	46 %	90 %	70 %
Lainanhoitokate	1,24	2,34	2,27
Laskennallinen lainanhoitokate	0,56	1,05	1,09
Kassan riittävyys pv	29	29	30
Asukasmäärä	6244	6285	6358

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €

Tunnusluvun avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pidemmällä aikavälillä.. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen.

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, % = $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Tunnusluku kertoo kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella.

Lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo konsernin tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi.

Laskennallinen lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{korolliset velat})$ jaettuna 8:lla

Kassan riittävyys (pv) = $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa konsernin rahavaroilla.

Konsernitilinpäätös

KONSERNITASE		
PARKANON KAUPUNKI - Parkano konserni - EUR		
	01.01.2022-31.12.2022	01.01.2021-31.12.2021
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>		
Aineettomat oikeudet	629 947,70	691 908,37
Konserniliikearvo		
Muut pitkävaikutteiset menot	120 002,43	250 107,79
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	3 336,11	81 795,40
Aineettomat hyödykkeet	753 286,23	1 023 811,56
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>		
Maa- ja vesialueet	6 780 864,68	6 837 172,57
Rakennukset	28 120 779,35	28 600 473,83
Kiinteät rakenteet ja laitteet	14 496 001,27	13 898 689,92
Koneet ja kalusto	2 361 961,87	2 881 912,62
Muut aineelliset hyödykkeet	48 354,04	48 370,85
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 817 263,68	3 003 767,20
Aineelliset hyödykkeet	54 625 224,88	55 270 386,99
<u>Sijoitukset</u>		
Osakkeet ja osuudet tytäryhteisöissä	0,00	0,00
Kuntayhtymäosuudet	0,00	0,00
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	554 063,51	327 819,64
Liikelaitosten peruspääomaosuudet		
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorot	704 982,01	793 505,22
Joukkovelkakirjasaamiset		
Muut lainasaamiset	97 201,32	11 979,99
Muut saamiset	31 077,72	31 315,51
Sijoitukset	1 387 324,56	1 164 620,36
PYSYVÄT VASTAAVAT	56 765 835,67	57 458 818,91
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	122 577,29	150 658,89
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	256 943,85	267 130,66
Muut toimeksiantojen varat		
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	379 521,14	417 789,55
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
<u>Vaihto-omaisuus</u>		
Aineet ja tarvikkeet	192 715,87	294 123,37
Keskeneräiset tuotteet	25 756,40	22 099,25
Valmiit tuotteet	0,00	4 207,16
Vaihto-omaisuus	218 472,28	320 429,77
<u>Saamiset</u>		
<u>Pitkäaikaiset saamiset</u>		
Lainasaamiset	30 685,71	0,00
Laskennalliset verosaamiset	1 559,04	1 550,98
Saamiset kunnalta		
Muut saamiset	2 560,67	3 910,49
Siirtosaamiset	9 576,85	16 214,39
Pitkäaikaiset saamiset	44 382,28	21 675,86
<u>Lyhytaikaiset saamiset</u>		
Myyntisaamiset	4 201 888,56	4 258 106,97
Lainasaamiset	16 078,15	1 404,67
Laskennalliset verosaamiset	1 805,94	21,48
Saamiset kunnalta		
Muut saamiset	787 255,23	985 661,53
Siirtosaamiset	1 104 190,40	947 542,62
Lyhytaikaiset saamiset	6 111 218,28	6 192 737,27
Saamiset	6 155 600,56	6 044 450,45
<u>Rahoitusarvopaperit</u>		
Joukkovelkakirjalainasaamiset	18 854,80	24 447,91
Muut arvopaperit	376 917,20	315 500,00
Rahoitusarvopaperit	395 772,00	339 947,91
	33	
Rahat ja pankkisaamiset	7 305 338,14	6 936 203,59
VAIHTUVAT VASTAAVAT	14 075 182,97	13 810 994,40
VASTAAVAA	71 220 539,79	71 687 602,86

Konsernitilinpäätös

KONSERNITASE		
PARKANON KAUPUNKI - Parkano konserni - EUR		
	01.01.2022-31.12.2022	01.01.2021-31.12.2021
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	12 525 385,75	12 525 385,75
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma	3 985,28	3 985,28
Arvonkorotusrahasto	868 246,67	868 462,93
Muut omat rahastot	755 131,63	755 254,34
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	12 408 442,18	11 922 471,62
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 604 464,62	486 025,54
OMA PÄÄOMA	24 956 726,89	26 561 585,45
VÄHEMMISTÖOSUUDET	657 322,81	1 009 588,55
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	478 416,01	525 269,69
PAKOLLISET VARAUKSET	478 416,01	525 269,69
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	50 452,56	55 759,12
Lahjoitusrahastojen pääomat	401 453,12	400 977,10
Muut toimeksiantojen pääomat	131 447,24	164 468,54
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	583 352,92	621 204,76
VIERAS PÄÄOMA		
<u>Pitkäaikainen vieras pääoma</u>		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	20 893 714,47	26 731 962,77
Pääomalainat	156 800,00	156 800,00
Lainat julkisyhteisöiltä	1 414,59	2 829,18
Lainat muilta luotonantajilta	8 138 397,32	3 092 176,77
Saadut ennakot	168 820,74	168 820,74
Liittymismaksut ja muut velat	14 810,02	33 672,81
Laskennalliset verovelat	2 253,34	3 891,97
Pitkäaikainen vieras pääoma	29 376 210,47	30 190 154,23
<u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u>		
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	4 829 563,82	4 221 860,33
Lainat julkisyhteisöiltä	1 414,59	1 320,28
Lainat muilta luotonantajilta	169 493,72	207 551,48
Saadut ennakot	206 780,55	190 709,57
Ostovelat	4 816 479,07	3 380 472,63
Liittymismaksut ja muut velat	686 019,43	653 868,32
Siirtovelat	4 412 015,85	4 070 013,12
Laskennalliset verovelat	46 743,64	54 004,44
Lyhytaikainen vieras pääoma	15 168 510,68	12 779 800,17
VIERAS PÄÄOMA	44 544 721,15	42 969 954,40
VASTATTAVAA	71 220 539,79	71 687 602,86

Konsernitilinpäätös

Taseen tunnusluvut	2022	2021	2020
Omavaraisuusaste	36 %	39 %	38 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	49 %	47 %	51 %
Kertynyt ylijäämä €	10 803 978	12 408 497	12 283 472
Kertynyt ylijäämä €/asukas	1730	1974	1932
Lainakanta 31.12. €	34 254 606	34 506 070	35 341 508
Lainakanta 31.12, €/asukas	5486	5490	5559
Lainakanta+vuokravastuut € 31.12.	45 156 762	46 104 876	47 692 345
Lainakanta+vuokravastuut € / asukas 31.12.	7232	7336	7501
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista	61 %	59 %	65 %
Asukasmäärä	6244	6285	6358

Omavaraisuusaste, % = $100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste kuvaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Tavoitetasona voidaan pitää 50 %:n ylittävää omavaraisuutta.

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) = Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko konsernilla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas = $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä}$

Luku osoittaa asukaskohtainen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrä.

Konsernin lainakanta 31.12. = $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Konsernin lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainakanta + vuokravastuut 31.12.

Korollinen vieraspääoma ja vuokravastuut. Lainakantaan rinnastetaan mm. leasingvuokrat.

Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista

= $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot} + \text{Vuokravastuut}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun, silloin kun vieraaseen pääomaan rinnastetaan myös vuokravastuut. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvouden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Lisäksi osoittajaan merkitään liitetieto-ohjeen mukaisesti liitetiedoissa esitetyt vuokravastuut ja leasingvastuut. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.

Tunnusluku ottaa paremmin huomioon erilaisilla malleilla, kuten rahoitusleasingsopimuksilla rahoitetut hankkeet, jotka eivät näy velkana kunnan taseessa.

Konsernin lainat, euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä.

KONSERNIYHTIÖIDEN TOIMINTAKERTOMUSTIETOJA

Parkanon Vesi Oy

Parkanon Vesi Oy on Parkanon kaupungin omistama yhtiö. Yhtiön toimialana on vesilaitoksen ja viemärlaitoksen toiminnasta vastaaminen sekä niihin liittyvien verkostojen, laitosten ja muun infran omistaminen ja hallinta.

Yhtiön tavoitteena vuodelle 2022 oli toiminnan laadukas ylläpito niin, että asiakkaille voidaan tarjota riittävän laadukkaat vesihuoltopalvelut kohtuullisella hinnalla noudattaen tiukkaa talouslinjaa. Vesihuoltomaksuissa palattiin korona-ajan alennuksien jälkeen vuoden 2020 hintatasolle.

Tulojen alenemisesta huolimatta tavoite saavutettiin ja yhtiön liike-tulos pysyi positiivisella puolella.

Koronapandemia oli edelleen läsnä toiminnassamme koko kertomusvuoden ajan. Pienessä organisaatiossa lyhyetkin sairauslomat olivat ongelmallisia, mutta hyvällä henkilöstön yhteistyöllä ja toimintatavoilla henkilöstövajaus saatiin hoidettua. Pienessä organisaatiossa ei ole särkymisvaraa ja mutta työtä on tehtävä jokseenkin normaalisti ja turvallisesti.

Yhtiön toimintaa varjosti pitkäsikainen erimielisyys Kihniön jätevesien johtamisesta käsiteltäväksi Parkanon jätevedenpuhdistamolla ja sen kustannusten määräytymisperiaatteista. Kysymys oli vanhan sopimuksen tulkinnoista ja yhtiön taseeseen oli kertynyt sopimuserimielisyyksistä johtuvia myyntisaamia jo usean vuoden ajalta. Sopimusosapuolet neuvottelivat kesäkuussa. Vanhojen saatavien osalta päätettiin tehdä alaskirjauksia sillä ehdolla, että uusi sopimus saadaan allekirjoitettua syyskuun loppuun mennessä. Intensiiviset neuvottelut syyskuussa johtivat uuden sopimuksen allekirjoittamiseen 30.9.2022.

Kehitys-Parkki Oy

Kehitys-Parkki Oy on Parkanon kaupungin (75 %) ja Kihniön kunnan (25 %) omistama elinkeinojen kehitys-yhtiö. Elinkeinoyhtiön tehtävänä on yritysneuvonta kaikissa yritystoiminnan elinkaaren vaiheissa aina yrityksen perustamisesta sukupolven- ja omistajavaihdoksiin saakka. Tehtäviin kuuluu myös elinkeinoelämään liittyvä paikallinen ja maakunnallinen sidosryhmäyhteistyö ja edunvalvonta. Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut keväästä 2022 alkaen Anne Talonen-Levula. Hallituksen jäseniä ovat olleet Marja Kallioniemi (pj), Marko Mäkinen, Pasi Pentti, Kauko Turunen, Petteri Wiinamäki, Reijo Lempinen, Sunna Talonen-Seppälä.

Kehitys-Parkkilla oli neuvontatapahtumia v. 2022 yhteensä n. 1300 kpl.

Keskeistä neuvontaa yrityksille oli yritysten tuloksellisuuden parantaminen, auttamalla yritysten kehittämis- ja investointihankkeiden hakuprosesseissa, koulutustarpeissa sekä enenevässä määrin työvoimakysymyksissä ja ulkomaisen sekä kotimaisen työvoiman hankinnassa (mm SEUTU-hanke).

Yrityksille järjestettiin 33 erilaista koulutus-, info- ja yritysverkostotilaisuutta.

Toimintavuoden aikana perustettiin uusia yrityksiä useille eri toimialoille 34 kpl, joihin syntyi 20 uutta työpaikkaa. Myönnettyt investointituet 12 kpl 548 673€ , hakijoiden omarahoitus investointeihin 2.743 365 €. Hanke-
tukia, starttileaderiä ja nuorisoleaderiä 60 479 €.

Yhtiön nettisivuilta Rekrypaikka Parkano-Kihniö, jossa työnhakijat ja työnantajat kohtaavat työvoima-asi-
oissa. Vuoden 2022 aikana on Kehitys-Parkin toimenpiteiden ansiosta työllistynyt 26 henkilöä, oppisopimuk-
sia 4 kpl, työkokeilun kautta työmarkkinoille 3 hlöä, toisen asteen koulutukseen 1 hlö ja työssäoppimispaikka
2 hlö:lle.

Yhteistyötä tehdään kuntakokeilun kanssa liittyen TE24 palvelustrategiatyöhön. Lisäksi keskeisenä toiminta-
alueena on kansainvälisen rekrytoinnin toimintaedellytysten parantaminen yrityksissä ja alueella yleisesti
sekä niihin liittyvät toimenpiteet. Näistä mainittakoon verkostoyhteistyö, yrityskontaktointit, tilaisuuksien jär-
jestäminen ja kansainvälisen rekrytoinnin pilotin käynnistäminen.

Elinkeinoyhtiö osallistui aktiivisesti yritystoimintaa tukevien koulutusmuotojen kehittämistoimenpiteisiin yh-
teistyössä yritysten ja koulutusorganisaatioiden kanssa, Parkanon Mallin mukaisesti. Mallissa toimii koulutuk-
sen kehittämistyöryhmä, joka toteuttaa yhteistyössä yritysten, kuntien ja eri koulutusorganisaatioiden
kanssa 2. asteen koulutuksen kehittämistoimenpiteitä. Lisäksi Parkano on vahvasti mukana maakuntakorkea-
koulun toiminnassa.

Kehitys-Parkki avustaa alueemme yrityksiä investointi- ja kehittämishankkeiden hakemisessa vuosittain noin
10–30 yritystä. Yhtiö toimii myös edunvalvojana maakunnallisissa hankkeissa ja muissa toiminnoissa, jotka
tarjoavat lisäarvoa alueemme elinkeinotoimintaan. Asemanseudun kehittäminen on keskeisellä sijalla, niin
Parkanon kaupungin, kuin Kehitys-Parkin kehittämistoiminnassa.

Matkailua on kehitetty yhteistyössä UNESCO Global Lauhavuori-Hämeen kangas Geoparkin kanssa. Yhteis-
työ on ollut merkittävää. Matkailu- ja palvelualoilla olevia yrityksiä on aktivoitu myös paikallisesti kehittämään
omaa toimintaansa ja osaamistaan erilaisilla infoilla sekä koulutuksilla, joita erityisesti tälle kohderyhmälle
järjestettiin 9 kappaletta. Parkano oli mukana Saskyn hallinnoimassa Kolmostietä kylille hankkeessa v.
2020–2022. Hanke järjesti v.2022 matkailu- ja palvelualojen yrityksille 10 erilaista tilaisuutta, kuten tutustu-
mismatkoja sekä koulutuksia. Parkano on myös Visit Tampereen kumppanuusverkostossa.

Lupinet Oy

Lupinet Oy:n tehtävänä on rakentaa ja ylläpitää valokuituverkkoa Parkanon kaupungin taajama-alueen ulko-
puolella. Yhtiö on voittoa tavoittelematon. Yhtiön hallitukseen ovat kuuluneet Anne Talonen-Levula (pj), Erkki
Kulovuori, Pasi Viitasalo, Pekka Yli-Nikkilä, Timo Lehtinen.

Lupinetin rakennussuunnitelman mukainen koko Parkanon kattava kuituverkko on valmis. Rakentaminen on
toteutunut rahoituksen mahdollistamilla alueilla.

ELY:n ja Leaderin uudet rahoituskauden säännöt ovat valmistumassa vasta keväällä 2023. Rakentamisen toteutus isommassa mittakaavassa ei ole ollut mahdollista rahoituskanavien puuttuessa. Markkinointipanostuksia ei ole tehty vuoden 2022 aikana tehty. Täydennysrakentamista on tehty kysynnän mukaan. Kaupungin rahoitusosuutta ei vuoden 2022 aikana ole käytetty.

ELY:n rahoitusta on ollut ensimmäisessä hankkeessa vuosina 2016 ja 2017. Maksupäätökset ovat 22.3.2017 ja 23.1.2018.

ELY:n rahoitusehdot ovat voimassa 5 vuotta.

Lupinet piti ylimääräisen yhtiökokouksen 4.8.2022. Hallituksesta eropyynnön jättäneen Jari Heiniluoman tilalle valittiin Parkanon edustajaksi Timo Lehtinen.

Vuoden 2022 tilinpäätöksessä yhtiön omapääoma on 751190 €, yhtiöllä ei ole ulkopuolista lainaa.

Parkanon Jäähalli Oy

Parkanon Jäähalli Oy:n osakkeista Parkanon kaupunki omistaa enemmistön (52%). Muut osakkeiden omistajat ovat lähialueen kuntia, yrityksiä, yhteisöjä ja yksityisiä henkilöitä. Yhtiön ydintoimintaa on jääurheilun ja muun jäällä tapahtuvan liikunnan mahdollistaminen Parkanossa. Jääkausi kestää normaalisti elokuun puolivälistä huhtikuun puoliväliin (8 kk). Yhtiön toimintaa johtaa hallitus ja toimitusjohtaja. Kirjanpidosta ja laskujen käsittelystä vastaa ulkopuolinen tilitoimisto. Parkanon Jäähalli Oy:n tulot kertyvät Parkanon Kiekon maksamista vuokrasta ja kaupungin avustuksesta. Vuokrataso pyritään pitämään mahdollisimman alhaisella tasolla, jotta harrastajamäärät saadaan pysymään mahdollisimman korkealla tasolla. Jääajan myynnistä vastaa Parkanon Kiekko.

Jäähallin talous toteutui suurista haasteista huolimatta kohtuullisesti vuonna 2022. Sähkön hinnan voimakas kohoaminen alkuvuodesta aiheutti yhtiölle isoa lisärahoituksen tarvetta. Yhtiön hallitus päätti korottaa jäähallin vuokraa 1.9.2022 lähtien noin 15 prosentilla, lisäksi Parkanon kaupunki avusti yhtiötä kasvaneiden sähkömenojen osalta 10.10.2022 tekemällään päätöksellä 26 477 eurolla. Parkanon kaupunki avusti myös Parkanon Kiekkoa vuokrien maksun muodossa 11 461,38 eurolla.

Sähkökulujen osalta tilanne saatiin lähivuosiksi hallintaan loppuvuodesta 2022, kun sähkön ostosopimus siirrettiin osaksi Parkanon kaupungin sopimusta Lumme Energialle.

Edellä mainituista toimista huolimatta tilikauden tulos painui noin 10 000 euroa miinukselle.

Yleisesti jäähallin toiminta pystyttiin toteuttamaan normaalisti aikaisempien vuosien tapaan ja käyttäjämäärät palautuivat koronaa edeltävälle tasolle. Vuodelle 2023 yhtiö suunnittelee aurinkovoimalan rakentamista sähkökulujen vakauttamiseksi ja vuokratason pitämiseksi mahdollisimman alhaisella tasolla.

Kävijämäärät hallilla	2022	2021
Parkanon kaupungin koululaitos	4000 / 355 h	4350 / 330 h
Parkanon Kiekko	11 170 / 766 h	8540 / 610 h

Ulkopuoliset käyttäjät	3210 / 370 h	1900 / 234 h
Katsojat (katsomo ja kahvio)	9220	3300

Kiinteistö Oy Parkanon paloasema

Osakkeiden lukumäärä on yhteensä kahdeksan (8). Koko osakekannan omistaa Parkanon kaupunki.

Yhtiön hallitukseen ovat kuuluneet Pertti Linna (pj), Matti Inkinen, Vesa Nevanranta, Juhani Leppänen ja Antero Pihalajamäki 27.6.2022 saakka. 27.6.2022 alkaen hallitukseen ovat kuuluneet Matti Inkinen (pj), Satu Kallioniemi, Anniina Leppihalme, Pertti Linna ja Atro Kuusisto. Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut Jarmo Kyösti.

Yhtiö on rakennuttanut tontille Paloasema/kaupungin teknisen osaston varikkorakennuksen.

Kiinteistötunnus	581-005-5090-1		
Osoite	Fennokatu 3, PARKANO		
rakennusvuosi	2005		
Rakennuksen kerrosala	1 512 m ²	Tilavuus	5 200 m ³
Kylmä varastohalli	1 524 m ²	Tilavuus	9 000 m ³
Kaupungin hiekkavarasto	120 m ²	Tilavuus	580 m ³

Yhtiön vakuutus on IF Vahinkovakuutusyhtiössä. Yhtiöllä on Kuntarahoitukselta laina, jolla on kaupungin omavelkainen takaus. Laina-aika on 30 vuotta.

Lisäksi on rakennusaikainen pääomalaina Parkanon kaupungilta, 37 000 €. Yhtiöllä on neljä à 100 000 euron panttikirjaa, joiden yhteenlaskettu nimellisarvo on 400 000 €. Panttikirjat ovat Parkanon kaupungin hallussa.

Hallien ennaltaehkäisevillä huolto- ja korjaustoimilla pyritään tilat pitämään hyvässä kunnossa, jotta vältytään suurilta peruskorjaustarpeilta seuraavat 10 vuotta. Korjaukset on mahdollista toteuttaa nykyisellä vuokratasolla. Yhtiön taloudellinen tila on hyvä ja riskit ainakin taloudellisessa mielessä hyvin pienet, jos korkotasoa pysyy lähivuodet maltillisena.

Parkanon Tuuli Oy

Vuonna 2020 perustettiin Parkanon Tuuli Oy, joka edistää tuulivoiman rakentamista ja vastaa luvittamisprosessista kahdelle tuulipuistoalueelle, jotka Pirkanmaan maakuntakaavassa on määritelty tuulivoimantuotantoon soveltuviksi. Yhtiön omistavat Parkanon kaupunki (350 osaketta), Leppäkoski Group (350 osaketta) ja Tuulikarhu Oy (300 osaketta). Yhtiön hallituksessa on kolme varsinaista jäsentä (Staffan Asplund, Jussi Teijonsalo ja Jari Heiniluoma 12/2022 saakka).

Parkanon kaupunki on pääomittanut yhtiötä 98.000 eurolla ja muut omistajat vastaavasti omistussuhteiden mukaisesti. Parkanon Tuuli Oy on aloittanut kaavoitus ja YVA-prosessien valmistelut vuonna 2021. Tavoitteena on rakentaa noin 12-14 tuulimyllyä Takakangas-Pihlajaharjun alueelle.

Parkanon vuokratodit Oy

Parkanon vuokratodit Oy:n toiminnan tarkoituksena on asuntojen vuokraus kohtuullisin hinnoin. Parkanon kaupunki omistaa yhtiön kaikki osakkeet. Yhtiö omistaa 8 vuokratotaloa, joissa on yhteensä 122 asuntoa. Talot on rakennettu 1979-1993.

Yhtiön hallituksen jäsenet: Pasi Viitasalo (pj.), Pertti Runsas, Päivi Silomäki, Mira Sälkänmäki, Antero Pihlajamäki ja varajäsen Jaana Männikkö. Yhtiön isännöitsijänä on toiminut Jesse Kortteus K-Service-yhtiöstä. Asiantuntijajäsenenä hallituksen kokouksiin osallistui omistajaohjauksen edustajana Parkanon kaupungin kehitysjohtaja 6/2022 saakka. Loppuvuodesta asiantuntijajäsen on ollut kaupunginjohtaja.

Parkanon vuokratodit Oy:n toimintavuosi 2022 alkoi luottavaisissa merkeissä. Vuoden mittaan maailmanpoliittisten myllerrysten myötä yhtiön toimintaa oli sopeutettava kautta linjan kohonneiden kustannusten vuoksi. Suurimmat kustannusnousut kohdistuivat lämmitykseen ja sähkөөn jotka kiinteistöjen ylläpidossa ovat euro-määräisesti muutenkin merkittäviä kuluja. Kohonneet kustannukset pakottivat hillitsemään PTS-korjauksia ja siirtämään toimenpiteitä vuodelle 2023.

Vuoden 2023 talousarviota laadittaessa yhtiön hallitus päätti anoa SVOP-rahoitusta omistajalta. Näin voitiin varautua tulevana vuotena oletettavasti jatkuvaan korkeaan kustannustasoon. Vaihtoehtoinen toimenpide olisi ollut vuokratason merkittävä korottaminen, mikä ei vallitsevassa taloussuhdanteessa olisi ollut ainakaan vuokralaisten etu.

Muilta osin yhtiön toiminta jatkui vakaana. Vuokrausaste pysyi yli 90 %:ssa. Mitään yllättäviä merkittävän mitaluokan korjaustarpeita tai vahinkoja ei esiintynyt. Yhteistyötä tehtiin Parkanon kaupungin kanssa ukrainalaisten pakolaisten majoittamisessa vuokraamalla kaupungille asuntoja hädässä olevien perheiden käyttöön.

Kiinteistö Oy Väistön ryhmäkodit

Kiinteistö Oy Väistön Ryhmäkotien toimiala ja tarkoitus on vanhusten ryhmäkotikiinteistön omistaminen, hallinta ja vuokraus. Osakkeiden lukumäärä on yhteensä 2500 kpl. Koko osakekannan omistaa Parkanon kaupunki.

Väistön Ryhmäkodit on 24-paikkainen kodinomainen tehostetun palveluasumisen yksikkö. Väistö tarjoaa palvelua henkilöille, jotka tarvitsevat apua ympäri vuorokauden. Ryhmäkoti koostuu Joosun-kodista ja Emman-kodista.

Kiinteistöön kuuluu asuintalo, jonka kerrosala on 1414 m² sekä talousrakennus, jonka kokonaisala on 54 m².

Hallitus: Kauko Turunen (pj), Mikko Kantola, Anne Kuusisalo, Mirja Mattila, Elisa Huhtasalo ja Ville Syngelmä.

Hallitus kokoontui toimintavuoden aikana 4 kertaa.

Yhtiöllä on kiinteistön täysarvovakuutus vakuutusyhtiö LähiTapiolassa. Vakuutuksien meklariliikkeenä toimii Söderberg & Partners Oy.

Yhtiöllä on Kuntarahoitukselta korkotukilaina, jonka pääoma oli tilikauden vaihteessa 1 677 567 euroa. Lisäksi yhtiöllä on 50 000 euron pääomalaina Parkanon kaupungilta.

Kiinteistöä ylläpidetään ja huolletaan säännöllisesti sen kunnan ja käyttöominaisuuksien säilyttämiseksi. Tilikauden aikana on tehty normaaleja huoltotoimia sekä pieniä huoltokorjauksia.

Hallituksen esitys

Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja talouden tasapainottaminen.

Kaupunginhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä esitys tuloksen käsittelystä. Mikäli taseessa on kertynyttä alijäämää, esitetään myös selvitys talouden tasapainottamistoimenpiteiden riittävydestä.

Tuloksen käsittely

Kaupunginhallitus esittää, että vuoden 2022 alijäämä 1 581 906,08 euroa kirjataan taseeseen tilikauden yli/alijäämätilille. Taseessa on tämän jälkeen kertynyttä ylijäämää yhteensä 9 852 509,04 euroa.

Talouden tasapainotus

Taseeseen muodostunut ylijäämä on noin 9,8 miljoonaa euroa. Voimassa olevan taloussuunnitelman mukaan kaupungin tuloksena suunnittelukaudella on noin 2,8 milj. euroa ylijäämää.

Kaupunginhallitus toteaa kumulatiivista ylijäämää olevan riittävästi tilinpäätöshetkellä tilinpäätöksen alijäämän kattamiseen.

Talousarvion toteutuminen

Käyttötalouden tavoitteiden toteutuminen esitetään talousarvion sitovuustasoilla.

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Kunnallisten ja valtiollisten vaalien järjestäminen Parkanon kaupungissa.

Volyymitiedot ja kehitys

Keskusvaalilautakunta ja sen sihteeri, vaalilautakunta, vaalitoimikunta.

Kertomusvuoden 2022 keskeiset toiminnalliset tapahtumat

Vuonna 2022 järjestettiin aluevaalit, joissa valittiin ensimmäistä kertaa hyvinvointialueiden valtuustot.

Seuraavat vaalit ovat eduskuntavaalit vuonna 2023.

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja vastaavat kaupungin hallinnon ja talouden ulkoisesta tarkastuksesta.

Tarkastuslautakunnan tehtävät on määritelty Kuntalaissa ja Parkanon kaupungin hallintosäännössä. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on suorittaa toiminnan arviointia ja laatia arviointikertomus sekä valvoa sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista.

Volyymitiedot ja kehitys

Tarkastuslautakunta kokoontui vuoden aikana 11 kertaa.

Tarkastuslautakunnan sihteerinä toimi tilintarkastaja.

Valtuuston valitsemana tilintarkastusyhteisönä on toiminut tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy. Kaupungin vastuunalaisena tilintarkastajana on toiminut JHT Vesa Keso.

Konserniyhtiöitä on tarkastanut JHT KHT Hanna Keskinen. Hän on osallistunut myös kaupungin tilintarkastukseen. Lisäksi kaupungin tarkastusryhmään on kuulunut tarkastaja Sanna Peuranen.

KAUPUNGINVALTUUSTO

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Valtuustolla on kaupungin ylimpänä päättävänä elimenä kokonaisvastuu kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuustolle kuuluu strateginen päätöksenteko, kuntakonsernin tavoitteiden asettaminen sekä hallinnon järjestämisen perusteista päättäminen. Valtuusto päättää mm. talousarviosta, tilinpäätöksen hyväksymisestä, johtosäännöistä, maksujen perusteista, takauksista ja kiinteän omaisuuden myynnistä.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Kaupunginvaltuustoon kuuluu 31 valtuutettua sekä varavaltuutetut. Valtuusto kokoontui yhteensä 8 kertaa.

Koronapandemia rajoitti toimintaa vielä alkuvuodesta. Kokouksista neljä toteutettiin hybridikokouksina.

KAUPUNGINHALLITUS

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Kaupunginhallitus vastaa kaupungin hallinnosta ja taloudenhoidosta strategian ja tavoitteiden mukaisesti sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kaupunginhallitus myös valvoo kaupungin etua, edustaa kaupunkia ja käyttää sen puhevaltaa. Kaupunginhallitukselle kuuluu kuntien yhteistyön kehittäminen ja kuntarakenneuudistuksen valmistelusta vastaaminen. Kaupunginhallitus vastaa kaupunkikonsernista ja konserniohjauksesta. Kaupunginhallitukseen kuuluu elinvoimatoimikunta sekä henkilöstöjaosto. Kaupunginhallitus asettaa myös lapsiasianneuvoston, työsuojelutoimikunnan, ansiomerkki-toimikunnan, yhteistoimintaelimen, vammaisneuvoston, vanhusneuvoston ja nuorisovaltuuston ja huolehtii näiden toimintaedellytyksistä.

Kaupunginhallitus piti Korona-pandemian vuoksi kokoukset osittain hybridikokouksina.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Kaupunginhallitukseen kuuluu 10 jäsentä. Hallitus kokoontui vuoden aikana 24 kertaa.

Kaupunginhallituksen alaisuudessa toimivat henkilöstöjaosto sekä elinvoimatoimikunta. Henkilöstöjaosto päättää hallintosäännön mukaisesti tehtäväalueeseensa kuuluvista henkilöstöasioista ja käyttää työnantajan edustajana puhevaltaa neuvotteluissa työntekijäjärjestöjen kanssa. Elinvoimatoimikunta vastaa elinkeinoasioiden valmistelusta, maankäyttöön liittyvien asioiden valmistelusta, kaupungin strategia-asiakirjan valmistelusta, markkinointiasioden valmistelusta sekä kaupungin vetovoimaisuutta lisäävien toimenpiteiden valmistelusta.

Kaupunginhallituksen keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Konserniohjausta on kehitetty ja jännevoiteltu, siten että valtuusto ja kaupunginhallitus asettavat aikaisempaa selkeämmin tavoitteen konserniyhtiöille. Tämä konserniajattelun läpilyöminen on edennyt hyvin.

Parkano on vaikuttanut ja valmistautunut Sote-uudistukseen ja alkavaan hyvinvointialueen sote-toimintaan, siten että hyvät palvelut turvataan jatkossakin. Kaupunki on tuonut esiin myös yhteistyön yksityisen palveluntuottajan kanssa, ja miten se voidaan sovittaa palvelusopimuksen pohjalta myös hyvinvointialueen toimintaan.

Kaupunki on valmistautunut siihen, että Sote-palvelujen siirtymisen jälkeen kaupunki toimii vahvasti elinvoima-asioissa sekä hyvinvoinnin kehittämisessä muiden toimintojen kautta. Elinvoimaan ja elinkeinoihin saaminen tarkoittaa yritysten kehittymisen ja kasvun mahdollisuuksien tukemista, logistiikan kehittämistä, määrätietoista kaavoitusta ja maankäyttöpolitiikkaa yritysten ja asumisen tarpeisiin, työvoiman saatavuuden tukemista ja mm. aktiivisen koulutusyhteistyön jatkamista. Hyvinvointia tuetaan esimerkiksi liikuntamahdollisuuksilla, kulttuuritoiminnalla sekä lasten, nuorten, perheiden ja ikääntyneiden hyvinvointipalveluilla ja aktiivoinnilla.

Aktiivista asukasmarkkinointia on jatkettu. Korona-aikana, etätöiden myötä Parkanoon on tullut lisää vapaa-ajan asukkaita ja jonkin verran vakituisiakin asukkaita isommilta paikkakunnilta.

Talousarvion toteutuminen

Vuonna 2022 omistajaohjausta on toteutettu tiiviisti erityisesti Parkanon Vesi Oy:ssä ja Parkanon kaupungin vuokratalot Oy:ssä, Kehitys-Parkki Oy:ssä sekä Parkanon Tuuli Oy:ssä, ja raportointia kaupunginhallitukselle myös muista konserniyhtiöistä on tiivistetty.

Yleishallinto

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Yleishallintoon kuuluvat kaupunginhallituksen lisäksi myös kuntayhteistyö, mahdolliset hankkeet, kansliapalvelut, osuus verotuskustannuksiin ja muut yhteistoimintaosuudet, elinkeinojen kehittäminen, toimikunnat, nuorten kesätyön tukeminen, työllistämistoimet, TE- yhteispalvelu, asukasmarkkinointi, sekä koko kaupungin yleiset hallintokustannukset. Talousarvio sisältää määrärahan veteraanien ateriapalveluun haja-asutusalueella. Elinkeinojen edistämiseksi tuetaan mm. seuraavia priorisoituja hankkeita yhdessä Kehitys-Parkin kanssa: metalli- ja puualojen kehittämistoimet, Luonnonvara-keskuksen Parkanon toimipisteen yritysrajoituksen kehittäminen ja Metsämuseon hyödyntäminen matkailun kehittämisessä.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Kansliayksikön henkilöstöön kuuluvat kaupunginjohtaja, hallinto- ja talousjohtaja (50 % palkasta) ja kaupunginsihteerit.

Talousarviovuoden keskeiset tapahtumat

Kaupunginsihteerin tehtävää on hoidettu sijaisjärjestelyin vuoden ajan. Vuoden lopulla virka täytettiin vakituisesti.

Kuntalain veloitteet viestinnästä ja tiedottamisesta otetaan huomioon kehittämällä ulkoista ja sisäistä viestintää. Kaupungin verkkoviestintää aktivoidaan ja kaupungin nettisivut pidetään ajantasaisina.

Työllisyyspalveluista:

Työllisyyden kuntakokeilu siirtyi syyskuusta 2022 alkaen perusturvasta hallinnon palveluihin. Määrärahasiirtoja ei tehty hallintomuutoksen vuoksi. Työllistämispalveluja kehitettiin osana hyvinvointi- ja kasvupalveluja. Työllisyyden kuntakokeilu alkoi v. 2021 ja sitä jatkettiin vuoden 2022 aikana. Kokeilu jatkuu vuoden 2024 loppuun. Vuoden aikana työllistettiin palkkatuella useita henkilöitä. Työllistettyjen palkkasumma oli n. 202 000 euroa ja palkkatuki n. 137 000 euroa. Parkanon työttömyys pysyi likimain samalla tasolla kuin edellisen vuoden aikana, mutta se nousi hieman loppuvuotta kohti yritysten lomautusten lisääntyessä. Pienimmillään työttömyys oli elokuussa, jolloin työttömyys oli 7,2 %, kun se vuoden lopussa oli 9,4 %. Nuorten työttömyys pysyi samalla tasolla kuin vuonna 2021 ja se oli maakunnan keskitasoa.

Pitkään työttömänä olleilla asiakkailla työttömyys on keskimäärin pitkittynyt koko Suomessa, niin myös Parkanossa. Se tarkoittaa hitaampaa työllistämistä ja laajemman palveluverkon käyttämistä, jotta työllistäminen mahdollistuu. Huhti-kesäkuussa Parkanossa toimi työkykykoordinaattori hankerahoituksen avulla ja sen avulla saatiin kehitettyä työprosesseja, vaikka pitkäaikaistyöttömien työllistäminen on pitkäjänteistä, suunnitelmallista toimintaa, jota ei korjata hetkessä. Pitkäaikaistyöttömyyttä saatiin hieman vähennettyä, sillä pitkäaikaistyöttömyys laski 30 % ja yli 50-vuotiaiden 10 % vuoden 2022 aikana, vaikka TE-palveluista siirtyi kun-

Talousarvion toteutuminen

takokeilun asiakkaiksi pitkäaikaistyöttömiä yhä enemmän. Vuoden lopussa Parkanon työllisyyden kuntako- keilussa oli noin 55 % Parkanon ja Kihniön kaikista työnhakijoista, kun prosenttiluku oli kokeilun alussa alle 50.

Syyskuun alusta 2022 alkaen työllisyyspalvelut hoiti lisäksi Ukrainasta saapuneiden tilapäistä suojelua hake- vien vastaanottoa ja kotouttamista. Syyskuun alussa ukrainalaisia tilapäistä suojelua saavia henkilöitä oli kuusi ja vuoden lopussa 29.

Nuorten kesätyöllistämistä jatkettiin. Työllistämiselvoitteen täyttäminen on jokaisen toimialueen asiana. Nuorten työllistämistuki yrityksille oli 400 euroa nuorta kohden. Nuoria työllistettiin tämän avulla 110 kpl. Par- kanon 4H-yhdistys työllisti 22 nuorta kaupungin maksamalla tuella. Lisäksi nuoria työllistettiin suoraan kau- pungille.

Työllistettyjen palkkasumma oli n. 202 000 euroa ja palkkatuki n. 137 000 euroa. Työmarkkinatuen kunta- osuus oli n. 273 000 euroa, josta Parkanon osuus oli noin 191 500 euroa ja Kihniön loput. Kuntaosuus pieni edellisestä vuodesta ja toteutui suurin piirtein talousarvion mukaisesti.

Markkinointitoimia:

Kaupungin markkinointitoimintaa markkinointityöryhmä. Markkinointityöryhmä toimii aktiivisesti ja koordinoi kaupungin markkinointia kaupunginhallituksen hyväksymän markkinointisuunnitelman mukaisesti. Markki- noinnin päätoimenpiteet olivat 1) Parkanon palvelukartta ja tapahtumat 2022, 2) Koti Parkanoon -lehti, 3) ra- diomarkkinointi Sun Radiossa, 4) uudet mainostuotteet, 5) Peltsin vierailun videot ja jutut, 6) Geopark-mark- kinointi ja ihminen luonnossa. Markkinointi- ja viestintäyhteistyö Tuuri-Tiedotuksen kanssa jatkui.

Elinkeinojen kehittämistoimia:

Kaupungin kehitysvoiman suurin tekijä on elinkeinoelämä. Kaupunki on aktiivisesti edesauttamassa omalta osaltaan elinkeinoelämän ja sitä kautta kaupungin koko elinvoiman kehittymistä. Kaupungin ja elinkeinoelä- män yhteydenpito on aktiivista ja kaupungin aloitteesta lähtevää.

Kaupunki on aktiivisesti edesauttamassa omalta osaltaan elinkeinoelämän ja sitä kautta kaupungin koko elinvoiman kehittymistä. Kaupungin ja elinkeinoelämän yhteydenpito on aktiivista ja kaupungin aloitteesta lähtevää. Tavoitteena on 20 yrityskäyntiä vuodessa. Yrityskäyntejä toteutettiin aktiivisesti. Kaupungin joh- dossa tapahtuneista henkilöstövaihdoksista johtuen toteutumista ei ole kattavasti dokumentoitu.

Yrityspalvelut tuottaa Kehitys-Parkki Oy yhteistyössä kaupungin toimialojen kanssa.

Kaupungin toimintaa valmistelussa ohjaa elinvoimatoimikunta, ja käytännön toimia Kehitys-Parkki Oy:ssä sen hallitus sekä kaupungin eri toimialat. Merkittävää on toisen asteen koulutuksen kehittämistyöryhmän työ yhdessä yritysten ja mm. Saskyn kanssa. Koulutuksen yritysyritystyön ns. Parkanon malli on saanut paljon valtakunnallistakin huomiota.

Merkittäviä tuloksia toimintavuoden aikana olivat mm. seuraavat:

- Neuvontatapaamisia oli yhteensä 1300 kpl.
- Uusia yrityksiä perustettiin 34 kpl.

Talousarvion toteutuminen

- Yrityksille järjestettiin 33 erilaista koulutus-, info- ja yritysverkostotilaisuutta.

- Myönnetyt investointituet 12 kpl ja 548 673 euroa; hakijoiden omarahoitus investointeihin 2 743 365 euroa.

Henkilöstöhallinto

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Henkilöstöjaosto on päättävä elin henkilöstöasioissa. Henkilöstöjaoston tehtävänä on kehittää kaupungin henkilöstörakennetta. Henkilöstöjaoston esittelijänä toimii hallinto- ja talousjohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä henkilöstöpäällikkö.

Parkanon kaupungin henkilöstöhallinnossa vastataan KT-yhteyshenkilön tehtävistä, virka- ja työehtosopimusten tulkintaa ja soveltamista koskevasta neuvonnasta, henkilöstöasioihin liittyvän ohjeistuksen kehittämistä, henkilöstösuunnittelusta, - raportoinnista ja tilastoinnista sekä nuorten kesätyöllistämiseen liittyvistä asioista.

Henkilöstöhallinnossa huolehditaan myös uusien työntekijöiden rekrytoinnista, henkilöstön työhyvinvoinnista, työterveyshuoltoyhteistyön kehittämisestä, työsuojelusta sekä yhteistoiminnasta työnantajan ja henkilöstön välillä (yhteistoimintaelin). Palkanlaskentapalvelut on ulkoistettu Monetra Pirkanmaalle. Parkanon kaupungin henkilöstöhallinto vastaa Monetra-yhteistyöhön liittyvien käytäntöjen kehittämistä.

Henkilöstön hyvinvointi heijastuu organisaation menestymiseen ja tuloksellisuuteen. Henkilöstöä kannustetaan omaehtoiseen hyvinvoinnin kehittämiseen Epassi-järjestelmän avulla. Vuonna 2022 Epassi-etuus oli 100 €/työntekijä/vuosi ja etuutta oli mahdollista käyttää liikunta- ja kulttuuripalveluihin sekä hierontaan.

Henkilöstöä kannustetaan terveelliseen ja liikunnalliseen elämäntapaan mm. tarjoamalla mahdollisuus käyttää paloaseman ja urheilutalon kuntosaleja sekä järjestämällä sähly- ja lentopallovuoroja. Edellä mainittujen toimien lisäksi henkilöstön työhyvinvointia tuetaan lounaseteleiden avulla. Myös hallintokunnat järjestävät omaa tyhy -toimintaa. Henkilöstön työhyvinvointitutkimus toteutetaan säännöllisesti 2-3 vuoden välein. Edellisen kerran tutkimus toteutettiin syksyllä 2021.

Organisaatioviestinnän toimivuus on organisaation toiminnan kannalta tärkeää. Keskeisenä organisaatioviestinnän välineenä ja tietovarastona toimii kaupungin intranet (Pakki). Osaavan henkilöstön hankkiminen on erittäin suuri haaste. Asia on tiedostettu ja siihen on jatkossa mietittävä reagointia koko kaupungin tasolla.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Henkilöstösihteerin tehtävä muutettiin henkilöstöpäällikön viraksi syksyllä 2022. Samassa yhteydessä viran tehtäviin yhdistettiin työsuojelupäällikön tehtävät.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen: Henkilöstöhallintoa hoidetaan kaikilla kaupungin osa-alueilla, joilla toteutetaan kaupungin yhteisiä strategia-tavoitteita: Työympäristön turvallisuus ja viihtyisyys, henkilöstön tavoitteiden selkeys ja aktiivinen sisäinen viestintä, säännölliset henkilöstöpalaverit ja kehityskeskustelut, henkilöstön osaamisen kehittäminen, työhyvinvoinnin ylläpito ja kehittäminen, kannustaminen henkiseen ja fyysiseen aktiivisuuteen, vetovoiman parantaminen työnantajana.

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeisiä toiminnallisia tavoitteita olivat:

Talousarvion toteutuminen

Tavoite: Henkilöstöhallinnon sujuva yhteistyö Monetran Pirkanmaan palkanlaskentapalveluiden kanssa, palkanlaskentapalveluissa raportoitujen poikkeamatilanteiden vähentäminen Monetra Pirkanmaan kanssa yhteistyössä toteutetun koulutuksen ja ohjeistuksen avulla.

Toteuma: Yhteistyöpalavereita pidettiin säännöllisesti kerran kuukaudessa Monetran palkkapalveluiden kanssa. Palavereissa käsiteltiin raportoidut poikkeamatilanteet sekä luotiin tarkentavia toimintaohjeita esimiehille ja henkilöstölle. Toimintaohjeita käsiteltiin esimiespalavereissa.

Tavoite: Työterveyshuollon kanssa tehtävän yhteistyön tiivistäminen ja kehittäminen, sairauspoissaolot ja työkyvyn tukeminen -mallin ja varhaisen välittämisen mallin mukaisten käytäntöjen jalkauttaminen läpi koko organisaation

Toteuma: Työterveyshuollon ohjausryhmä kokoontui säännöllisesti. Ohjausryhmässä kehitettiin mm. varhaiseen välittämiseen liittyviä toimia, joista informoitiin esimiestehtävissä toimivia. Oma ilmoitus -sairauspoissaolorajoja tarkennettiin. Esimiehiä ja henkilöstöä informoitiin sairauspoissaolokäytännöistä ja oikeiden sairauspoissaolokoodien käyttämisen tärkeydestä, jotta sairauspoissaolotiedot raportoituivat oikein. Työntekijöiden käyttöön avattiin 1.5.2022 uusi Mielen huolipalvelu.

Tavoite: Intranetissä (Pakissa) olevien henkilöstöasioita koskevien ohjeistusten ja sisältöjen kehittäminen, henkilöstöhallinnon prosessien kehittäminen ja ohjelmallisesti toteutettuun prosessien hallintaan ja arkistointiin valmistautuminen.

Toteuma: Intranetissa olevaa henkilöstöasioita koskevaa ohjeistusta ja sisältöjä kehitetään jatkuvasti tarpeen vaatiessa. Henkilöstöhallinnon prosessien kehittäminen jatkuu vuonna 2023.

Merkittävin menoerä on henkilöstön työterveyshuolto n. 147 000 euroa vuodessa. Tulopuolella henkilöstön koulutuskorvaus noin 3 300 euroa vuodessa.

Henkilöstöpäällikön palkkaus kohdentuu tähän toimintaan.

Tukipalvelut

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Tukipalveluita ovat talouden johtaminen, toimistopalvelut, postitus, monistamo ja puhelinvaihde/palvelupiste.

Tämän tehtäväalueen vastuulle kuuluvat mm. talouden kehityksen seuranta ja analysointi, talousarvion ja toimintakertomuksen valmistelu, kirjanpito ja tilinpäätös, ostoreskontra, maksuliikenne, päivähoito- ja yleislaskutus, perintätoimet, palkat ja eläkeasiat, maksuvalmius ja rahoitus.

Toimistopalveluissa hoidetaan kaupungin asiakirjojen tietopalvelua, diariointia ja arkistointia. Toimistotarvikkeiden hankinta on keskitetty. Myös postitus ja palveluneuvonta/puhelinvaihde hoidetaan koko organisaation tukipalveluna.

Monetra Pirkanmaa Oy hoitaa taloushallinnon ja palkkahallinnon käytännön tehtävät.

Talousarvion toteutuminen

Teknisen toimen toimistosihtööri oli henkilöstövaihdoksista johtuen siirrettynä 50 % työajalla hallinnon tukipalveluihin 8.8.-31.12.2022.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Hallinto- ja talousjohtaja (50 % palkasta), tiedonhallintasihtööri, palvelusihhtööri.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen:

Vuoden aikana otettiin käyttöön Dynasty 10 -asianhallintajärjestelmä. Kyseessä oli merkittävä versionvaihtoprojekti ja iso toimintatapojen muutos koko kaupungin asiakirjahallinnon näkökulmasta. Dynasty 10:n käyttönotosta ei aiheutunut poikkeamia tai viivästyksiä Parkanon kaupungin palvelutuotantoon. Toimintatapojen kehittämistyö, valmistautuminen sähköisen arkistoinnin käyttöönottoon jatkuu vuonna 2023. Tietosuoja-asetuksen vaatimusten täyttämistä jatkettiin.

ICT-palvelut

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: ICT-palvelut sisältävät alakohdat Ict-palvelut, Ulkoiset yhteydet, Oma verkko ja palvelimet sekä Ohjelmistojen ylläpito. ICT-palvelujen tehtävänä on järjestää tietoteknisiä palveluja sekä varmistaa kaupungin tietoteknisten järjestelmien toimivuus ja ajanmukaisuus.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Tietohallintojohtaja ja järjestelmäasiantuntija.

Parkanon kaupungin tietohallinto tuottaa ICT-palvelut myös Kolmostien Terveydelle (Toistaiseksi), ja Parkanon Vesi Oy:lle sekä vuoden 2023 alusta myös Pirkanmaan hyvinvointialueelle. Myös Kihniön alueella tuotetaan ICT palvelut Kolmostien Terveysten osalta. Parkanon kaupungilla on omia työasemia noin 250 ja kaikkineen ylläpidossa on työasemia noin 500 kappaletta. Lisänä on sivistyksen ja luottamushenkilöiden noin 800 Chromebook laitetta.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen:

Jatkettiin verkkojen uusimista ja tietoturvan parantamista. Kytkimien ja langattomien verkkojen uusiminen siirtyi vuodelta 2022 saatavuusongelmien vuoksi, joten jos saatavuus on parempi vuonna 2023, uusitaan kytkimiä ja langattomia verkkoja. Paikkatietojärjestelmien sisäänajo ja käyttöönotto on keskeisellä osalla kehityksessä. Vuoden 2023 aikana aloitetaan myös uusien ulkoisten parkano.fi sivujen tekeminen täysin uudelta pohjalta, johon liittyy myös strategiassa mainittu brändin rakennus. Edelleen suunnitelmassa on metsätietojärjestelmän käyttöönotto toukokuussa 2023.

Maaseutuhallinto

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Maaseututoimen tehtäviin kuuluvat mm. EU:n kokonaan tai osittain rahoittamien ja kansallisten tukien hallinnointi, muu maatalouteen liittyvä opastus ja neuvonta sekä vahinkoarvioinnit. Maaseutuhallinnon järjestämistä uudistettiin kunnissa muodostamalla yhteistoiminta-alueita, jotka aloittivat toimintansa vuoden 2013 alusta lukien. Yhteistoiminta-alueen muodostamisen vähimmäisvaatimuksena

Talousarvion toteutuminen

oli vähintään viisi työntekijänä ja 800 tilaa. Kankaanpään kaupungin hallinnoimalla yhteistoiminta-alueella taa-
taan lainmukaisten maaseututoimen tehtävien hoitaminen Parkanon maaseutuyrittäjille.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Parkanossa toimivat tilat:

	Tilaa	Hakemusta
v. 2012	188 tilaa	1 176 hakemusta
v. 2013	186 tilaa	1 140 hakemusta
v. 2014	179 tilaa	1 171 hakemusta
v. 2015	168 tilaa	1 053 hakemusta
v. 2016	167 tilaa	858 hakemusta
v. 2017	164 tilaa	820 hakemusta
v. 2018	157 tilaa	797 hakemusta
v. 2019	158 tilaa	774 hakemusta
v. 2020	155 tilaa	773 hakemusta
v. 2021	151 tilaa	695 hakemusta
v. 2022	152 tilaa	695 hakemusta

Muu perusturva

Muuhun perusturvaan kuuluvat ympäristöterveydenhuolto, perusturvan tilahallinto eli Väistön ja Rantakodon tilakustannukset sekä Pihlajalintu. Lisäksi muun perusturvan alle kuuluvat eläkeperusteiset Keva-maksut ja muut sote-sopimuksen ulkopuoliset toiminnot.

Kaupunginhallituksen alle tilinpidollisesti kuuluva muu perusturva on käsitelty perusturvalautakunnan kokonaisuudessa.

Ympäristöterveydenhuolto

Ympäristöterveydenhuolto turvaa kuntalaisille terveellisen elinympäristön sekä hyvän ympäristön tilan ja ekologisesti kestävän kehityksen. Ympäristöterveydenhuollon osaprosessissa tuotetaan terveysturvallisuuden, ympäristönsuojelun sekä eläinlääkintähuollon palvelut.

Ympäristöterveydenhuolto on toteutettu vuoden 2014 alusta yhteistoiminta-alueen toimesta, jossa vastuukuntana on Sastamalan kaupunki. Palveluiden tuottaminen sisältyy Sastamalan kaupungin kanssa tehtyyn sosiaali- ja terveysturvallisuuden yhteistoimintasopimukseen. Sosiaali- ja terveysturvallisuus siirtyvät hyvinvointi-alueelle, mutta ympäristöterveydenhuolto jää edelleen kuntien hoidettavaksi.

Ympäristöterveydenhuollon palveluihin kuuluvat terveys- ja eläinlääkintähuollon palvelut. 1.8.2022 alkaen ympäristöterveydenhuolto on siirtynyt tekniselle toimialalle.

PERUSTURVALAUTAKUNTA

Perusturvapalveluiden toiminta-ajatus: Perusturvapalveluiden toiminta-ajatuksena on turvata yhteistyössä yksityisten palveluntuottajien kanssa kuntalaisille kaupungin voimavaroja vastaavat laadukkaat sosiaali- ja terveyspalvelut niitä itse järjestämällä tai palveluja hankkimalla.

Lautakunnan toiminnan kuvaus

Parkano-Kihniön yhteistoiminta-alueen sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestämis-, valmistelu- ja toimeenpanovastuu on yhteistoiminta-alueen yhteisellä perusturvalautakunnalla. Parkanon kaupunki vastuukuntana hoitaa yhteistoiminta-alueen sosiaali- ja terveystoimen kunnille kuuluvat viranomaistehtävät.

Perusturvalautakunta vastaa palveluista, jotka edistävät kuntalaisten terveyttä, sosiaalista turvallisuutta ja toimintakykyä lain edellyttämällä tavalla. Palveluilla tuetaan erityisesti kuntalaisten omatoimisuuden säilymistä.

Perusturvalautakunta vastaa hallinnonalansa palvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä, taloudesta sekä toiminnan ja talouden seurannasta.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Perusturvalautakuntaan yhteistoiminta-alueella kuuluu kahdeksan (8) jäsentä; viisi (5) Parkanosta ja kolme (3)

Kihniöstä sekä Parkanon kaupunginhallituksen edustaja. Esittelijänä toimii terveys- ja hyvinvointijohtaja ja sihteerinä vt. kaupunginsihteerin/suunnittelija. Perusturvalautakunta ytan kokouksia oli kertomusvuonna 2022 yhteensä 8 kpl ja käsiteltäviä asioita 67 kpl.

Yhteistoiminta-alueen perusturvalautakunnalla on yksilöjaosto, joka käyttää sosiaalilainsäädännössä määrättyä ratkaisu- ja päätösvaltaa, jotka lainsäädännön mukaan kuluu yksilöasioissa sosiaalihuollosta vastaavalle

toimielimelle. Yksilöjaostoon kuuluu 3 jäsentä; 2 Parkanosta ja 1 Kihniöstä. Yksilöjaoston esittelijänä toimii terveys- ja hyvinvointijohtaja ja sihteerinä suunnittelija. Yksilöjaoston kokouksia oli kertomusvuonna 2 kpl ja käsiteltäviä asioita 8 kpl.

Kertomusvuoden 2022 keskeiset toiminnalliset muutokset:

Vuodesta 2015 alkaen Parkanon kaupungin sosiaali- ja terveyspalvelut on hankittu Pihlajalinna-ryhmittymältä lukuun ottamatta terveyden- ja sosiaalihuollon viranomaistoimintaa ja Sastamalan kaupungin tuottamaa ympäristöterveydenhuoltoa. Kihniön kunta liittyi Parkano-Kihniö sote-yhteistoiminta-alueeseen 1.5.2015 alkaen.

Parkanon kaupungilla on sopimuksen mukaisesti järjestämisvastuu Kihniön sote-palveluista ml. Kuntakokouksen työllisyyspalvelut. Parkanon kaupunki vastaa viranomaistoiminnasta ja Pihlajalinna-ryhmittymä vastaa Kihniön muista sote-palveluista (ympäristöterveydenhuoltoa lukuun ottamatta).

Talousarvion toteutuminen

Parkanon kaupungin ja Pihlajalinnan Terveys Oy:n välistä hankintasopimusta sovelletaan myös Kihniön sote-toimintaan. Kihniötä koskevasta sote-viranomaistoiminnasta vastaa Parkanon kaupunki, ja kustannukset vastaavasti sisältyvät Kihniön sotehintaan.

Kertomusvuonna 2022:

- Vammaispalvelun asiantuntijatyö siirrettiin Kolmostien Terveys Oy:ltä Parkanon kaupungin vastuulle ja perustettiin vammaispalvelun asiantuntijan virka
- Kotouttamisohjelma, Mielenveys- ja päihdeohjelma sekä valvontasuunnitelma valmistuivat
- Osallistuttiin PirSOTE- (Tulevaisuuden sote-keskus) ja KOMAS (Kohti maakunnallista sotea) -hankkeisiin sekä PirKATI- (Kotona asumisen teknologiat ikäihmisille) hankkeeseen
- Haettiin yhdessä Pirkanmaan kuntien kanssa iäkkäiden kotona asumista tukevien palvelujen (PirKOTI-hanke) -erillisrahoitusta
- Työllisyyden kuntakokeilu käynnistyi 1.3.2021 ja se jatkuu 30.6.2023 saakka. Noin 60 % työttömistä työnhakijoista Parkanossa ja Kihniössä on siirtynyt työllisyyden kuntakokeilun asiakkaiksi ja noin 40 % työttömistä jäi Pirkanmaan TE-toimistoon. 1.9.2022 alkaen työllisyyden kuntakokeilu siirtyi hallinnon tukipalveluihin.
- Osallistuttiin Kulttuurihyvinvoinnin palveluohjaus Pirkanmaalla (KUPPI) -hankkeeseen, jonka tavoitteena on kulttuurihyvinvointipalveluiden saatavuuden ja saavutettavuuden edistäminen 19 Pirkanmaan kunnassa sekä Pirkanmaan sairaanhoitopiirissä. Parkanossa KUPPI-hankkeen kohderyhmäksi ovat valikoituneet kotona asuvat ikäihmiset.

Perusturvan hallinto

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Perusturvapalveluiden hallinnon tehtävänä on ohjata ja seurata perusturvan toimintoja, mukaan lukien sote-ulkoistuksen toteuttamista.

Palvelutuotanto perustuu hyväksytyihin säädöksiin, toimintaohjeisiin ja palvelutarvekartoituksiin kuntalaisten tasapuolisuus ja oikeudenmukaisuus huomioiden. Perusturvan asiakirjahallinnon, laskutuksen ja perinnän sekä muiden toimistotehtävien palvelut tuottaa keskushallinnon tukipalvelut sekä Monetra Pirkanmaa.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Perusturvan hallinnon henkilöstöressurssina on terveys- ja hyvinvointijohtaja, suunnittelija sekä ma. toimistosihteeri.

Sote-palvelut

Sote-palvelut sisältävät kaupungin viranomaistoiminnan ja Pihlajalinna-ryhmittymältä hankittavat muut sosiaali- ja terveyspalvelut. Pihlajalinna vastaa perusterveydenhuollon, suun terveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, perhe- ja kasvatusneuvolan, osasta vammaispalveluiden, osasta päihdepalveluiden, mielenterveyspalveluiden, ikäihmisten palveluiden, kotihoidon, ravintohuollon ja pesulapalveluiden tuottamisesta.

Kihniön kunnan sote-palvelut siirtyivät yhteistoimintasopimuksella vastuukuntana toimivan Parkanon hoidettavaksi 1.5.2015 alkaen. Yhteistoiminta-alueen palvelut tuottaa viranomaistoimintaa lukuun ottamatta Pihlajalinna-ryhmittymä.

Kokonaisulkoistuksen keskeiset tavoitteet:

1. Asiakaslähtöisten, vaikuttavien ja kustannustehokkaiden sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottaminen Parkanossa hyödyntämällä muualla toimiviksi havaittuja toimintatapoja ja hyviä käytäntöjä sekä täysin uusia innovaatioita
2. Palvelurakenteen tasapainoinen ylläpito ja kehittäminen julkisen, yksityisen ja kolmannen sektorin yhteistyönä
3. Lähipalvelujen säilyminen ja saatavuus Parkanossa
4. Korkean palvelun laadun säilyminen nykytasolla
5. Kustannuskehityksen ennakoitavuus ja hallinta
6. Hyvillä palveluilla tuetaan alueen elinvoimaisuutta
7. Hankintasopimuksen mukaisilla ohjausryhmäkoonpanoilla seurattiin palvelutuotantoja sekä niiden kehittämistä ja laadun säilymistä.

Sosiaalipalvelut, viranomaistoiminta

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Kunnan tuottamia ja virkavastuulla suoritettavia tehtäviä ovat sosiaalihuoltolain ja lastensuojelun palvelut, lastenvalvojan palvelut ja toimeentulotuki sekä työelämän palvelukeskuksen palvelut. Näiden kokonaisuuksien lisäksi viranhaltijapäätös tehdään kunnassa vammaispalvelun palveluista, kehitysvammahuollon erityis- huollosta, päihdehuollon laitoshoidosta, omaishoidontuesta, kotihoidon palvelusta ja maksusta, asumis- palvelusta ja maksusta (ikäihmiset, päihdehuolto, kehitysvammahuolto, vammaispalvelu, psykiatrinen asumis- palvelu).

Näiden viranomaistehtävien lisäksi kaupungin vastuulla on tulojen laskutus ja perintä.

Sosiaalipalvelut tuottavat palveluita yksilön, perheen ja yhteisön hyväksi päämääränä vaikuttava ja kustannustehokas työ, jota toteuttavat työstään innostuneet sosiaalihuollon asiantuntijat. Kuntalaiset pääsevät sosiaalihuollon palvelujen piiriin sekä saavat päätökset hakemuksiinsa lain määräaajoissa.

Talousarvion toteutuminen

Vuonna 2022 jatkettiin tiivistä osallistumista sote-uudistuksen valmisteluun. Vuonna 2022 jatkettiin palveluiden kehittämistä osana maakunnallisia PirSOTE ja KOMAS-hankkeita. PirSOTE-hankkeen tarkoituksena on perustaa Suomeen laaja-alaisia sosiaali- ja terveystalouksia, joista ihminen saa palvelunsa sujuvasti ja avun yksilöllisiin tarpeisiin. Tarkoituksena on myös vahvistaa ihmisten luottamusta julkisiin sosiaali- ja terveyspalveluihin. Ohjelmalla parannetaan sosiaali- ja terveyspalvelujen asiakaslähtöisyyttä ottamalla käyttöön digi- ja mobiilipalveluja ja laajentamalla viikonloppu- ja iltavastaanottoa toimintaa sekä matalan kynnyksen palvelupisteitä. Palvelujen painopistettä siirretään erikoissairaanhoidosta perustasolle ja ehkäisevään työhön. Sosiaalihuollon roolia painotetaan aiempaa vahvemmin. Sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden työnjakoa kehitetään siten, että asiakasta palvelevat moniammatilliset tiimit. Sosiaali- ja terveystalouksessa työskentelevien tukena ovat erikoistason konsultaatiot sekä digitalisaatiota hyödyntävät uudet toimintamallit.

Talousarviovuonna toteutettiin myös Työllisyyden kuntakokeiluhanketta 31.8. asti perusturvassa ja 1.9.2022 palvelut siirtyivät hallinnon tukipalveluiden toiminnaksi. Työllisyyden kuntakokeilussa osa työnhakijoista siirtyi oman kotikuntansa työllisyyspalvelujen asiakkaiksi. Kokeilussa kotikunta vastaa TE-palveluiden eli julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden tarjoamisesta asiakkailleen. Kuntouttavassa työtoiminnassa ns. Vanhalla Keskuksen koululla jatkettiin syksyllä 2021 alkanutta käytäntöä aamupalan ja lounaan tarjoamisesta työtoiminnassa oleville asiakkaille. Lautakunta päätti toiminnan jatkosta vuoden 2022 loppuun asti.

Volyymitiedot ja kehitys 2022

Sosiaalityön päällikkö, sosiaalityöntekijä 4, sosiaaliohjaaja 3, vanhustyön asiantuntija 2, perhetyön asiantuntija, vammaispalvelun asiantuntija, työllisyyskoordinaattori, ma. palveluohjaaja, ma. omavalmentaja, työvalmentaja, ma työvalmentaja, työnsuunnittelija, 2 ma. työnsuunnittelijaa sekä kotityöpalvelutyöntekijä. 1.9. alkaen työllisyyden kuntakokeilun henkilöstö siirtyi hallinnon tukipalveluihin.

Kokoaikaisten viran- ja toimenhaltijoiden lisäksi kaupungilla ovat seuraavat prosenttiosuuksilla toimivat viranhaltijat: Koulutuksesta vastaava lääkäri 50 %, vastaava sairaanhoitaja lääkkeenmääräämisoikeus 10 %. Hallintoylilääkärin palvelut ostettiin Mänttä-Vilppulan kaupungilta.

Lapsi- ja perhepalvelut

Lapsi- ja perhepalveluiden kehittämistyötä jatkettiin edelleen vuonna 2022. Pirkanmaan sote-keskuksen kehittämishjelma jakautui viiteen toiminnalliseen muutosprosessiin, joista kolmannessa keskityttiin lasten, nuorten

ja perheiden palvelut (perhekeskus) ottamiseen osaksi sote-keskusten toimintaa. Pirkanmaan sote-kehittämishjelma vuosille 2020–2022 on linjannut lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittämistä. Ohjelma on ohjannut lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia tukevan palveluverkoston yhteensovittamista yhteiseksi kokonaisuudeksi. Tavoitteena oli paitsi koota yhteen tälle asiakasryhmälle tarjolla olevat palvelut, myös vahvistaa ja luoda uudenlaisia toimintatapoja, joilla nämä palvelut saadaan entistä yhteensopivimmiksi ja joustavasti tavoitettaviksi. Käytännössä tämä tarkoitti ammattilaisten työskentelyotteen yhtenäistämistä, monialaisuuden lisääntymistä, erilaisten vaikuttavuutta painottavien työvälineiden käyttöönottamista, työskentelyn joustavoittamista ja erilaisten digitaalisten palveluiden kehittämistä.

Parkano-Kihniö yhteistoiminta-alueella keskityttiin vuonna 2022 kehittämään sähköistä perhekeskusta. Pirkanmaan yhteinen maakunnallinen tavoite on sähköisen perhekeskuksen mallintaminen ja aikaansaaminen.

Talousarvion toteutuminen

Sähköinen perhekeskus toimii paitsi sähköisenä palvelutarjottimena, myös palveluita tai tietoa etsivää kunta-laista ohjaavana välineenä. Lisäksi neljä kehittämistiimiä kokoontuivat nimettyjen teemojen ympärille. Kertomusvuonna 2022 kehitettiin myös paikallista monialaista toimijuutta monialaisten palveluprosessien kautta.

Ikäihmisten palvelut

Ikäihmisten palveluissa yhteinen, maakunnallinen kehittäminen jatkui laajassa mittakaavassa koko vuoden 2022. Yhteistoiminta-alueella otettiin askelia kohti yhdenmukaisia palveluja muun muassa käynnistämällä Ikätori-toiminta sekä Parkanossa että Kihniössä. Vuoden aikana palvelu on vakiinnuttanut paikkansa ja saavuttanut asiakaskuntansa. Ikätori-toiminta tulee säilymään ja sen kehittäminen jatkuu edelleen hyvinvointialueelle siirryttäessä.

Vuoden 2022 aikana yhteistoiminta-alueelta oltiin mukana suunnittelemassa ja kehittämässä Pirkanmaan yhteisiä ikäihmisten palvelujen myöntämisen perusteita sekä toiminnan periaatteita kaikkien ikäihmisten palvelujen osalta.

Vuonna 2022 osallistuttiin edelleen Kulttuurihyvinvoinnin palveluohjaus Pirkanmaalla (KUPPI) -hankkeeseen, jonka tavoitteena on kulttuurihyvinvointipalveluiden saatavuuden ja saavutettavuuden edistäminen 19 Pirkanmaan kunnassa sekä Pirkanmaan sairaanhoitopiirissä. Parkanossa KUPPI-hankkeen kohderyhmäksi ovat valikoituneet kotona asuvat ikäihmiset. Hanke saa sosiaali- ja terveysministeriön myöntämää valtionavustusta terveyden edistämisen määrärahasta, ja se kestää loppuvuoteen 2023 saakka.

Pihlajalinna-ryhmittymä irtisanoi alkuvuodesta 17 ikäihmisten tehostetun palveluasumisen ostopalvelupaikat. Kaupunki vastasi näiden asumispalveluiden kustannuksista vuonna 2022.

Vammaispalvelut

Vammais- ja kehitysvammaispalveluissa kehitettiin yhdessä Pirkanmaan kuntien kanssa palveluiden järjestämisen tapoja tulevaa hyvinvointialuetta varten. Maakunnallinen apuvälineyksikkö aloitti toimintansa vuoden alussa vastaten esimerkiksi asunnon muutostöiden toteuttamisesta maakunnan alueella. Maakunnallinen apuvälineyksikkö yhteensovittaa alueen apuvälinepalvelutoiminnan ja asunnon muutostyöt yhdeksi kokonaisuudeksi sekä järjestää maakunnallisen ohjauksen, neuvonnan ja konsultoinnin.

PirSote-hankkeen kautta kehitettiin palveluiden digitaalista saatavuutta ottamalla käyttöön Omaolo-palveluarvio henkilökohtaiseen apuun, liikkumiseen kodin ulkopuolella ja omaishoittoon.

Työikäisten palvelut

Työikäisten palveluissa kehitettiin vuonna 2022 sosiaali- ja terveydenhuollon monialaista yhteistyötä PirSote-hankkeen edellyttämällä tavalla. Sosiaali- ja terveydenhuollon yhteiseen asiakasrajapintaan kehitettiin Sos-ter-työryhmä, joka koostuu nimetyistä sotealan asiantuntijoista. Työskentely kohdentuu paljon palveluita tarvitseviin asiakkaisiin. Lisäksi kehitettiin terveysosiaali-ohjauksella edistämään sosiaali- ja terveydenhuollon sujuvaa yhteistyötä niin ammattilaisten välillä kuin asiakkaisiin kohdentuen.

Parkanon kaupungin kotouttamisohjelma on päivitetty vuosille 2022–2025. Mielenterveys- ja päihdesuunnitelma on hyväksytty 14.3.2022 kaupunginhallituksessa.

Talousarvion toteutuminen

Vuoden 2022 keskeisten tavoitteiden toteutuminen

1 Palvelujen saatavuus

Eri-ikäisten kuntalaisten hyvinvoinnin, toimintakyvyn ja turvallisuuden edistäminen ja syrjäytymisen ehkäiseminen oikea-aikaisesti sekä tarvittavan palvelun saaminen lakisääteisessä määräjassa.

Mittarina aikarajojen toteutumiseksi käytetään yhteistoiminta-alueella

- Lastensuojeluilmoitusten käsittelyaika 7 arkipäivän kuluessa, toteutunut
- Lastensuojelutarpeen selvitys 3 kuukauden kuluessa asian vireille tulosta, toteutunut
- Vammaispalveluhakemuksen käsittelyaika 3 kuukautta hakemuksesta, toteutunut
- Vammaisten henkilöiden palvelutarpeen selvitys/arviointi 7 arkipäivän kuluessa yhteydenotosta, toteutunut
- Vammaisten henkilöiden palvelupäätös 3 kk:n kuluessa hakemuksesta, toteutunut
- Keskustelu sosiaaliviranomaisen kanssa täydentävää ja ennaltaehkäisevää toimeentulotukea koskevassa asiassa viimeistään 7. arkipäivänä pyynnöstä, toteutunut
- Ikäihmisten palvelutarpeen arviointi 7 päivän kuluessa yhteydenotosta, toteutunut
- Ikäihmisten sosiaalipalveluiden saamisen odotusaika viimeistään 3 kk:n kuluttua päätöksestä, toteutunut muissa sosiaalipalveluissa, asumispalveluiden osalta viivästystä.

2 Koulutettu, ammattitaitoinen ja hyvinvoiva henkilöstö yhteistoiminta-alueella

Sosiaalihuollon toimeenpanoon kuuluvista tehtävistä vastaa sosiaalihuollon ammatillinen henkilöstö, jolla on kelpoisuuslain (272/2005) mukainen pätevyys tehtäviin. Virat ja työsuhteet täytetään päteillä toistaiseksi voimassa olevilla palvelussuhteilla. Lisäksi huomioidaan riittävä toimistotyön asiantuntemus muun muassa kaupungin tulojen laskuttamiseksi ja perimiseksi.

Henkilöstön koulutustarve on kartoitettu kehityskeskustelujen yhteydessä ja henkilöstön ammattitaitoa ylläpidettiin sekä yksilö- että yhteiskoulutuksilla. Työyksikössä pidettiin säännölliset asiakastyön tiimit ja työpaikkakokoukset tukien henkilöstöä vahvaan vuorovaikutteiseen viestintään ja keskinäiseen vuoropuheluun. Koronapandemia vaikutti henkilöstön jaksamiseen, kun jokainen työntekijä joutui muuttamaan toimintatapojaan.

Siirtyminen etätöihin ja erilaisten uusien työvälineiden käyttöönottoaminen on lisännyt työn kuormittavuutta.

Mittarina henkilöstön osalta käytetään: Osallistumisaktiivisuus koulutuksiin, kehittämishankkeisiin ja muihin työn kehittämistoimintoihin, esimerkiksi kehityskeskustelut, työnohjaus ja työpaikkakokoukset.

Kertomusvuonna lähes kaikki koulutukset ovat olleet pääosin etäyhteyksien avulla toteutettavia. Osallistumisaktiivisuus koulutuksiin on ollut hyvä. Koulutusta on järjestetty sisäisinä ja ulkoisina koulutuksina. Henkilöstö on ollut mukana työryhmissä maakunnallisesti ja kuntavetoisissa kehittämistyöryhmissä omien tehtäväkuviensa mukaisesti. Ryhmämuotoiseen työnohjaukseen on ollut mahdollisuus osallistua. Työpaikkakokousten määrä oli kertomusvuonna sosiaalitoimiston ja työllisyyspalveluiden osalta yhteensä 42 kpl.

3 Yhteistyö sosiaali- ja terveystalouden tuottajan kanssa

Parkanon kaupungin viranomaistoiminta tekee tiivistä yhteistyötä Parkano-Kihniö sote-yhteistoiminta-alueen muut sosiaali- ja terveystaloudet tuottavan Pihlajalinna-ryhmittymän kanssa. Tavoitteena on kustannustehokas palvelujärjestelmä, joka tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti. Palvelujärjestelmä mahdollistaa henkilöstön erikoistumisen ja kehittymisen omassa työssään alan asiantuntijaksi. Kaupunki ja Pihlajalinna tekevät saumatonta yhteistyötä palvelujen järjestämiseksi kuntalaisille. Työntekijöiden vuoropuhelua ja työskentelyä rajapinnassa tuettiin järjestämällä säännöllisiä tapaamisia ja tarvittavia asiakasryhmittäisiä asiantuntijatiimejä.

Parkanossa ja Kihniössä toimivat sote-hankintasopimuksen mukaiset sote-ohjausryhmät, joiden tehtävänä on sosiaali- ja terveystalouksien tuotannon ulkoistamista koskevan hankintasopimuksen johto, ohjaus ja valvonta. Ohjausryhmien työskentelyä yhtenäistetään talousarviovuonna.

Tiivistä yhteistyötä tehdään myös muiden sidosryhmien kanssa. Yhteistyökumppaneita ovat olleet mm. muut hallinnonalat, järjestöt ja yksityiset tahot. Yhteistoiminnalla saavutetaan monialaisia hyötyjä. Toimivilla yhteistyörakenteilla mahdollistetaan yhteistyökäytänteiden siirtyminen arjen työhön.

Mittarina yhteistyön seuraamiseksi käytetään yhteistoiminta-alueella ohjausryhmien kokousten määrää, joita oli kertomusvuonna Parkanossa 2 ja yhteinen Parkanon ja Kihniön kanssa 1.

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Sivistyspalvelujen toiminta-ajatus:

Sivistyspalvelujen toiminta-ajatuksena on edistää kuntalaisten hyvinvointia laadukkaita sivistyspalveluita tuottamalla. Sivistyspalvelut mahdollistavat kaikille parkanolaisille oppimisen, itsensä toteuttamisen ja kehittämisen sekä virikkeellisen elämän. Sivistyspalvelut luovat edellytyksiä, jotta jokainen ihminen voi elää aktiivista, luovaa ja merkityksellistä elämää.

Yhteistyö, kumppanuudet sekä kuntalaisten osallisuus ovat palveluiden toteuttamisessa keskeisenä toiminta-ajatuksena.

Lautakunnan toiminnan kuvaus:

Sivistyslautakunta vastaa sivistyspalvelujen osalta varhaiskasvatuksesta, perusopetuksesta sisältäen erityisopetuksen, lukiokoulutuksesta, kirjastopalveluista, vapaa-aikapalveluista sisältäen kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut, sekä aikuiskoulutus- ja musiikkiopistotoiminnasta. Palvelut tuotetaan osaavan ja motivoituneen henkilökunnan toimesta sekä ostopalveluina.

Sivistyslautakunnan keskeiset toiminnalliset tavoitteet:

1. Edistää ja tukea lasten ja nuorten turvallista kasvua ja oppimista sekä vahvistaa lapsiperheiden osallisuutta ja hyvinvointia muuttuneessa toimintaympäristössä
2. Luoda palveluverkoston kumppanuuksia sekä jokaisen osallisuuden ja vaikuttamisen mahdollisuuksia toimialan sisällä sekä laajasti eri verkostojen kanssa.
3. Kehittää toimintaympäristöjä kuntalaisten kohtaamispaikoiksi ja kansalaistoiminnan keskuksiksi, jotka mahdollistavat liikkumisen, virkistymisen sekä viihtymisen yhdessä.
4. *Koordinoida kunnan lakisäateistä terveyden- ja hyvinvoinnin edistämisen tehtävää*

Talousarviovuoden 2022 alkuun vaikutti vielä koronapandemian luomat rajoitteet, mutta kevään aikana toiminta mahdollistui täysipainoisemmin. Sivistyslautakunnan osalta asetetut keskeiset toiminnalliset tavoitteet toteutuivat pääosin hyvin. Suunnitelman mukaisia kumppanuuksia lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittämiseksi on pystytty luomaan eri osastoilla mahdollistaen erilaisten toimintojen ja toimintaympäristöjen kehittämisen. Lasten, nuorten ja lapsiperheiden palveluita, osallisuutta ja hyvinvointia on tuettu esimerkiksi elintapaohjauksen palvelutarjottimen valmistumisella verkkoon, Suomen Harrastamisen Mallin hankkeella, jolla on entisestään laajennettu harrastusmahdollisuuksia, sekä erilaisten yksittäisten tapahtumien myötä (mm. liikuntapalvelut). Toimintaympäristöjen kehittäminen näkyy mm. jaettuina avustuksina, luonto-, ulkoilu- ja liikuntareittien kylttisuunnitelman toteutumisena sekä maksuttomien ja hyvinvointia tukevien tapahtumien lisääntymisellä (mm. kirjasto).

Terveyden- ja hyvinvoinnin edistämisen tehtävän koordinointi käynnistettiin alkuvuodesta 2022 nimeämällä hyvinvointityöryhmä.

Sivistyslautakunnan vastualueiden kuvaukset ja tavoitteet

Sivistyslautakunnan hallinto

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on johtaa, ohjata ja koordinoida koko toimialan toimintaa sekä vastuualueiden yhteistyötä palveluiden joustavan tuottamisen mahdollistamiseksi.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: sivistysjohtaja, 1 toimistos sihteeri, 1 hyvinvointikoordinaattori

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset

Kunnan lakisääteisen hyvinvoinnin edistämistehtävän koordinointi tulee osaksi sivistyspalveluita.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen:

1. Laaditaan Parkanon kaupungin hyvinvointikertomus kuluvalle valtuustokaudelle
2. Toimeenpannaan hyvinvointikertomuksen tavoitteiden mukaiset toiminnot yhteistyössä eri toimialojen sekä yhdistysten ja yritysten kanssa

Sivistyslautakunnan hallinnon osalta keskeiset toiminnalliset tavoitteet toteutuivat osittain. Olemassa olevaa yhteistyötä eri yhdistysten, seurojen, yritysten ja toimialojen kanssa vahvistettiin sivistyksen eri yksiköiden toimesta ja sitä koordinoitiin hallinnosta. Hyvinvointikertomuksen laadinta siirtyi henkilöstömuutosten ja niihin liittyvien tehtäväjärjestelyjen vuoksi vuodelle 2023.

Koulutus

Peruskoulutus

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Parkanon yhtenäiskoulu on kunnallinen peruskoulu, joka antaa lakisääteistä perusopetusta. Koulun arvopohjaa ohjaavat valtakunnallisissa opetussuunnitelman perusteissa sekä kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmassa määritellyt arvot.

Parkanolainen esi- ja peruskoululainen saa kulkea turvallista oppimisen polkua kohti peruskoulun jälkeisiä jatko-opintoja yhtenäiskoulussa. Työtä tehdään yhteisvastuullisesti koulun, kodin ja lähiympäristön kanssa positiivisessa ja kannustavassa ilmapiirissä. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään koulun yhteydessä.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Perusopetus, luokat 1.-9.

580 oppilasta

Talousarvion toteutuminen

johtava rehtori 1, rehtori 2, luokanopettajia 18, aineenopettaja 12, aineenopettaja (yhteinen lukion kanssa) 6, laaja-alainen erityisopettaja 4, erityisluokanopettaja 3, jopo-ryhmän opettaja 1, luokkien 3-6 kielten opettajia 2, erityisohjaaja 2, koulunkäynnin ohjaaja 5, koulunkäynninohjaaja/lähihoitaja 2, määräaikainen koulunkäynnin ohjaaja (52,3-78,4%) 5, joista 2 lähihoitajaa, ruokapalveluesimies 1, ruokapalvelutyöntekijä 3, koulusihteeri 1. Lisäksi kaikille kouluasteille yhteiset opinto-ohjaaja 1, koulukuraattori 1, palvelukoordinaattori 1 ja pedagoginen tvt-tukihenkilö 1 sekä kasvatustyön palveluvastaava 1.

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset

Uuden koulukampuksen vaativan toimintakulttuurin kehittäminen.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen:

1. Yhteisöllisen toimintakulttuurin kehittäminen Koulu- ja kulttuurikampus Kaarnassa

Tavoitteena on, että jokainen yhteisön jäsen saa vaikuttaa omaan oppimiseen / työhön ja hyvinvointiin liittyviin asioihin. Tavoite toteutetaan luomalla yhteisöllisen toimintakulttuurin rakenteita eri asteiden ja eri toimijoiden kesken. Tavoite toteutetaan osallistamalla oppilaita, opiskelijoita ja henkilökuntaa päätöksentekoon koulun eri toimielinten kautta.

Tavoitetta mitataan syntyneillä yhtenäisillä käytännöillä sekä oppilaille, opiskelijoille, huoltajille ja henkilökunnalle suunnatuilla kyselyillä.

Tavoite toteutui kohtalaisen hyvin. Keväällä 2022 Korona-pandemia rajoitti vielä yhteistyötä siten, että maskeista ja lopullisista käytännön rajoituksista luovuttiin vasta huhti-toukokuun vaihteessa 2022. Vuoden 2022 aikana kuitenkin kehitettiin toimintakulttuuria luomalla vaikuttamisen ja osallisuuden kanavia; huoltajille lähti koulukysely loppuvuodesta 2022 ja oppilaille aloitettiin laatimaan kyselyä. Koronarajoitusten helpottuessa pystyttiin viettämään TYHY-iltapäivää koko työyhteisön kesken. Lisäksi henkilöstön kanssa siirryttiin koko työyhteisön kokouksissa vahvemmin linjaamaan rakennuksen toimintakulttuuria. Perusopetuksen johtoryhmä muutettiin kehittämisryhmäksi ja sen toimintaa ohjattiin vahvemmin suunnittelemaan ja toteuttamaan konkreettisia kaikkien arkeen vaikuttavia asioita.

2. Hyvinvoinnin edistäminen perusopetuksessa

Tavoite toteutetaan vahvistamalla oppilaiden elämänhallintaan liittyviä arjen taitoja tehostamalla yhteistyötä OHR:n kanssa ennaltaehkäisevästi. Tavoite toteutetaan vahvistamalla kasvatuskumppanuutta myös huoltajien ja tarpeen mukaan muiden toimijoiden kanssa. Hyvinvointia edistetään myös muilla tavoin, kuten ryhmäytymisillä, teemapäivillä sekä kouluamiaisella.

Tavoitetta mitataan mm. kouluterveyskyselyn tuloksilla sekä muilla käytettävissä olevilla mittareilla (esim. Wilma).

Ryhmäytymisiä toteutettiin erityisesti alaluokkien ja yläluokkien nivelvaiheessa. Hyvinvointia edistettiin toteuttamalla ennaltaehkäisevänä toimena Kaarnan hyvinvointimessut yhteistyössä nuorten palvelu- ja hyvinvointiverkoston kanssa. Vuoden 2022 aikana järjestettiin syksyyn painottuen kolme erillistä luentoa sekä päihteistä että väkivallasta. Luennot olivat sekä oppilaille että erillisenä ajankohtana huoltajille. Teema- ja tapahtuma-

Talousarvion toteutuminen

päiviä on järjestetty eri luokka-asteille syksyn 2022 aikana, ja kouluamiaisista tarjottiin jokaisena koulupäivänä. Tavoitetta on mitattu oppilaille suunnatulla koulukyselyllä, jonka tulokset saadaan alkuvuoden 2023 aikana.

3. Oppimisympäristöjen käytön kehittäminen

Tavoite toteutetaan fyysisten oppimisympäristöjen osalta tilojen monipuolisella ja tehokkaalla käytöllä. Tavoite toteutetaan hyödyntämällä tilanvarausohjelmaa jo saatujen kokemusten pohjalta. Digitaalisia oppimisympäristöjä hyödynnetään entistä paremmin laajentamalla niiden käyttöä myös pienempien oppilaiden opiskelussa.

Tavoitetta mitataan fyysisten oppimisympäristöjen osalta syntyneiden solurajat ylittävien yhteistyöprojektien määrällä.

Tavoitetta mitataan digitaalisten oppimisympäristöjen osalta pienillä oppilailla oppimisympäristön haltuunoton onnistumisella.

Tilojen monipuolista käyttöä on tehostettu tilanvarausohjelman käytöllä siltä osin, kuin tilanvarausohjelma siihen on taipunut. Syksyllä 2022 lähdettiin valmistelemaan myös jaksotusta eri oppiaineiden oppituntien järjestämiseen vuosiluokilla 7-9 tilojen käytön kehittämiseksi.

Tavoitetta pyrittiin mittaamaan fyysisten oppimisympäristöjen osalta syntyneiden solurajat ylittävien yhteistyöprojektien määrällä. Syksyllä 2022 oli käynnissä useampiakin yhteistyöprojekteja eri solujen välillä. Yksittäisiä digitaalisia oppimisympäristöjä otettiin käyttöön.

Lukiokoulutus

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Lukio on yleissivistävä oppilaitos, joka jatkaa peruskoulun kasvatustehtävää. Lukiokoulutus antaa oppilaille riittävän laajat tiedot ja taidot jatko-opintoihin sijoittumista varten.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Henkilöstön määrä:

Rehtori 1, aineenopettajia 8, yhteisiä aineenopettajia yhtenäiskoulun kanssa 8, yhteinen opinto-ohjaaja perusopetuksen kanssa 1, koulusihteeri 1. Lisäksi kaikille kouluasteille yhteiset koulukuraattori 1, palvelukoordinaattori 1 ja pedagoginen tv-tukihenkilö 1 sekä kasvatustyön palveluvastaava 1.

Parkanon lukiossa on 108 oppilasta.

Talousarvion toteutuminen

Tiedot 20.1.2021 tilanteen mukaan.

lukuvuosi	2013- 2014	2014- 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
opp.määrä	122	95	95	84	90	89	95	108	107
aloittaneet	38	26	32	30	31	32	34	43	29

Parkanon lukion oppilasmäärän kehitys viime vuosina:

lukuvuosi 2021 – 2022: 107 opiskelijaa, näistä aloittaneita 29.

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset

Työelämäyhteistyön kehittäminen.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen

1. Hyvinvoinnin edistäminen

Tavoite toteutetaan liikunnan ja yhteisöllisen tekemisen kautta sisällyttämällä lukion lukuvuoden toimintaan teema- ja liikuntapäiviä, luentoja sekä opiskelutyössä mukana olevien toimijoiden työpanosta. Tavoite toteutetaan lisäämällä yhteisöllisyyttä ja opiskelijoiden tietoutta hyvinvointiin vaikuttavista tekijöistä sekä lisäämällä OHR- ja nuorisotoimen henkilöiden jalkautumista oppitunneille. Tavoite toteutetaan yhteistyössä erityisesti oppilashuollon ja nuoriso- ja vapaa-aikatoimen kanssa, mutta myös muiden paikallisten toimijoiden, kuten urheiluseurojen ja vapaan sivistystyön kanssa.

Tavoitteen toteutumista mitataan syntyneillä uusilla toimintamuodoilla ja yhteistyön määrällä sekä opiskelijoiden tyytyväisyydellä.

Hyvinvointia edistettiin vahvasti mm. palkkaamalla hankerahoituksella hyvinvointitsemppari kevääksi 2022. Tsempparin työpanoksella pystyttiin toteuttamaan mm. talviliikuntapäivä, taukojumppaa, välituntiliikuntaa, luentoja, oman hyvinvoinnin seuraamista (mm. unen seuranta) sekä kysely lukiolaisten oman hyvinvoinnin kokemuksistaan. Lisäksi opiskeluhuollon henkilöstö jalkautui sekä oppitunneille että someen kertomaan toiminnastaan ja madaltamaan kynnyksiä yhteydenottoihin. Lisäksi opiskeluhuollon ja opiskelijakunnan hallituksen kanssa käsiteltiin keväällä tehdyn kyselyn tuloksia ja toimia hyvinvoinnin kehittämiseksi.

2. Yhteisöllisen toimintakulttuurin kehittäminen Koulu- ja kulttuurikampus Kaarnassa

Tavoitteena on, että jokainen yhteisön jäsen saa vaikuttaa omaan oppimiseen / työhön ja hyvinvointiin liittyviin asioihin. Tavoite toteutetaan luomalla yhteisöllisen toimintakulttuurin rakenteita eri asteiden ja eri toimijoiden kesken. Lukion osalta tavoite toteutetaan mm. uuden opetussuunnitelman edellyttämän toimintakulttuurin kehittämisen myötä. Tavoite toteutetaan osallistamalla oppilaita, opiskelijoita ja henkilökuntaa päätöksentekoon koulun eri toimielinten kautta.

Talousarvion toteutuminen

Tavoitetta mitataan syntyneillä yhtenäisillä käytännöillä sekä oppilaille, opiskelijoille, huoltajille ja henkilökunnalle suunnatuilla kyselyillä.

Lukion eri kurssien puitteissa on tehty yhteistyöprojekteja vuoden 2022 aikana perusopetuksen eri ryhmien kanssa. Lukiolla on edelleen ylläpidetty opiskelijakunnan ja rehtorin säännöllisiä yhteiskokouksia, joiden myötä opiskelijakunnan osallisuutta vahvistetaan. Opkh:n esitys välipalamahdollisuudesta eteni vakituisesti käytänteeksi ja maksullisen välipalan tarjoiluun päivittäin.

3. Työelämäyhteistyön kehittäminen

Tavoite toteutetaan kaksipäiväisellä TET-jaksolla sekä erilaisilla yhteistyöprojekteilla työelämän ja paikallisten/alueellisten koulutuksen järjestäjien kanssa. Tavoite toteutetaan muun muassa kehittämällä jo aiemmin luotuja lukion ja työelämän välisiä toimintamalleja.

Tavoitteen toteutumista mitataan syntyneillä uusilla yhteistyömalleilla, kontakteilla, toteutuneella teemaopintoviikolla sekä yhteistyössä tehtävistä jaksoista/kursseista kerättävillä opiskelijoiden ja työnantajien palautteilla.

Keväällä 2022 pidettiin kaksipäiväinen työhöntutustumisjakso, johon osallistuivat ensimmäisen ja toisen vuosikurssin opiskelijat. Lukuvuoden 2022 aikana toteutettiin myös muutamia korkeakoulu yhteistyökokonaisuuksia esim. Helsingin yliopiston kanssa. Uratarinoita-tapahtuma vuoden lopussa mahdollisti Parkanon lukion nykyisille opiskelijoille mahdollisuuden kuulla entisten Parkanon lukion opiskelijoiden opinto- ja urapolkuja. Tapahtumasta saatu opiskelijoiden palaute oli hyvää. Yhteistyötä on eri hankkeiden myötä tehty niin SASKY:n lukioiden kuin ammatillisen koulutuksen kanssa (mm. sote-alan yhteistyö).

Varhaiskasvatus

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus:

Varhaiskasvatus

Lapsiperheille tarjotaan laadukasta varhaiskasvatusta turvallisessa ympäristössä. Varhaiskasvatuksen ensisijaisena tavoitteena on edistää lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia. Varhaiskasvatusta tarjotaan joko perhepäivähoidossa tai päiväkodissa. Varhaiskasvatuksen toiminta perustuu valtakunnallisiin varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin sekä Parkanon varhaiskasvatussuunnitelmaan.

Esiopetus

Esiopetuksessa toiminta perustuu valtakunnallisiin esiopetussuunnitelman perusteisiin ja Parkanon esiopetussuunnitelmaan. Esiopetus on osa varhaiskasvatuksen pedagogiikkaa. Esiopetuksen tavoitteena on lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisedellytysten vahvistaminen. Esiopetus on ensimmäinen vaihe lapsen opintopolkua ja sen tavoitteena on luoda lapselle tasavertaiset mahdollisuudet oppimiseen ja perusopetukseen aloittamiseen. Esiopetusta annetaan Kuttikallion päiväkodin alaisuudessa toimivissa esiopetusryhmissä.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Lapsia varhaiskasvatuksen piirissä sekä esiopetuksessa yhteensä noin 236.

Talousarvion toteutuminen

-Esiopetuksessa ikäryhmästä 100%

-0-6-vuotiaiden ikäryhmästä varhaiskasvatuksen piirissä 70 %.

	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Alle 3v	41	40	35	51	41	34
3-5v	116	140	142	138	115	111
esiopetus	64	59	62	43	61	67
yhhteensä	221	239	239	232	217	212

Henkilöstön määrä ja yksiköt 1.8.2021 alkaen:

- Päiväkotien hallinnollinen johtaja 1, kiertävä varhaiskasvatuksen erityisopettaja/ perhepäivähoidon ohjaaja/ palveluohjaaja 1
- varhaiskasvatuksen opettajia 9, varhaiskasvatuksen lastenhoitajia 19 1/2, perhepäivähoitajia 7, ruokapalveluyöntekijät 3 1/2
- Perhepäivähoitokoteja 5, päiväkoteja 2

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen

1. Laadukkaiden varhaiskasvatuspalveluiden tarjoaminen

Tavoite toteutetaan kouluttamalla henkilökuntaa monipuolisesti eri varhaiskasvatuksen osa-alueilla. Pyrimme varmistamaan pedagogisen osaamisen rekrytoimalla varhaiskasvatuksen opettajia varhaiskasvatustarpeelle tasolle.

Varhaiskasvatuksessa kehitetään arviointia systemaattisemmaksi arvioinnin eri tasoilla. Otetaan käyttöön Kansallinen koulutuksen arviointikeskus Karvin varhaiskasvatuksen laatuindikaattorit.

Tavoitteita mitataan koulutusten osallistujamäärällä sekä varhaiskasvatuksen opettajien määrällä.

Varhaiskasvatuksessa tehdään laadun arvioinnin vuosisuunnitelma ja seurataan sen toteutumista.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden muutoksen myötä koko henkilökuntaa on koulutettu kolmitasoisien tuen prosesseissa.

Henkilökuntaa on kannustettu päivittämään osaamistaan ja henkilökunta on aktiivisesti osallistunut omasta täydennyskoulutustarpeesta järjestettäviin koulutuksiin.

Varhaiskasvatuksen opettajien rekrytoinnissa on onnistuttu hyvin ja olemme rekrytoineet kolme vakituisessa työsuhteessa olevaa varhaiskasvatuksen opettajaa. Varhaiskasvatuksen opettajien TVA uudistus on vaikuttanut positiivisesti opettajien saamiseen.

Talousarvion toteutuminen

Arvioinnin prosessi on käynnistetty ja se jatkuu vuonna 2023 kun KARVIN arviointijärjestelmä Valssi otetaan käyttöön 1.3.2023. Valssi arviointijärjestelmän myötä pyritään saamaan yhteneväiset laatuksiteerit varhaiskasvatukseen.

2. Pedagogiset asiakirjat arjen työvälineenä

Vahvistetaan koulutuksella pedagogisten asiakirjojen (lapsen- ja ryhmän varhaiskasvatussuunnitelma, esiopilaan oppimissuunnitelma) monipuolista ja yhtenäistä käyttöä.

Pedagogiset asiakirjat ovat osa arkea ja niitä käytetään suunnittelun pohjana tavoitteiden asettelussa sekä toteutuneen toiminnan arvioinnissa.

Tavoitetta mitataan pedagogisissa keskusteluissa (pedatiimi) esimiesten ja esiopetuksen sekä varhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa. Vanhemmilta tullutta palautetta hyödynnetään pedagogisen toiminnan suunnittelussa.

Lapsen valtakunnallista varhaiskasvatussuunnitelmaa on päivitetty ja muutoksia on käyty läpi varhaiskasvatuksen pedatiimissa.

Sähköisen vasun käyttö on vakiintunut ja pedagogista keskustelua käydään vasuun kirjaamisesta.

Esiopetuksessa tullaan ottamaan Wilma käyttöön vuonna 2023. Sähköisen kirjaamisen myötä mahdollistuu tiedonsiirto suoraan kouluun.

Vanhemmilta saatua palautetta hyödynnetään pedagogisen toiminnan suunnittelussa.

3. Yhtenäinen tiedonsiirto nivelkohdissa

Esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa tarkastellaan ja vahvistetaan nivelkohtien prosesseja. Luodaan yhtenäinen käytäntö tiedonsiirtoon ja sovitaan moniammatillisesta yhteistyöstä.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen nivelkohtia ovat siirtyminen perhepäivähoidosta päiväkotiin, varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta perusopetukseen.

Tavoitetta mitataan eri toimijoiden keskinäisissä keskusteluissa sekä heiltä saadun palautteen pohjalta. Yhteistyöpalaverit päivitetään varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen vuosikelloon.

Esiopetuksen vuosikelloa on päivitetty ja koronan jälkeen esiopetuksen sekä esi- ja alkuopetuksen säännölliset yhteistyöpalaverit ovat käynnistyneet.

Siirryttäessä varhaiskasvatuksesta esiopetukseen varhaiskasvatuksen opettajat osallistuvat esiopetusryhmien muodostamiseen ja siirtävät oleellista tietoa esiopetukseen.

4. KOKOAVA hankkeeseen osallistuminen

Osallistumme Itä-Suomen yliopiston ruokakasvatushankkeeseen vuosina 2021-2023. Hanke vahvistaa varhaiskasvattajien ruokakasvatuksen sisältöosaamista ja pedagogista ammattitaitoa.

Hankkeeseen osallistuu sekä varhaiskasvatus että perusopetus.

Talousarvion toteutuminen

Tavoitetta mitataan nykytilan arvioinnilla ja hankkeeseen osallistuvat arvioivat moniammatillisesti ruokakasvatuksen toteutumista säännöllisesti.

KOKOAVA hankeen toimijat ovat kokoontuneet säännöllisesti ja toteutuneen arvioinnin pohjalta on asetettu yksiköittäin tavoitteet ruokakasvatukselle. Ruokakasvatusyhdistys Ruukku ry:n työntekijä on mentoroinut varhaiskasvatuksen henkilöstöä. Hanke on päättynyt 2022.

Musiikkiopisto

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Musiikkiopistossa järjestetään musiikin perusasteen ja sille rakentuvan musiikkiopintoasteen opetusta pääsääntöisesti kouluikäisille nuorille.

Aikuiskoulutus

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Aikuiskoulutuksen toiminta-ajatuksena on luoda mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen mm. tarjoamalla tutkintotavoitteellista lukio-opetusta aikuisille.

Musiikkiopisto- ja aikuiskoulutuspalvelut ostetaan Sastamalan koulutuskuntayhtymältä. Kyseiset koulutusorganisaatiot asettavat tavoitteensa ja niiden seurannan oman mallinnuksensa mukaisesti. Tavoiteseuranta perustuu ylläpitäjäkuntien kanssa käytyihin vuosittaisiin talousarvioneuvotteluihin.

Joukkoliikenne

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Joukkoliikenteen tarkoituksena on asukaspuhjan tarpeiden mukaisesti taata tarvittavat perusedellytykset seudullisen ja kansallisen tason liikennöintiin.

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset:

Ely-keskuksen hankkimaan liikenteeseen kuntaosuudet vuoden 2021 alusta.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen

1. Turvata parkanolaisten mahdollisuus käyttää joukkoliikennettä opiskelu- ja työmatka- sekä muuhun asiointiliikenteeseen
2. Liityntäliikenteen kehittäminen juna-asemalle

Vapaa-aikapalvelut

Vapaa-aikapalveluihin kuuluvat kulttuuripalvelut, nuoriso- ja raittiuspalvelut sekä liikuntapalvelut, jotka kaikki edistävät kuntalaisten kokonaisvaltaista hyvinvointia. Näiden osa-alueiden kuvaukset ja tavoitteet esitetään erikseen.

Talousarvion toteutuminen

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset

Kaupungin uusi strategia, alueelliset yhteistyöhankkeet sekä maakuntavalmistelu näkyvät myös vapaa-aikapalveluiden eri palveluissa mm. palveluiden kehittämisenä sekä moniammatillisena yhteistyönä eri toimijoiden kesken.

Kulttuuripalvelut

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Kulttuuripalveluiden tavoitteena on aktiivisesti ylläpitää ja kehittää kaikkien kuntalaisten kulttuuripalveluja sekä osallistaa kuntalaisia mukaan kulttuurin tuottamiseen. Hyvinvointia edistävien kulttuuripalvelujen tuottamisessa ylläpidetään ja kehitetään hyvää yhteistyötä paikallisten, alueellisten sekä valtakunnallisten kulttuuri-toimijoiden kanssa.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Vapaa-aikatoimen ohjaaja (50 %), nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaaja (10 %)

Tehdään yhdessä-järjestöfoorumi

Paikalliset kulttuurintuottajat

Lastenkulttuurin työryhmä

Alueelliset ja valtakunnalliset kulttuuritoimijat ja yhteistyöverkostot

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset

Parkanon kaupunki on mukana kahdessa alueellisessa kulttuurihankkeessa, Taide ja kulttuuri virtaa-hanke sekä Kulttuurihyvinvoinnin palveluohjaus Pirkanmaalla –hanke, joita hallinnoi Tampereen kaupunki. Kulttuuripalveluiden tavoitteena on kehittää paikkakunnan kulttuuritoimijoiden verkostoa kiinteämmäksi ja paremmin toimivaksi luomalla Kulttuuriparlamentin, joka edesauttaa erilaisten kulttuuritapahtumien sekä mahdollisen Kulttuuripääkaupunki 2026-vuoden toiminnoissa.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen

1. Taide ja kulttuuri virtaa –hankkeeseen osallistuminen

Tampereen kaupungin hallinnoima alueellinen Taide ja kulttuuri virtaa -hankkeen tavoitteena on etsiä tapa toteuttaa maakunnan sisäisellä yhteistyöllä kuntien kulttuuritoimintalaissa määritelty tehtävä, luoda edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle sekä helpottaa taiteilijoiden työllistymistä ja taidepalvelujen ostamista. Lisäksi tavoitteena on tehdä näkyväksi ja kehittää kulttuurialan verkostoja, edistää kulttuurin monipuolista käyttöä ja yhdenvertaista saatavuutta eri väestöryhmissä. Kaupungin näkökulmasta tärkeä tavoite on tukea kunnallisen kulttuurityön roolin muutosta tuotanto-organisaatiosta välittäjäorganisaatioksi ja luoda pysyvä toimintamalli, joka voidaan levittää muihin kuntiin. Hankeaikataulu on 1.1.2021 - 31.12.2022.

Tavoitetta seurataan hankkeeseen osallistumisella sekä hankeraporteilla.

Kulttuuripalvelut osallistui hankkeeseen suunnitellusti. Vapaa-aikatoimen ohjaaja oli osa hankkeen projekti-ryhmää. Hankkeen kautta lanseerattiin joulukuussa 2022 Pirkanmaan kulttuuripankki, joka on avoin kaikille pirkanmaalaisille taiteen tuottajille sekä tilaajille.

2. Kulttuuriparlamentti - kulttuuritoimijoiden verkoston luominen

Luodaan Parkanoon kulttuuriparlamentti, johon kutsutaan paikkakunnan kulttuurialan toimijoita. Kulttuuriparlamentti toimii asiantuntijaraatina ja toimielimenä mm. erilaisten kulttuuritapahtumien tuottamisessa, kulttuuri-asioiden tiedotuksessa sekä Kulttuuripääkaupunki 2026 -työssä.

Tavoitetta seurataan Kulttuuriparlamentin aloittamisen ja toiminnan myötä sekä Kulttuuriparlamentin jäseniltä kerätyiltä palautteilta.

Sivistyslautakunta hyväksyi kulttuuriparlamentin perustamisen 3.5.2022 pidetyssä kokouksessaan. Kulttuuriparlamenttiin etsittiin jäseniä yleisellä lehti-ilmoituksella, johon innostui muutama kulttuurista kiinnostunut taho. Kulttuuripalveluiden toimesta päätettiin siirtää kulttuuriparlamentin aloitus vuodelle 2024.

3. Kulttuurihyvinvoinnin palveluohjaus Pirkanmaalla –hanke

Maakuntavalmisteluun tähtäävä PirSOTE-hanke sisältää myös ns. SOTEKU-tehtäviä, jotka sijoittuvat sosiaali- ja terveydenhuollon ja kulttuurihyvinvoinnin yhdyspinnoille. Kulttuurihyvinvoinnin palveluohjaus Pirkanmaalla –hanke ohjaa sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa olevia asiakkaita varhaisessa vaiheessa kulttuurin pariin. Tavoitteena on luoda kulttuurihyvinvoinnin palveluohjaukselle oikeanlaiset rakenteet. Hanke edellyttää tiivistä yhteistyötä sosiaali- ja terveydenhuollon sekä kulttuuripalveluiden välillä. Hankeaikataulu on 1.1.2021-30.10.2023.

Tavoitetta seurataan hankkeeseen osallistumisella sekä rakenteiden syntyemisellä.

Hankkeeseen osallistuttiin suunnitellusti. Vapaa-aikatoimen ohjaaja oli osa hankkeen neuvottelukuntaa yhdessä vanhuspalveluiden asiantuntijan kanssa. Hankkeen pilottina käynnistettiin uudelleen ikätoritoiminta, joka kokoontui toukokuusta lähtien joka perjantai Pappilanpolun tukiasuntojen yhteisötilassa. Vuonna 2023 ikätori muuttuu lähitoritoiminnaksi Pirkanmaan hyvinvointialueen mukaisesti.

Nuorisopalvelut

Tehtävälueen toiminnan kuvaus

Nuorisopalvelujen tehtävänä on nuorten osallisuuden ja osallistumisen lisääminen sekä sosiaalinen vahvistaminen yksilö- ja ryhmätoiminnan myötä. Tavoitteena on kehittää nuorten toimintamahdollisuuksia, kannustaa heitä päihitteettömään toimintaan sekä tukea nuorten kokonaisvaltaista kasvuja kohti aikuisikää ja kiinnittymistä yhteiskunnan jäseneksi. Toimintamuotoina ovat nuorisotilatoiminta, nuorisovaltuusto, koulu-yhteistyö, etsivä nuorisotyö, tapahtumat, leirit, matkat ja kurssit. Toimintapaikkoina mm. nuorisotilat Valkoinen Talo ja Puolen Kuution Koppi, koulu- ja kulttuurikampus Kaarna sekä nuorten työpaja.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaaja (40 %), vapaa-aikatoimen ohjaaja (40 %), etsivä nuorisotyöntekijä (100 %, valtion rahoittama), nuorten työpajaohjaaja (100 % valtion rahoittama)

Nuorisotilojen tuntiohjaaja (4 h/vko) ja harjoittelija Nuorten Startilta (14 h/vko)

Parkanon Nuorisovaltuusto, 7 jäsentä

Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto

Tehdään yhdessä -järjestöfoorumi

Seudulliset ja valtakunnalliset yhteistyöverkostot

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset

Nuorten työpajatoiminnan sekä nuorisotilatoiminnan vakiinnuttaminen osaksi nuorisopalveluiden toimintaa. Uuden ehkäisevän mielenterveys- ja päihdeohjelman jalkauttaminen käytäntöön.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen

1. Nuorten työpajatoiminnan vakiinnuttaminen nuorisopalveluihin

Nuorten työpajatoiminta on siirtymässä osaksi nuorisopalveluiden toimintaa työllisyyspalveluiden sijaan. Nuorten työpajan toiminta on tarkoitettu alle 29-vuotiaille. Työpajatoiminnan idea on valmennuksen avulla parantaa nuoren valmiuksia päästä koulutukseen tai työhön, suorittaa koulutus loppuun tai päästä tarvitsemaansa palveluun. Työpajatoiminnan tarkoituksena on parantaa nuoren elämänhallintataitoja sekä edistää hänen kasvuaan, itsenäistymistään ja osallisuuttaan yhteiskunnassa. Nuorten työpajalla on oma ohjaaja sekä työparina etsivä nuorisotyöntekijä.

Tavoitetta seurataan nuorten työpajan oman hankeraportoinnin myötä.

Nuorten Startti sijaitsee Lystinmäen toimintakeskuksessa, jossa samalla käytävällä sijaitsee myös etsivän nuorisotyöntekijän toimitilat. Tämä on mahdollistanut hyvät yhteistyömahdollisuudet nuorten työpajatoiminnan sekä etsivän nuorisotyön välillä. Aluehallintoviraston rahoittaman Nuorten Startin palveluja tarvitsevat nuoret ovat hankeraporttien mukaan ohjautuneet palveluun hyvin ja Nuorten Startti on saatu vakiinnutettua nuorisopalveluiden alaiseksi toiminnaksi.

2. Nuorisotilatoiminnan vakiinnuttaminen

Kaksi eri nuorisotilaa, Valkoinen Talo ja Puolen Kuution Koppi, tarjoavat nuorille ja varhaisnuorille mielekkäät vapaa-ajanviettopaikat, joiden toiminta pyritään toimintavuonna vakiinnuttamaan osaksi nuorille suunnattuja palveluita niin, että nuoret ottavat paikat omikseen. Nuorisovaltuustoa osallistetaan nuorisotilojen toimintaan. Lisäksi voidaan perustaa nuorista omat tilatoimikunnat molemmille tiloille. Nuorisopalvelut toimivat resurssien mukaan myös verkossa, jossa tavoitetaan nuoria järjestämällä esimerkiksi vuorovaikutteisia live-lähetyksiä eri somealustoilla.

Talousarvion toteutuminen

Tavoitetta seurataan tilojen käyttöasteella, verkkonuurisotyöllä sekä nuorilta ja yhteistyötahoilta saadun palautteen avulla.

Valkoisen talon nuorisotila avautui nuorille toukokuussa 2022. Tilojen, aukioloaikojen sekä toiminnan suunnittelussa nuorisovaltuusto oli aktiivisessa roolissa. Nuoret ovat löytäneet tiloille hyvin, myös varhaisnuoriso. Tämän vuoksi Puolen Kuution Koppi katsottiin tarpeettomaksi vuoden 2022 loppuun mennessä, ja kaikki nuorisolle suunnattu avoin tilatoiminta keskitettiin Valkoiselle talolle, joka on avoinna kolmena iltana viikossa. Kävijämäärä on vaihdellut 5-25 nuoren välillä per iltana. Ohjaajina toimivat nuorisopalveluiden vakituiset nuorisotyöntekijät, tuntiohjaaja sekä Nuorten Startin harjoittelija.

3. Mielenterveys- ja päihdeohjelman jalkauttaminen

Vuonna 2021 valmistunut uusi mielenterveys- ja päihdeohjelma viedään käytäntöön tekemällä yhteistyötä koulun kanssa järjestämällä eri vuosiluokille soveltuvaa päihdekasvatusta. Lisäksi nuorisotiloille viedään tietoutta mielenterveyteen ja ehkäisevään päihdetyöhön liittyen. Tärkeää on kuulla nuoria sekä nuorten ohjaus- ja palveluverkosta päihdekasvatuksen suunnittelussa. Hyödynnetään ja markkinoidaan Nuorten Mielenterveystalon tarjoamia palveluita sekä ehkäisevän päihdetyön eri kanavia.

Tavoitetta seurataan päihdekasvatusten määrällä sekä nuorilta saaduilta palautteilta.

Nuorten ohjaus- ja palveluverkoston ideasta syntyivät Kaarnan Supermessut, jotka järjestettiin syyskuussa hyvinvoinnin teemalla, messuilla mukana oli mielenterveyttä tukevia pisteitä ja toimintoja. Lisäksi Kaarnassa luennoitsi huhtikuussa entinen jääkiekkoilija ja päihdeaddikti Marko Jantunen, nuoremmille päihdetietoutta jakoi päihdekasvattaja Eetu Pakkanen. Ehkäisevän päihdetyön viikolla marraskuussa Kaarnassa vieraili Sobermimmi, joka kertoi nuorille sober curious -ilmiöstä ja kannusti päihteettömään elämäntapaan. Palaute kaikista toiminnoista oli hyvää.

Liikuntapalvelut

Tehtävälueen toiminnan kuvaus

Liikuntapalvelujen tehtävänä on tuottaa ja koordinoita monipuolisia ja laadukkaita liikunta- ja vapaa-ajan palveluja. Liikuntapalvelut toteuttavat tehtäviään laajan yhteistyöverkoston kanssa. Liikuntapalvelut vastaavat liikuntatoiminnan kehittämisestä organisoimalla toimivan urheiluseuraverkoston, tiedottamalla erilaisista liikuntatoiminnoista sekä luomalla toimivat puitteet yhteistyössä teknisten tilapalvelujen kanssa liikunnan harrastamiselle. Tilapalvelut vastaavat asianmukaisista liikuntapaikoista (urheilutalo, kentät, huoltorakennukset, kuntoradat, vaellusreitit, uimapaikat, jäähalli, valvonta ja kalusto).

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Nuoriso- ja vapaa-ajan ohjaaja (50 %), liikuntaneuvoja (100 %), vapaa-aikatoimen ohjaaja (10 %)

Teknisten tilapalveluiden kolme (3) liikuntapaikkojen hoitajaa ja urheilutalon siivooja (1)

Jäähallille tuotetaan palvelut kaupungin ja jäähallin sopimuksen mukaisesti

Kuntouttavasta työtoiminnasta tilapäisiä henkilöitä tilapalveluilla 2-3 hlöä

Talousarvion toteutuminen

Paikalliset urheiluseurat ja järjestöt, joista koostuva urheiluseuraverkosto toimii urheilu- ja liikuntajärjestöjen yhteisenä äänenä

Talkootyön osuus liikuntapaikkojen kunnossapidossa, peruskorjauksissa ja uusien toimintamuotojen rakentamisessa on merkittävä

Alueelliset ja valtakunnalliset liikuntatoimijat ja yhteistyöverkostot

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset

Keskeinen kehittämiskohde edelleen on luonto-, ulkoilu- ja liikuntareittien kunnostaminen, joka samalla tukee Geopark –hankkeen tavoitteita. Maakuntavalmisteluun tähtäävä PirSOTE-hankkeessa luodaan toimintavuonna lasten ja lapsiperheiden elintapaohjauksen palvelupolku moniammatillisessa yhteistyössä. Käynnistetään skeitti- ja pumptrack-puiston suunnitteluprosessi, hankehaku ja toimenpiteet.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen

1. Luonto-, ulkoilu- ja liikuntareittien kunnostaminen

Parkanossa on hienoja luonto-, ulkoilu- ja liikuntareittejä aivan keskustassa sekä taajaman ulkopuolella, joita käytetään paljon. Niissä olevat reittimerkinnot ja opasteet vaativat edelleen kunnostusta, joiden työstämisestä jatketaan tulevan vuoden aikana. Erilaisten reittien kunnostus edesauttaa niin pyöräliikenteen edistämishojelman kuin Geoparkin tavoitteita sekä taajamassa että maastossa. Reittien kartoittaminen, kunnostaminen ja asianmukainen merkitseminen houkuttelevat omaehtoisen liikunnan lisäämiseen. Reitit on koottu Liikuntatarjottimelle sekä Parkanon Karttapalveluun, jotta kuntalaiset ovat tietoisia kaikista mahdollisista liikuntapaikoista ja -reiteistä.

Tavoitetta seurataan kunnostettujen reittien määrällä sekä asiakaspalautteilla.

Kustaa-hirven luontopolulle sekä Käpykintukalle on tehty kylttisuunnitelma, jonka mukaan kylttikokonaisuudet valmistetaan. Kylttien valmistaminen aloitettiin yhteistyössä yhtenäiskoulu Kaarnan JOPO-luokan kanssa. Kyltit viedään paikoilleen maastoon keväällä 2023. Lisäksi kaupunki yhteistyössä Metsähallituksen kanssa uusi Käenkoskelle ja metsämuseolle vievät kyltit, joissa huomioitiin Geopark-kohde Kaidatvedet. Alkuvuoden alueen kehittäminen käynnistettiin yhteistyössä Karvian kunnan kanssa.

2. PirSOTE-hanke / lasten, nuorten ja lapsiperheiden elintapaohjauksen palvelupolku

Parkano on mukana PirSOTE-hankkeessa, jossa kehitetään perustason sosiaali- ja terveystalvijoita Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman tavoitteiden mukaisesti. Liikuntapalvelut ovat osana hankkeen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminnallista muutosohjelmaa, jossa tavoitteena on vuoden 2022 aikana luoda lasten, nuorten ja lapsiperheiden elintapaohjauksen palvelupolku moniammatillisesti muiden toimijoiden kanssa. Liikuntaneuvonnan palveluketju on tärkeä osa elintapaohjauksen kokonaisuutta.

Tavoitetta seurataan palvelupolun valmistumisella sekä asiakas- ja yhteistyöpalautteilla.

Lasten, nuorten ja lapsiperheiden elintapaohjauksen palvelutarjotin valmistui suunnitellusti ja on sijoitettu kaupungin kotisivuille hyvinvoinnin alle. Palvelupolkua on luotu yhteistyössä kaupungin muiden toimijoiden

Talousarvion toteutuminen

mm. sähköisen perhekeskuksen kanssa, jotta lapsiperheillä olisi mahdollisimman helppoa löytää erilaisia heille suunnattuja palveluita liikuntaan, ravintoon sekä terveyteen ja muuhun hyvinvointiin liittyen.

3. Skeitti- ja pumptrack-puisto

Nuorisovaltuusto on tehnyt vuonna 2020 aloitteen skeitti- ja pumptrack-puistosta, joka on edennyt tekniselle osastolle. Yhteydenottoja kyseisestä puistosta on tullut monilta eri tahoilta, joten tarvetta puistolle on. Toimintavuonna käynnistetään suunnittelutyöt puiston perustamiselle ja haetaan liikuntapaikkarakentamisen hankeavustusta.

Tavoitetta seurataan suunnittelutöiden käynnistymisellä sekä hankehaun toteutumisella.

Skeitti- ja pumptrack-puiston suunnittelutyöt on käynnistetty yhteistyössä teknisen toimialan kanssa. Alustavaa mietintää on tehty myös puiston sijoituspaikaksi. Teknisen toimialan investointeihin on viety vuodelle 2024 suunnitteluun varattu budjetti, jonka avulla saadaan asiaa yhteistyössä eteenpäin. Liikuntapaikkarakentamisen hankeavustusta ei ole vielä haettu.

Kirjastopalvelut

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus:

Kaupunginkirjasto tarjoaa kirjastopalveluita tasapuolisesti kaikille. Kirjaston asiakkaiden käytettävissä on monipuolinen ja uusiutuva aineisto, henkilökunnan osaaminen ja yhteydet tietoverkkoihin. Kirjasto edistää luke-
miskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa sekä yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin. E-
aineistoja tarjotaan aktiivisesti Pirkanmaan laajuisena seutuyhteistyönä. Tapahtumatuotantoon panostetaan.

Volyymitiedot ja niiden kehittyminen

- henkilökunta: 4,25 htv, yhteensä 5 henkilöä: kirjastonjohtaja (0,75), kirjastonhoitaja, informaatikko ja 1,5 kirjastovirkailijaa
- tilat: 2017 uudistetut toimitilat, 750 m², kaupungin oma huoneisto
- kokoelma: 61000 kpl, joista 52000 kirjaa
- avoinna n.1800 h/v, n. 30000 käyntiä/2020 (koronan vuoksi osa vuodesta suljettuna)
- verkkokäyntejä n. 46000 /2020
- 78 000 lainaa/2020

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset

- kirjasto tapahtumien keskipisteenä
- asiakkaiden/asukkaiden osallistaminen

Talousarvion toteutuminen

- kirjaston tuottaman hyvinvoinnin moninaisuuden tutkiminen ja lisääminen hankkeen avulla

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen

1. Hyvinvoinnin edistäminen, tasa-arvon turvaaminen

- Aineiston maksuton lainausmahdollisuus ja käyttö kirjastossa
- Monipuolinen ja uudistuva kokoelma
- Hyvinvointia kirjastosta -hanke

seuranta	tavoite	toteutunut
uutuusaineiston hankinta, kpl -kirjat	300-400 kpl/1000 as, lasten ja nuorten ai- neistoa 1 kpl/alle 15- vuotias	328 0,9
-e-aineiston hankinta, kpl (PIKI- yhteisistä Parkanon osuus)	100	120
-lehtien hankinta, vsk	15-20 vsk/1000 as	19
-hankintaan käytetty, €	10 €/as, kirjoihin 7 €/as	8,41 ; 4,87
lainaukset, kpl	20/as	14,4
ammattitaitoisen henkilökunnan määrä, henkilötyövuotta	0,8-1,0 htv/1000 as	0,7
internet-päätteiden määrä, kpl	1 pääte/1000 as	1
opastetut kirjastokäynnit ja tie- donhallinta- ja digitaitojen opas- tus, asiakasmäärä -lapset ja nuoret	500/v	908
-aikuiset	100/v	134
verkkokirjastoasiointien määrä, kpl	10 asiointia/asukas/v	9,31

Talousarvion toteutuminen

2. Osallistaminen

Riittävät aukioloajat, maksuttomat palvelut, ilmaiset yleisötapahtumat yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Yhteiskunnalliseen vuoropuheluun tähtäävät tapahtumat. Asiakkaiden osallistaminen asiakasraadissa.

seuranta	tavoite	toteutunut
aukiolotunnit	2100/v	2658
käynnit/asukas	10	7,25
käynnit/aukiolotunti	33	17,2
maksuttomat tapahtumat/kk	vähintään 1	8

Asiakasraadit eivät vielä käynnistyneet.

3. Henkilökunnan osaamisen turvaaminen

Henkilökunnan osaaminen ja ajan tasalla pysyminen turvataan mahdollistamalla osallistuminen työajalla tapahtuviin oman alan täydennyskoulutuksiin.

Tavoite: 6 koulutustapahtumaa/hlö/vuosi toteutunut 6,1

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Lautakunnan toiminnan kuvaus: Tekninen lautakunta turvaa osaltaan kaupunkielämän ja kunnallisen infrastruktuurin toiminnan perusedellytykset mm. tuottamalla kunnallisteknisiä ja kiinteistönhoitopalveluja. Lisäksi tekninen lautakunta suunnittelee ja rakentaa katuja sekä muita liikenneväyliä, yleisiä alueita sekä viheralueita ja huolehtii niiden kunnossapidosta.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Teknisen lautakunnan talousarvion toimintakatteen kasvuun on vaikuttanut mm. talvi, joka vaatii paljon aurausta sekä hulevesikorjausmenojen lisääntyminen. Toimintavuonna hulevesilaskutus myös laajeni koskemaan koko asemakaava-alueita.

Tekninen hallinto

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Huolehtii lautakunnan ydintehtävien ja peruspalvelujen järjestämisestä

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Henkilöstön määrä: tekninen johtaja, kunnallistekniikan päällikkö ja 1,5 toimistos sihteeriä. Osa-aikainen toimistos sihteeri eläköityi elokuussa.

Liikenneväylät

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Liikenneväylät käsittävät katujen, kevyenliikenteenväylien ja puistoteiden kesä- ja talvikunnossapidon asemakaava-alueella. Lisäksi kaupunki on urakoinut tärkeimpien yksityisteiden aurauksia. Edelleen kaupunki avustaa tiekuntia valtuuston hyväksymällä periaatteella kunnossapidossa. Pääasiallisena perusteena kaupungin maksamalle yksityisteiden auraukselle ja avustuksille on pysyvän asutuksen määrä tien vaikutusalueella.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Henkilöstön määrä: kunnossapitomestari, puistotyönjohtaja ja kaksi tuntija kaksi kuukausipalkkaista työntekijää.

Asemakaava-alueella kaupungin kunnossapidossa on katuja reilu 50 km ja kevyenliikenteenväyliä noin 18 km. Kaupungin aurauksessa olevia yksityisteitä on noin 236 km. Uusia katuja ja väyliä rakennetaan vuosittain muutamia satoja metrejä.

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset:

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen: Tavoitteena on suorittaa väylien kunnossapito laatustandardien mukaisesti mahdollisimman edullisesti.

Jätehuolto

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Kunnan tehtävänä on jätelain 13 §:n mukaan asumisessa ja siihen rinnastettavassa toiminnassa syntyneiden jätteiden jätehuollon järjestäminen. Toiminta on sopimuksella siirretty

Talousarvion toteutuminen

1.1.2002 alkaen Pirkanmaan jätehuolto Oy:n hoidettavaksi. Kaatopaikkajätteen pieneriä otetaan vastaan kolmena päivänä viikossa Pirkanmaan jätehuolto Oy:n jäteasemalla. Hyötyjätteitä voi toimittaa hyötyjätepisteisiin, joita on 5 kpl keskusta-alueella ja 11 kpl haja-asutusalueella. Keskusta-alueen 3 hyötyjätepisteen ylläpidosta vastaa Pirkanmaan Jätehuolto Oy ja kahden pisteen osalta Suomen Pakkauskierrätys rinki. Näidenkin pisteiden toiminnasta ja ylläpidosta vastaa Pirkanmaan jätehuolto Oy. Paperinkeräyksestä kunnan alueella vastaa Paperinkeräys Oy. Hylätyt ja romuajoneuvot siirretään lain mukaisesti kaupungin ylläpitämään varastoon joko kaupungin, Tiehallinnon urakoitsijan tai poliisin toimesta. Suljetun Kangaslammin kaatopaikan velvoitetarkkailu jatkuu Ympäristökeskuksen hyväksymän valvontatutkimusohjelman mukaisesti.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Vastaanotetuista jätemääristä pitää tilastoa Pirkanmaan ympäristökeskus.

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset: Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n omistajakunnat sopivat sopijakunnille kuuluvasta 1.5.2012 voimaan tullen uuden jätelain (646/2011) mukaisesta jätehuollon viranomaistehtävien järjestämisestä jätelain 23 §:n mukaisesti siten, että yhteistointa-alueen jätehuoltoviranomaisena toimii Tampereen kaupungin jätehuoltolautakunta.

Jätehuoltolautakunnan tehtävänä on päättää jätelaissa säädetyistä viranomaistehtävistä, joita ovat mm. päätökset jätehuoltomääräyksistä, jätteenkuljetuksen järjestämisestä, jätetaksan hyväksymisestä, jätemaksujen maksuunpanosta, jätetaksasta tehdyistä muistutuksista ja jätemaksujen kohtuullistamisesta.

Lautakunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus yhdellä jokaisen osakaskunnan edustajalla. Parkanon osalta edustajaksi on määrätty ympäristötarkastaja.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen: Talousarviovuoden ja suunnittelukauden tavoitteina ovat jätemaksujen kohtuullistamis- ja vapauttamispäätösten yhtenäistäminen. Kunnan vastuulla olevien sako- ja umpikaivolietteiden kiinteistökohtainen kuljetus siirtyi kunnan järjestämäksi 1.1.2017 alkaen.

Tilapalvelut

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Tilapalveluihin kuuluvat kiinteistöt, liikuntapalvelut ja siivous.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Henkilöstön määrä: tekninen isännöitsijä, 1 tuntipalkkainen kirvesmies, 4 ammattimiestä (talonmiehet), liikuntapaikkojen hoitaja/vastaava, 2 liikuntapaikkojen hoitajaa, siivouspalveluissa siivouspalveluesimies ja 7 kokoaikaista toimitilahuoltajaa.

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset:

Tällä hetkellä käytöstä poistettujen rakennusten tulevaisuuden selvittäminen (mm. lukio) sekä hyvinvointialueelle siirtyvien rakennusten vuokraaminen. Toimintavuonna otettiin käyttöön talonmiesten varallaolo, parantamaan kiinteistönhoidon saatavuutta ilta- ja viikonloppuaikoina.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen:

1. Kiinteistöjen arvon säilyttäminen

Talousarvion toteutuminen

Kiinteistöjä peruskorjattiin suunnitelmien mukaisesti ja ylläpitoa parannettiin talonmiestien varallaololla. Varallaolo oli erityisen tärkeää aloittaa tulevan hyvinvointialueen näkökulmasta. Kaikkien kiinteistöjen käyttöä ja tarvetta arvioidaan tilanteen mukaan.

2. Kiinteistöjen energiankulutuksen kiinteistökohtainen tehokas seuranta

Energiankulutusta ja kiinteistövalvontalaitteita seurataan jatkuvasti ja ilmenneet viat ja epäkohdat korjattiin mahdollisimman nopeasti.

Yleiset alueet

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Tehtäväalueeseen kuuluvat puistot, leikkikentät, maa- ja metsätilat, sora-alueet ja liikuntapaikat.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Hoidettavien puistojen määrä kasvaa vuosittain.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen

1. Metsätilojen tuoton parantaminen

Tavoite toteutetaan metsänhoitotöidensuunnitelmallisella toteuttamisella mm. harvennushakkuiden, ojitusten ym. muodossa.

2. Puistojen ja keskeisten alueiden kunnon ylläpitäminen viihtyisässä ja siistissä kunnossa

Tavoite toteutetaan suunnitelmallisella siistimisellä ja rakentamalla alueet siten, että ne ovat helposti hoidettavissa.

Koneet ja kuljetusvälineet

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus: Koneet ja kuljetusvälineet -kohta käsittää 2 umpipakettiautoa, 3 avolava-autoa, 2 traktoria ja aluehoitokoneen. Toiseen traktoriin hankittiin vallileikkuri. Katupuolella uusittiin yksi avolava-auto. Autojen ja koneiden menot kirjataan tähän kohtaan, ja vastaavasti laskutetaan sisäisesti niiltä kohteilta, joilla kalustoa käytetään.

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen: Tavoitteena on pitää kalusto teknisesti hyvässä käyttökunnossa uusimalla sitä riittävän ajoissa.

Kaavoitus- ja mittaustoimi

Kaavoitustoimi tuottaa kaupungille yleis- ja asemakaavoja. Maankäytön suunnittelulla ohjataan ja edistetään rakentamista sekä luodaan edellytykset hyvälle elinympäristölle. Tärkeänä tehtävänä on luoda laadukkaita ja kilpailukykyisiä, kaupungin asukashankintaa tukevia asuntoalueita sekä turvata riittävät tonttivarannot teollisuuden tarpeisiin.

Talousarvion toteutuminen

Mittaustoimi vastaa numeerisen kartaston jatkuvasta ajantasaisuudesta ja tonttijakojen laadinnasta. Mittaus-toimen tehtävänä on ohjata ja valvoa mittaustehtävien suorittamista kaupungissa, huolehtia pohjakarttojen laatimisesta, kaavojen ja rakennuspaikkojen maastoon merkitsemisestä sekä korkeusaseman antamisesta. Mittaustoimi laatii vuosittain kaupungin maaomaisuuden kirjanpidon laskelmat ja välittää tiedot Monetraan kirjanpitolovastaavalle.

Talousarviovuoden ja suunnittelukauden keskeiset toiminnalliset muutokset:

Uudet kaavoituspalvelut ostetaan puitesopimuksen mukaisesti ulkopuolisilta toimijoilta.

Volyymitiedot ja niiden kehitys: Henkilöstön määrä: maankäyttö- ja kaavoituspäällikkö, paikkatietokäsitte-lijä, paikkatietoasiantuntija ja tekninen assistentti. Uusia kaavoja ja kaavamuutoksia valmistuu vuosittain ja suunta on kasvava.

Asemakaavoitettuja alueita on yhteensä hieman yli 1000 hehtaaria ja määrä tulee tasaisesti kasvamaan. Kaupunki tekee aktiivisesti kiinteistökauppoja uusien raakamaiden hankkimiseksi, jotta kaavoituksen kehittyminen voidaan varmistaa myös tulevaisuudessa.

Ranta-asemakaavoitettuja alueita on yhteensä yli 1600 hehtaaria ja niiden määrä on vähäisessä kasvussa.

Kaupungin omistamien kiinteistöjen yhteispinta-ala on n. 1068,1 ha

Keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittaaminen

Pohjakarttaa uudistetaan jatkuvasti. Tavoitteena on tehostaa ja nykyaikaistaa pohjakartan ylläpitoa ottamalla käyttöön uutta laitteistoa ja teknologiaa. Sijaintikatselmuksia tehdään n. 100 kpl vuosittain, rakennusten mer- kintöjä n. 40 kpl, kunnallistekniikan ja vesilaitoksen merkintöjä n. 35 kpl sekä rajan merkintöjä n. 35 kpl.

Maanmittauslaitos suorittaa kaikki maanmittaustoimituksiin liittyvät tehtävät koko Parkanon kaupungin alu- eella mukaan lukien tonttien ja yleisten alueiden lohkomiset.

RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävänä on huolehtia rakennusvalvontaviranomaiselle ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kuuluvista tehtävistä. Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävänä on huolehtia lisäksi sille hallintosäännössä asetetuista tehtävistä.

Rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on valvoa kaavojen noudattamista, huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa siten kuin siitä säädetään, sekä huolehtia kunnassa tarvittavasta rakentamisen yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta.

Rakennus- ja ympäristölautakunta hoitaa valtion asuntopolitiikkaan kuuluvien asioiden valmistelua ja täytäntöönpanoa. Näitä ovat mm. asuntolainat, asuntolainojen korkotuet, sekä valtion lainoittamien vuokratulojen toiminnan seuraaminen. Valtion varoista myönnettävät asuntojen- korjaus ja hissiavustukset käsittelee ja myöntää ARA.

Rakennus- ja ympäristölautakunta valvoo aluepelastuslaitoksen perimän kunnan maksuosuuden käyttöä.

Ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviin kuuluvat ympäristönsuojelulain ja maa-aineslain lupa- ja valvontasiat sekä vesi- ja vesihuoltolaissa ympäristönsuojeluviranomaiselle määrätyt tehtävät. Näiden lisäksi ympäristönsuojeluviranomaiselle on määrätty tehtäviä mm. jätelaissa sekä maasto- ja vesiliikennelaissa. Lautakunta hoitaa myös luonnonsuojelulaissa kunnalle määrättyjä tehtäviä.

Ympäristötoimi huolehtii osaltaan ympäristönsuojelun kehittämisestä ja edistämisestä mm. aktiivisella tiedottamisella, neuvonnalla ja yhteistyöllä muiden viranomaisten ja yhteisöjen kanssa.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisina viranhaltijoina toimivat rakennustarkastaja ja ympäristötarkastaja.

Volyymitiedot ja kehitys 2022

Henkilökuntaan kuuluvat rakennustarkastaja, ympäristötarkastaja ja lupasihteeri. Toimialueelle saatiin täyttölupa määräaikaiselle apulaisrakennustarkastajalle, kiinteistöveroprojektiin, ajalle 1.2.2023-31.7.2024.

Parkanon kaupunki on tehnyt yhteistyösopimukset Kihniön kunnan kanssa. Sopimuksilla Parkanon rakennustarkastajan ja ympäristötarkastajan työpanosta on myyty yksi päivä viikosta Kihniön kunnalle.

Vuoden 2022 tavoitteiden toteutuminen

Rakennus- ja ympäristölautakunnan tavoitteena on turvallisen, terveellisen ja viihtyisän asuin-, työ- ja vapaa-ajan ympäristön tuottaminen. Tavoitteena on turvata osallistumismahdollisuus asioiden valmisteluun, suunnittelu- ja vuorovaikutteisuus, asiantuntemuksen monipuolisuus sekä avoin tiedottaminen käsiteltävänä olevissa asioissa. Sähköiset asiointipalvelut lisäävät saavutettavuutta ja helpottavat asiointia, rakennusvalvonassa Lupapiste-palvelut ovat saaneet hyvän vastaanoton.

Lautakunta on pitänyt keväisin ympäristön siistimiskatselmuksen, jossa kiinnitetään huomiota rakennusten

Talousarvion toteutuminen

kuntoon ja ympäristön siisteyteen. Tarvittaessa kohteille on lähetetty kehoituskirjeitä ja määräyksiä tilanteen korjaamiseksi. Rakennus- ja maa-aineslupahakemuksista tiedotetaan naapurikiinteistöjen omistajia ja ympäristölupahakemuksista vaikutusalueen kiinteistöjä, jolloin kiinteistöjen omistajilla on mahdollisuus vaikuttaa asioihin ennen päätöksentekoa. Lupapäätökset pidetään nähtävillä valitusajan kaupungin kotisivulla ja virallisella ilmoitustaululla. Lautakunnan esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan internetissä.

ASUMISEN EDISTÄMINEN

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Tehtävät ovat lakisääteisiä. Ne muuttuvat jossain määrin vuosittain. Valtion lainoittamien vuokratalojen valvonta kohdistuu Parkanon Vuokrakodit Oy:n asuntoihin, Parkanon Rantakotoon, Kiinteistö Oy Väistön Ryhmäkoteihin ja kaupungin vuokrakerrostaloon Asunto Oy Pappilanpolkuun.

Volyymitiedot ja kehitys 2022

Asuntotoimen lakisääteiset tehtävät ovat kunnassa vähentyneet ja ne on siirretty tehtävien uudelleen järjestyksen myötä rakennustarkastajan tehtäviin, kun asuntosihteerin virka on lakkautettu. ARA voi valtuuttaa kunnan viranhaltijan suorittamaan tarkastuksia avustuskohteissa

Kertomusvuoden 2022 keskeiset toiminnalliset muutokset

Lautakunta päätti tehostaa aravavuokra-asuntojen valvontaa, vuokraustiedot pitää toimittaa kahdesti vuodessa, käyttämällä ARA:n lomaketta, ensimmäinen toimitusaika oli toukokuu 2021. Aineistot saatiin käsitteilyyn, kun tietoja yhtiöiltä erikseen pyydettiin.

RAKENNUSVALVONTA

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Rakennusvalvonnan tehtävät ovat lakisääteisiä, ne on määritelty maankäyttö- ja rakennuslaissa, rakennusjärjestyksessä sekä kaupungin hallintosäännössä.

Volyymitiedot ja kehitys 2022

Henkilöstön kuuluu rakennustarkastaja ja lupasihteerin. Apulaisrakennustarkastajan virkaan saatiin täyttölupa 1.2.2023-31.7.2024 väliselle ajalle. Rakennustarkastajan työpanosta myydään Kihniön kunnalle, yksi päivä viikossa.

Rakennus- ja toimenpidelupien kehitys 2014–2022

Vuosi	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Tilavuus	54175	154317	122158	147499	46576	49942	67633	41933	10668
Kerrosala	9812	23473	27485	33092	9934	10148	12064	6787	2296
kpl	183	164	151	111	120	145	217	189	117

Talousarvion toteutuminen

Lupia myönnettiin kappalemäärältään vähemmän kuin kymmenen vuoden keskiarvo on ollut, kohteet olivat myös melko pieniä, joten kerrosalat ja tilavuudet jäivät pieniksi.

Kertomusvuoden 2022 keskeiset toiminnalliset muutokset

Rakennusvalvonnassa otettiin käyttöön Lupapisteen sähköinen asiointipalvelu elokuussa 2021 ja se muutti toimintatapoja rakennusvalvonnassa. Lupa-asiakirjat arkistoidaan sähköisesti ja paperiluvat on skannattu järjestelmään. Paperilupien vastaanottamisesta luovutaan kokonaan tulevaisuudessa, ne ovatkin jo huomattavasti vähentyneet.

Tiedonohjaussuunnitelman laatiminen on aiheuttanut lupasihteerille paljon lisätyötä. Tiedonohjaussuunnitelma on laaja kokonaisuus, jonka pohjalta otettiin käyttöön uusi Dynasty 10 asianhallintaohjelma toukuussa 2022 ja tulevaisuudessa voidaan ottaa käyttöön myös sähköinen arkistointi. Uuden asianhallintaohjelman ja sen myötä myös sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto, aiheutti uusien toimintatapojen opettelua lautakuntatyöskentelyynkin.

Vuoden 2022 tavoitteiden toteutuminen

1. Viranomaistoiminnan tehokkuus ja sujuvuus

Viranomaisprosessissa on huomioitu hankkeen vaativuus ja asiakkaan resurssit. Tavoitetta seurataan mittarilla käsittelyajoista.

2. Kuntalaistyytyväisyys

Naapurien kuulemismenettelyssä tulleet esitykset on huomioitu lupapäätöksissä.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan siistimiskatselmuksen jälkeen rakennusten korjaus-, purkamis- ja siistimiskehotuskirjeitä lähetettiin kiinteistön omistajalle yhteensä 13 kpl.

Rakentamisen laadun edistäminen ja ylläpito

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset vaatimukset, suunnittelijan pätevyydet, suunnitelmat, tasauslaskelma, energiatodistus, vastaava työnjohtaja, aloituskokous, tarkastusasiakirjat, käyttö- ja huolto-ohje, turvallisuuskoordinaattorin nimeäminen rakennustyömaille, sekä lopputarkastus lisäävät rakentamisen laatua. Lopputarkastuksissa on vaadittu lvi- ja sähkö tarkastuspöytäkirjat. Vastaavalta työnjohtajalta työvaiheiden tarkastusasiakirjat, sekä rakennuttajalta laatukansiot, huolto- ja käyttöohjeineen, selvitys CE- merkityistä tuotteista ja päivitetty energiatodistus.

Seuranta/mittarit

Arvioitava kohde	Mittari	Tavoitetaso	Toteutunut
Rakennuslupien käsittely	kpl	140	62
Rakennusten lopputarkastukset	kpl	120	53

Talousarvion toteutuminen

Poikkeuslupien ja suunnittelu- tarveratkaisujen valmistelu	kpl	12	5
Rakennuslupien käsittelyaika			
Rakennustarkastajan päätös	aika /kk	1	98 %

YMPÄRISTÖTOIMI

Tehtäväalueen toiminnan kuvaus

Ympäristötoimen keskeisiä tehtäviä ovat ympäristönsuojelulain ja maa-aineslain mukaisten lupa-, rekisteröinti- ja ilmoitusasioiden käsittely ja valvonta. Muita ympäristönsuojeluviranomaiselle osoitettuja tehtäviä ovat mm. jätehuollon valvonta- ja ilmoitusasiat, vesiensuojeluun, vesihuoltoon, meluntorjuntaan, luonnonsuojeluun ja maastoliikenteeseen liittyvät lupa-, ilmoitus- ja valvonta-asiat.

Volyymitiedot ja niiden kehitys 2022

Ympäristönsuojelussa työskentelee ympäristötarkastaja, jonka palveluja myydään Kihniön kunnalle yksi päivä viikossa. Maa-aineslupien ja ympäristönsuojeluun liittyvien lupien/ilmoitusten/ rekisteröintien määrä vaihtelee vuosittain 7–15 kappaleeseen. Lautakunta antaa lisäksi lukuisia lausuntoja vuosittain erityisesti turvetuotantoon liittyen.

Kertomusvuoden 2022 keskeiset toiminnalliset muutokset

Valvontaohjelman mukaisten valvontakohteiden määrä on pysynyt viime vuosina jokseenkin samana. Maa-aineslupia on noin 35 kpl ja ympäristölupien/ilmoitusten/rekisteröintien määrä on noin 40 kohdetta. Lisäksi ympäristönsuojelu osallistuu vuosittain rakennusvalvonnan ympäristösiisteysvalvontaan.

Vuoden 2022 aikana jatkettiin olemassa olevien maa-aines- ja ympäristölupien päivittämistä valvontatoimin ja muutoslupien käsittelyllä. Valvontaa suoritettiin valvontaohjelman mukaisesti. Vuoden 2022 aikana erityistä työpanosta vei edelleen haja-asutusalueiden kiinteistöjen lietekuljetusten valvontatoimet.

Kaupungin uusi asianhallintajärjestelmä Dynasty10 lisäsi työtä ympäristövalvonnassa, koska kaikki hakemusasiakirjat pitää skannata asianhallintajärjestelmään, jotta ne ovat käytettävissä sähköiseen arkistoon siirryttäessä.

Seuranta / mittarit

Toiminnan tehokkuuden mittarina voidaan käyttää lupien ja ilmoitusten käsittelyaikoja, valvontakäyntien määrää sekä tulokertymää. Toiminnan laatua voidaan arvioida lupa- ja ilmoitusasioissa tehtyjen päätösten valitusten määrällä ja päätösten pysyvyydellä hallinto-oikeuksissa.

Vuoden 2022 tavoitteiden toteutuminen

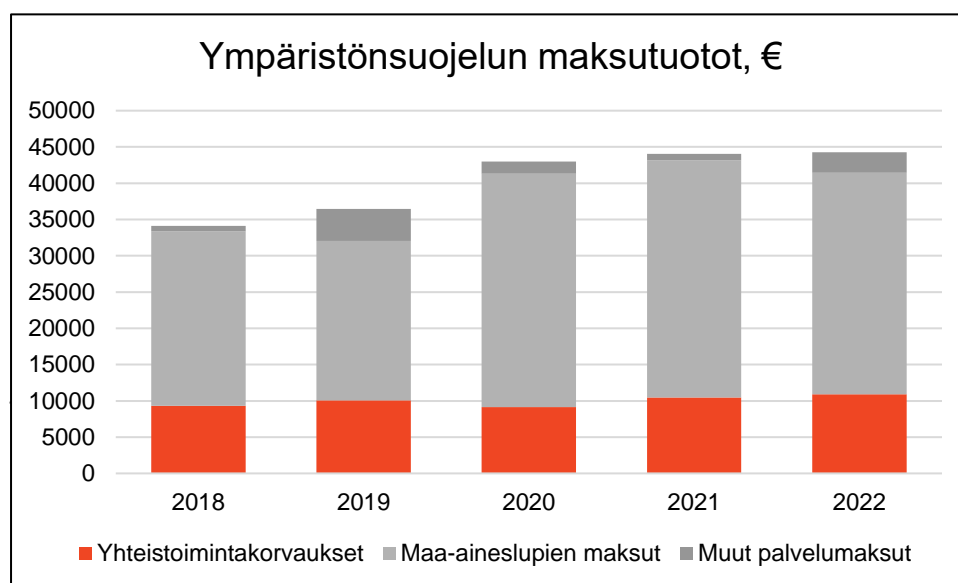
Lupahakemusten, ilmoitusten ja rekisteröintien käsittelyajat pysyivät lyhyinä vuoden 2022 aikana. Kuukau-

Talousarvion toteutuminen

den kuulutusaikaa edellyttävät luvat käsiteltiin kahta lupaa lukuun ottamatta alle 2 kk:ssa. Keskiarvoksi muodostui 62 päivää. Ympäristönsuojeluun liittyvistä lupa- tai ilmoituspäätöksistä valitettiin yhden luvan osalta, jonka käsittely on kesken.

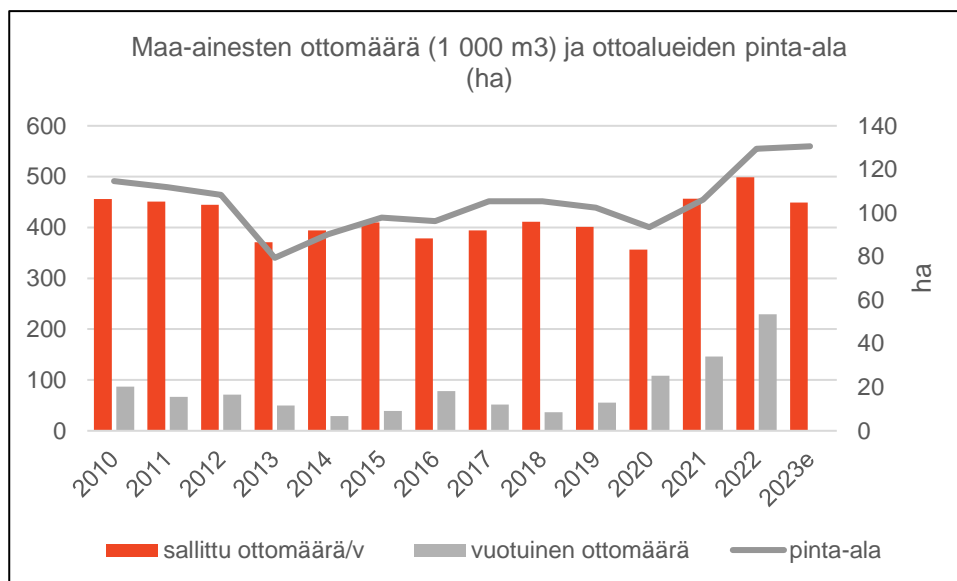
Valvontaohjelman mukaisia tarkastuksia tehtiin vuonna 2022 kaikkiaan 80 kpl. Tarkastusten määrä oli valvontaohjelman mukainen ja nousi selvästi edellisvuoden määrästä. Pääosa tarkastuksista tehtiin maa-ainesten ottoalueille. Ympäristönsuojelulain valvontakohteina vuonna 2022 olivat erityisesti maatalouden lupa-asiat ja polttonesteen jakeluasemat. Valvontaohjelman mukaisten tarkastusten lisäksi tehtiin lukuisia muita tarkastuksia mm. ympäristön siisteyteen liittyen. Ympäristönsuojelulain mukaiset lupa- ja ilmoitusasiat päivitettiin ympäristöministeriön edellyttämänä YLVA-järjestelmään ympäristövahinkorahastolain toimeenpanemiseksi. Ympäristönsuojelun maksutuotot pysyivät edellisvuoden tasossa.

Sekä maa-ainelupien että ympäristölupien osalta käsiteltiin useita muutoslupia. Lupamuutosten ja valvonta-toimien avulla saatiin lukuisia kohteista lupaehtojen mukaiseen kuntoon. Useissa kohteissa saatiin myös ympäristön siisteyttä parannettua ja ympäristön pilaantumisvaaraa vähennettyä puuttamalla mm. vaarallisten



Maa-ainesvalvonnan osalta valvottavien kohteiden lukumäärä ja pinta-alat ovat pysytelleet jokseenkin samoina viime vuosina. Viime vuosina on kuitenkin havaittavissa nousua sekä ottoalueiden pinta-aloissa että vuosittaisissa ottomäärissä. Ottomäärät vaihtelevat suuresti vuosittain kysynnän ja hankkeiden mukaan ja vuoden 2022 aikana ottomäärä nousi ennätyslukemiin Puolustushallinnon suurten rakennushankkeiden vuoksi.

Talousarvion toteutuminen



PALO – JA PELASTUSTOIMI

Parkano kuuluu Pirkanmaan pelastuslaitoksen eteläiseen pelastusalueeseen operatiivisesti ja hallinnollisesti. Aluepelastuslaitoksen hallinnosta vastaa Tampereen kaupunki. Alueen palomestarin päivystyspaikka on Nokia. Sopijakuntien yhteistyöelimenä on neuvottelukunta, joka osallistuu esitysten tekemiseen talousarviota ja palvelutasoa koskevilla asioilla. Palo- ja pelastustoimen tehtävänä on ihmisten ja omaisuuden suojaaminen tulipaloilta ja muilta yllättäviltä onnettomuuksilta ja vaaroilta sekä pelastaminen niiden vaikutuksilta. Aluepelastuslaitos antaa lausuntoja rakennussuunnitelmista ja tekee tarvittavat palotarkastukset rakennuskohteissa.

Volyymitiedot ja niiden kehitys

Pelastustoimen palvelutason tulee vastata kuntien alueella esiintyviä riskejä. Pelastuslaitoksen kuntien palvelutaso perustuu koko toiminta-alueen kattavaan riskikartoitukseen ja palvelutason määrittelyyn sisäasianministeriön ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Vuoden 2022 tavoitteiden toteutuminen

Palvelutasopäätös 2020–2021 astui voimaan 1.1.2020. Palvelutasopäätös vuosille 2022–2021 hyväksyttiin Tampereen kaupunginhallituksessa 7.12.2021 § 566. Pelastustoimen järjestämisestä annettu laki (613/2021) tulee voimaan 1.1.2023. Voimaantulon mukaan hyvinvointialueen ensimmäiset palvelutasopäätökset tulee tehdä viimeistään 1.12.2023. Ennen hyvinvointialueen ensimmäisen palvelutasopäätöksen tekemistä noudatetaan pelastuslain (379/2011) nojalla tehtyjä kyseistä aluetta koskeneita alueen pelastustoimen palvelutasopäätöksiä.

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO JA ELÄINLÄÄKINTÄHUOLTO

Vuoden 2022 lopulla Sastamalan kaupungin isännöimä ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkintähuollon palveluiden hallinto ja seuranta siirrettiin rakennus- ja ympäristölautakunnalle.

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen

Talousarvion sitovuustaso on lautakunnittain netto. Omaan sitovuustasonaan Parkanon sote -palvelut ja Kihniön sote -palvelut. Luvut sisältävät sisäiset ja ulkoiset erät.

Vuoden 2021 tilinpäätöslukuja on oikaistu tilinpäätöksen valmistumisen jälkeen 276 073,79 eurolla kaupunginhallituksen toimialalla tukien ja avustusten osalta alaspäin. Vuoden 2021 toimintatuotot, toimintakate, vuosikate ja tilikauden tulos ovat siten oikaistuinä tämän summan verran heikompia. Käyttötalouden vertailutaulukoissa käytetään teknisistä syistä v. 2021 osalta oikaisemattomia lukuja. Tuloslaskelmassa, rahoituslaskelmassa ja taseessa luvut on oikaistu.

	TP 2021	TA 2022	MUUTOS-TA 2022	TA+MUUTOS- TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
LT10 KESKUSVAALILAUTAKUNTA							
30 TOIMINTATUOTOT	7 396	5 500		5 500	14 145	8 645	257 %
40 TOIMINTAKULUT	- 28 252	- 5 520	- 1 000	- 6 520	- 10 996	- 4 476	169 %
Yhteensä	- 20 856	- 20	- 1 000	- 1 020	3 149	4 169	-309 %
LT20 TARKASTUSLAUTAKUNTA							
40 TOIMINTAKULUT	- 25 273	- 34 450		- 34 450	- 22 156	12 294	64 %
Yhteensä	- 25 273	- 34 450		- 34 450	- 22 156	12 294	64 %
LT25 KAUPUNGINVALTUUSTO							
40 TOIMINTAKULUT	- 116 847	- 64 830		- 64 830	- 105 112	- 40 282	162 %
Toimintakate	- 116 847	- 64 830		- 64 830	- 105 112	- 40 282	162 %
LT30 KAUPUNGINHALLITUS							
30 TOIMINTATUOTOT	1 774 944	432 100		432 100	1 192 254	760 154	276 %
40 TOIMINTAKULUT	- 5 434 218	- 4 450 560	- 97 600	- 4 548 160	- 5 447 305	- 899 145	120 %
Toimintakate	- 3 659 275	- 4 018 460	- 97 600	- 4 116 060	- 4 255 051	- 138 991	103 %
LT50 PERUSTURVALAUTAKUNTA							
30 TOIMINTATUOTOT	15 598 459	14 839 512		14 839 512	17 082 984	2 243 472	115 %
40 TOIMINTAKULUT	- 43 321 246	- 42 960 268	- 1 800 000	- 44 760 268	- 46 814 892	- 2 054 624	105 %
Toimintakate	- 27 722 787	- 28 120 756	- 1 800 000	- 29 920 756	- 29 731 908	188 848	99 %
LT60 SIVISTYSLAUTAKUNTA							
30 TOIMINTATUOTOT	922 394	537 812	32 000	569 812	952 242	382 430	167 %
40 TOIMINTAKULUT	- 9 234 462	- 8 796 109		- 8 796 109	- 9 631 331	- 835 222	109 %
Toimintakate	- 8 312 067	- 8 258 297	32 000	- 8 226 297	- 8 679 090	- 452 793	106 %
LT70 TEKNINEN LAUTAKUNTA							
30 TOIMINTATUOTOT	730 615	904 035		904 035	1 176 567	272 532	130 %
35 VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	129 687	136 230		136 230	91 390	- 44 840	67 %
40 TOIMINTAKULUT	- 4 359 083	- 4 471 348		- 4 471 348	- 4 989 689	- 518 341	112 %
Toimintakate	- 3 498 781	- 3 431 083		- 3 431 083	- 3 721 732	- 290 649	108 %
LT78 RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA							
30 TOIMINTATUOTOT	137 609	111 700		111 700	120 314	8 614	108 %
40 TOIMINTAKULUT	- 702 500	- 800 691		- 800 691	- 738 852	61 839	92 %
Toimintakate	- 564 891	- 688 991		- 688 991	- 618 538	70 453	90 %

Käyttötalouden toteutuminen

	TP 2021	TA 2022	MUUTOS-TA 2022	TA+MUUTOS- TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
LT10 KESKUSVAALILAUTAKUNTA							
30 TOIMINTATUOTOT							
370 TUET JA AVUSTUKSET	7 396	5 500		5 500	14 145	8 645	257 %
30 TOIMINTATUOTOT	7 396	5 500		5 500	14 145	8 645	257 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 14 684	- 3 500		- 3 500	- 8 033	- 4 533	230 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 960	- 520		- 520	- 455	65	88 %
430 PALVELUJEN OSTOT	- 10 146	- 1 500	- 1 000	- 2 500	- 2 008	492	80 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA TA	- 1 520				- 369	369	#JAKO/0!
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 942				- 131	131	#JAKO/0!
40 TOIMINTAKULUT	- 28 252	- 5 520	- 1 000	- 6 520	- 10 996	- 4 476	169 %
Toimintakate	- 20 856	- 20	- 1 000	- 1 020	3 149	4 169	-309 %
LT20 TARKASTUSLAUTAKUNTA							
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 6 000	- 7 000		- 7 000	- 6 358	642	91 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 68	- 350		- 350	- 48	302	14 %
430 PALVELUJEN OSTOT	- 18 029	- 27 100		- 27 100	- 14 585	12 515	54 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 1 176				- 1 164	1 164	#JAKO/0!
40 TOIMINTAKULUT	- 25 273	- 34 450		- 34 450	- 22 156	12 294	64 %
Toimintakate	- 25 273	- 34 450		- 34 450	- 22 156	12 294	64 %
LT25 KAUPUNGINVALTUUSTO							
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 52 468	- 52 500		- 52 500	- 57 528	- 5 028	110 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 2 983	- 2 330		- 2 330	- 2 934	604	126 %
430 PALVELUJEN OSTOT	- 30 986	- 7 000		- 7 000	- 26 465	19 465	378 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA TA	- 23 779	- 2 500		- 2 500	- 857	1 643	34 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 6 631	- 500		- 500	- 17 329	16 829	3466 %
40 TOIMINTAKULUT	- 116 847	- 64 830		- 64 830	- 105 112	40 282	162 %
Toimintakate	- 116 847	- 64 830		- 64 830	- 105 112	40 282	162 %

Käyttötalouden toteutuminen

	TP 2021	TA 2022	MUUTOS-TA 2022	TA+MUUTOS- TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
LT30 KAUPUNGINHALLITUS							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	220 808	151 100		151 100	215 569	64 469	143 %
340 MAKSUTUOTOT	9 048				32 350	32 350	#JAKO/0!
370 TUET JA AVUSTUKSET	1 051 340	100 000		100 000	643 080	543 080	643 %
380 MUUT TOIMINTATUOTOT	493 748	181 000		181 000	301 255	120 255	166 %
30 TOIMINTATUOTOT	1 774 944	432 100		432 100	1 192 254	760 154	276 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 805 638	- 711 200		- 711 200	- 1 004 933	- 293 733	141 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 689 884	- 565 210		- 565 210	- 665 096	- 99 886	118 %
420 HENKILÖSTÖKORVAUKSET	5 901	50		50	5 901	5 851	11801 %
430 PALVELUJEN OSTOT	- 3 029 673	- 2 069 100		- 2 069 100	- 2 543 812	- 474 712	123 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA TA	- 134 576	- 101 000		- 101 000	- 114 136	- 13 136	113 %
470 AVUSTUKSET	- 189 482	- 505 000		- 505 000	- 303 078	201 922	60 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 590 866	- 499 100	- 97 600	- 596 700	- 822 151	- 225 451	138 %
40 TOIMINTAKULUT	- 5 434 218	- 4 450 560	- 97 600	- 4 548 160	- 5 447 305	- 899 145	120 %
Toimintakate	- 3 659 275	- 4 018 460	- 97 600	- 4 116 060	- 4 255 051	- 138 991	103 %

Kaupunginhallituksen toimialalla talousarvio ylittyi n. 138 000 euroa.

Ylitys johtuu merkittävältä osin henkilöstökulujen ja palvelujen ostojen ylityksistä. Henkilöstökuluissa ylitys johtuu ylimmän johdon sijaistuksista ja ylimmän johdon pitkäaikaisten palvelussuhteiden päättymisestä aiheutuvista kertaluontoisista kuluista. Lisäksi henkilöstökuluissa näkyy työllisyyspalveluiden siirtyminen perusturvalautakunnan toimialalta kaupunginhallituksen toimialalle 1.9.2022. Siirron yhteydessä ei tehty määrärahamuutoksia.

Palveluiden ostoissa ylitys johtuu pääosin koronasta aiheutuneesta Pihlajalinnan/3TT:n lisälaskutuksesta. Valtio on kuitenkin maksanut kaupungille lisälaskutusta vastaavan summan koronakorvauksina. Näin ollen koronamenoista ei aiheudu toimialalle nettomääräistä ylitystä. Koronapandemian lisäkustannuksia on seurattu kaupunginhallituksen toimialalla. Lisäksi ylitystä on talouspalveluiden ostopalveluissa eli käytännössä Monetran palveluissa. Ostoihin oli budjetoitu riittämättömästi huomioiden palveluiden oston aiempina vuosina toteutunut volyyymi.

Käyttötalouden toteutuminen

	TP 2021	TA 2022	MUUTOS-TA 2022	TA+MUUTOS- TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
LT50 PERUSTURVALAUTAKUNTA							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	10 761 392	11 239 112		11 239 112	11 876 553	637 441	106 %
340 MAKSUTUOTOT	3 951 764	3 298 900		3 298 900	4 270 756	971 856	129 %
370 TUET JA AVUSTUKSET	128 473	81 000		81 000	172 838	91 838	213 %
380 MUUT TOIMINTATUOTOT	756 830	220 500		220 500	762 838	542 338	346 %
30 TOIMINTATUOTOT	15 598 459	14 839 512		14 839 512	17 082 984	2 243 472	115 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 917 099	- 1 126 535		- 1 126 535	- 836 984	289 551	74 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 289 022	- 307 600		- 307 600	- 279 102	28 498	91 %
420 HENKILÖSTÖKORVAUKSET	14 723			-	15 702	15 702	#JAKO/O!
430 PALVELUJEN OSTOT	- 37 725 581	- 38 297 193	- 1 800 000	- 40 097 193	- 43 112 583	- 3 015 390	108 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA TA	- 1 376 480	- 1 125 325		- 1 125 325	- 1 373 623	- 248 298	122 %
470 AVUSTUKSET	- 1 957 466	- 2 058 500		- 2 058 500	- 1 137 421	921 079	55 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 1 070 322	- 45 115		- 45 115	- 90 881	- 45 766	201 %
40 TOIMINTAKULUT	- 43 321 246	- 42 960 268	- 1 800 000	- 44 760 268	- 46 814 892	- 2 054 624	105 %
Toimintakate	- 27 722 787	- 28 120 756	- 1 800 000	- 29 920 756	- 29 731 908	188 848	99 %
LT60 SIVISTYSLAUTAKUNTA							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	271 412	239 382	32 000	271 382	300 957	29 575	111 %
340 MAKSUTUOTOT	244 620	216 020		216 020	192 413	- 23 607	89 %
370 TUET JA AVUSTUKSET	371 568	52 749		52 749	413 115	360 366	783 %
380 MUUT TOIMINTATUOTOT	34 795	29 661		29 661	45 757	16 096	154 %
30 TOIMINTATUOTOT	922 394	537 812	32 000	569 812	952 242	382 430	167 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 5 635 197	- 5 258 651		- 5 258 651	- 5 931 203	- 672 552	113 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 1 347 072	- 1 321 646		- 1 321 646	- 1 431 346	- 109 700	108 %
420 HENKILÖSTÖKORVAUKSET	57 543	18 696		18 696	106 826	88 130	571 %
430 PALVELUJEN OSTOT	- 1 182 746	- 1 209 220		- 1 209 220	- 1 170 574	38 646	97 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA TA	- 518 163	- 487 137		- 487 137	- 577 883	- 90 746	119 %
470 AVUSTUKSET	- 289 712	- 281 900		- 281 900	- 298 000	- 16 100	106 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 319 115	- 256 251		- 256 251	- 329 151	- 72 900	128 %
40 TOIMINTAKULUT	- 9 234 462	- 8 796 109		- 8 796 109	- 9 631 331	- 835 222	109 %
Toimintakate	- 8 312 067	- 8 258 297	32 000	- 8 226 297	- 8 679 090	- 452 793	106 %

Sivistyslautakunnan toimialalla talousarvio ylittyi n. 453 000 euroa.

Ylitys johtuu merkittävältä osin henkilöstökulujen ylittymisestä etenkin varhaiskasvatuksessa ja koulutuksessa. Sijaisten käyttö on ollut merkittävästi suurempaa kuin talousarviovaiheessa on ennakoitu. Ylitykseen vaikuttaa koronapandemiasta johtuva sairastelu ja matala kynnyks pois jäämiseen infektioiden leviämisen välttämiseksi.

Käyttötalouden toteutuminen

	TP 2021	TA 2022	MUUTOS-TA 2022	TA+MUUTOS- TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
LT70 TEKNINEN LAUTAKUNTA							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	164 601	235 405		235 405	455 055	219 650	193 %
340 MAKSUTUOTOT	20 793	44 500		44 500	11 912	32 588	27 %
370 TUET JA AVUSTUKSET					77 747	77 747	#JAKO/0!
380 MUUT TOIMINTATUOTOT	545 221	624 130		624 130	631 854	7 724	101 %
30 TOIMINTATUOTOT	730 615	904 035		904 035	1 176 567	272 532	130 %
35 VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN							
390 VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	129 687	136 230		136 230	91 390	44 840	67 %
35 VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	129 687	136 230		136 230	91 390	44 840	67 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 1 230 704	- 1 296 435		- 1 296 435	- 1 345 037	- 48 602	104 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 324 565	- 377 850		- 377 850	- 365 350	12 500	97 %
420 HENKILÖSTÖKORVAUKSET	20 322				12 118	12 118	#JAKO/0!
430 PALVELUJEN OSTOT	- 1 476 786	- 1 427 183		- 1 427 183	- 1 866 948	- 439 765	131 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA TA	- 1 007 716	- 1 062 300		- 1 062 300	- 1 089 325	- 27 025	103 %
470 AVUSTUKSET	- 14 853	- 65 000		- 65 000	- 18 551	46 449	29 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 324 781	- 242 580		- 242 580	- 316 596	- 74 016	131 %
40 TOIMINTAKULUT	- 4 359 083	- 4 471 348		- 4 471 348	- 4 989 689	- 518 341	112 %
Toimintakate	- 3 498 781	- 3 431 083		- 3 431 083	- 3 721 732	- 290 649	108 %
LT78 RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUN							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	22 980	22 500		22 500	23 677	1 177	105 %
340 MAKSUTUOTOT	109 105	89 200		89 200	88 611	589	99 %
370 TUET JA AVUSTUKSET	5 523				8 025	8 025	#JAKO/0!
30 TOIMINTATUOTOT	137 609	111 700		111 700	120 314	8 614	108 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 138 955	- 146 473		- 146 473	- 140 109	6 364	96 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 45 179	- 52 002		- 52 002	- 47 179	4 823	91 %
430 PALVELUJEN OSTOT	- 491 111	- 522 735		- 522 735	- 510 623	12 112	98 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA TA	- 894	- 11 447		- 11 447	- 187	11 260	2 %
470 AVUSTUKSET	- 8 500	- 10 000		- 10 000	- 10 000	-	100 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 17 860	- 58 034		- 58 034	- 30 753	27 281	53 %
40 TOIMINTAKULUT	- 702 500	- 800 691		- 800 691	- 738 852	61 839	92 %
Toimintakate	- 564 891	- 688 991		- 688 991	- 618 538	70 453	90 %

Teknisen lautakunnan toimialalla talousarvio ylittyi n. 291 000 euroa.

Ylitys johtuu erityisesti palveluiden ostojen ylityksestä liikenneväylissä ja tilapalveluissa. Liikenneväylien ylityksen merkittävin tekijä oli kahden perättäisen runsaslumisen talven aiheuttama auraustarpeen suuruus ja yleisen kustannustason nouseminen.

Runsaslumiset talvet näkyvät niin ikään tilapalveluissa kohonneina kiinteistöhuollon kustannuksina. Tilapalveluissa on kertaluonteisena menona Kaarnan liittymismaksu vesi- ja viemäriverkkoon, joka laskutettiin vasta v. 2022. Tilapalveluissa otettiin vuoden aikana käyttöön uusi tietojärjestelmä kiinteistöjen ylläpitoa varten. Tietojärjestelmän käyttöönotosta on syntynyt kertaluonteisia kustannuksia. Lisäksi tilapalveluissa on talousarvioon virheellisesti budjetoitu liian pieniä vuokratuloja joidenkin kohteiden osalta.

Käyttötalouden toteutuminen

Perusturvalautakunnan jaottelu Parkanon ja Kihniön osuuksiin.

	TP 2021	TA 2022	MUUTOS-TA 2022	TA+MUUTOS- TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
TA500 Perusturva-YTA hallinto							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT		9 000		9 000	400	- 8 600	4 %
380 MUUT TOIMINTATUOTOT	559 854	50 000		50 000	672 403	622 403	1345 %
30 TOIMINTATUOTOT	559 854	59 000		59 000	672 803	613 803	1140 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 72 156	- 14 370		- 14 370	- 80 068	- 65 698	557 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 12 480	- 350		- 350	- 14 445	- 14 095	4127 %
420 HENKILÖSTÖKORVAUKSET					4 785	4 785	#JAKO/O!
430 PALVELUJEN OSTOT	- 4 073	- 12 902		- 12 902	- 5 889	7 013	46 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA	- 1 686	- 3 850		- 3 850	- 482	3 368	13 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 963 844	- 380		- 380	- 1 810	- 1 430	476 %
40 TOIMINTAKULUT	- 1 054 239	- 31 852		- 31 852	- 97 908	- 66 056	307 %
Toimintakate	- 494 384	27 148		27 148	574 894	547 746	2118 %
TA510 PARKANON kaupungin SOTE-palvel							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	779 133	1 137 439		1 137 439	937 247	- 200 192	82 %
340 MAKSUTUOTOT	3 316 432	2 760 900		2 760 900	3 638 070	877 170	132 %
370 TUET JA AVUSTUKSET	112 866	61 000		61 000	156 386	95 386	256 %
380 MUUT TOIMINTATUOTOT	174 783	148 500		148 500	67 737	- 80 763	46 %
30 TOIMINTATUOTOT	4 383 214	4 107 839		4 107 839	4 799 440	691 601	117 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 611 506	- 849 498		- 849 498	- 591 617	257 881	70 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 202 462	- 248 230		- 248 230	- 197 601	50 629	80 %
420 HENKILÖSTÖKORVAUK	12 158				- 196	196	#JAKO/O!
430 PALVELUJEN OSTOT	- 2 646 971	- 2 505 320	- 1 800 000	- 4 305 320	- 5 762 461	- 1 457 141	134 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA	- 1 150 091	- 899 825		- 899 825	- 1 148 813	- 248 988	128 %
470 AVUSTUKSET	- 1 461 418	- 1 642 500		- 1 642 500	- 774 056	868 444	47 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 97 700	- 40 755		- 40 755	- 56 785	- 16 030	139 %
40 TOIMINTAKULUT	- 6 157 990	- 6 186 128	- 1 800 000	- 7 986 128	- 8 531 529	- 545 401	107 %
Toimintakate	- 1 774 776	- 2 078 289	- 1 800 000	- 3 878 289	- 3 732 089	146 200	96 %
TA520 Tuottajan SOTE-palvelut/ PARKA							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	1 367 793	1 325 500		1 325 500	2 193 797	868 297	166 %
30 TOIMINTATUOTOT	1 367 793	1 325 500		1 325 500	2 193 797	868 297	166 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 507					-	#JAKO/O!
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 104					-	#JAKO/O!
430 PALVELUJEN OSTOT	- 26 425 250	- 26 691 786		- 26 691 786	- 27 746 318	- 1 054 532	104 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT					- 278	278	#JAKO/O!
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 1 819				- 804	804	#JAKO/O!
40 TOIMINTAKULUT	- 26 427 680	- 26 691 786		- 26 691 786	- 27 747 400	- 1 055 614	104 %
Toimintakate	- 25 059 887	- 25 366 286		- 25 366 286	- 25 553 603	- 187 317	101 %

Käyttötalouden toteutuminen

	TP 2021	TA 2022	MUUTOS-TA 2022	TA+MUUTOS- TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
TA530 KIHNIÖN kunnan SOTE-palvelut							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	427 663	511 473		511 473	423 315	- 88 158	83 %
340 MAKSUTUOTOT	635 332	538 000		538 000	632 685	- 94 685	118 %
370 TUET JA AVUSTUKSET	15 607	20 000		20 000	16 452	- 3 548	82 %
380 MUUT TOIMINTATUOTOT	22 192	22 000		22 000	22 698	698	103 %
30 TOIMINTATUOTOT	1 100 795	1 091 473		1 091 473	1 095 151	3 678	100 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 PALKAT JA PALKKIOT	- 232 930	- 262 667		- 262 667	- 165 299	97 368	63 %
410 HENKILÖSIVUKULUT	- 73 976	- 59 020		- 59 020	- 67 056	- 8 036	114 %
420 HENKILÖSTÖKORVAUKSET	2 565				11 113	11 113	#JAKO/O!
430 PALVELUJEN OSTOT	- 501 580	- 845 917		- 845 917	- 1 249 190	- 403 273	148 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA	- 224 702	- 221 650		- 221 650	- 224 050	- 2 400	101 %
470 AVUSTUKSET	- 496 048	- 416 000		- 416 000	- 363 365	52 635	87 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 6 959	- 3 980		- 3 980	- 8 568	- 4 588	215 %
40 TOIMINTAKULUT	- 1 533 631	- 1 809 234		- 1 809 234	- 2 066 414	- 257 180	114 %
Toimintakate	- 432 836	- 717 761		- 717 761	- 971 263	- 253 502	135 %
TA540 Tuottajan SOTE-palvelut / KIHN							
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	8 186 803	8 255 700		8 255 700	8 321 794	66 094	101 %
30 TOIMINTATUOTOT	8 186 803	8 255 700		8 255 700	8 321 794	66 094	101 %
40 TOIMINTAKULUT							
430 PALVELUJEN OSTOT	- 8 147 707	- 8 241 268		- 8 241 268	- 8 348 725	- 107 457	101 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT					- 22 916	- 22 916	#JAKO/O!
40 TOIMINTAKULUT	- 8 147 707	- 8 241 268		- 8 241 268	- 8 371 641	- 130 373	102 %
Toimintakate	39 096	14 432		14 432	- 49 847	- 64 279	-345 %

Tuloslaskelmaosa

Vertailu talousarvion mukaisiin lukuihin.

	TP 2021	TA 2022	MUUTOS -TA 2022	TA+MUUTOS -TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
30 TOIMINTATUOTOT							
300 MYYNTITUOTOT	11 541 652	11 887 499	32 000	11 919 499	12 872 354	952 855	108 %
340 MAKSUTUOTOT	4 335 795	3 648 620		3 648 620	4 596 041	947 421	126 %
370 TUET JA AVUSTUKSET	1 288 227	239 249		239 249	1 328 950	1 089 701	555 %
380 MUUT TOIMINTATUOTO	1 945 510	1 055 291		1 055 291	1 741 704	686 413	165 %
30 TOIMINTATUOTOT	19 111 183	16 830 659	32 000	16 862 659	20 539 049	3 676 390	122 %
35 VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN							
390 VALMISTUS OMAAN KÄY	129 687	136 230		136 230	91 390	- 44 840	67 %
35 VALMISTUS OMAAN KÄY	129 687	136 230		136 230	91 390	- 44 840	67 %
40 TOIMINTAKULUT							
400 HENKILÖSTÖKULUT	- 11 401 989	- 11 211 056		- 11 211 056	- 11 981 148	- 770 092	107 %
430 PALVELUJEN OSTOT	- 44 069 112	- 43 561 031	- 1 801 000	- 45 362 031	- 49 247 599	- 3 885 568	109 %
450 AINEET, TARVIKKEET JA	- 3 063 130	- 2 789 709		- 2 789 709	- 3 156 380	- 366 671	113 %
470 AVUSTUKSET	- 2 460 012	- 2 920 400		- 2 920 400	- 1 767 051	1 153 349	61 %
480 MUUT TOIMINTAKULUT	- 2 444 053	- 1 101 580	- 97 600	- 1 199 180	- 1 608 156	- 408 976	134 %
40 TOIMINTAKULUT	- 63 438 296	- 61 583 776	- 1 898 600	- 63 482 376	- 67 760 334	- 4 277 958	107 %
Toimintakate	- 44 197 426	- 44 616 887	- 1 866 600	- 46 483 487	- 47 129 895	- 646 408	101 %
50 VEROTULOT							
500 VEROTULOT	25 128 634	24 500 000		24 500 000	25 856 925	1 356 925	106 %
50 VEROTULOT	25 128 634	24 500 000		24 500 000	25 856 925	1 356 925	106 %
55 VALTIONOSUUED							
550 VALTIONOSUUED	21 303 749	21 687 248		21 687 248	22 187 977	500 729	102 %
55 VALTIONOSUUED	21 303 749	21 687 248		21 687 248	22 187 977	500 729	102 %
60 RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT							
600 KORKOTUOTOT	18	1 000		1 000	4 177	3 177	418 %
610 MUUT RAHOITUSTUOTO	218 925	120 000		120 000	181 007	61 007	151 %
620 KORKOKULUT	- 118 862	- 200 000		- 200 000	- 127 004	72 996	64 %
630 MUUT RAHOITUSKULUT	- 703 316	- 500 000		- 500 000	- 637 641	- 137 641	128 %
60 RAHOITUSTUOTOT JA -KU-	- 603 234	- 579 000		- 579 000	- 579 461	- 461	100 %
Vuosikate	1 631 723	991 361	- 1 866 600	- 875 239	335 546	1 210 785	-38 %
70 POISTOT JA ARVONALENTUMISET							
710 SUUNNITELMAN MUK.PC	- 2 252 405	- 2 145 000		- 2 145 000	- 1 917 452	227 548	89 %
70 POISTOT JA ARVONALENT-	- 2 252 405	- 2 145 000		- 2 145 000	- 1 917 452	227 548	89 %
Tilikauden tulos	- 620 682	- 1 153 639	- 1 866 600	- 3 020 239	- 1 581 906	1 438 333	52 %

Verotulojen ja valtionosuuksien erittelyt

Verotuloprosentti 22,00 vuodesta 2018 lähtien.

Kiinteistöveroprosentit

- Yleinen	1,10
- vakituiset asunnot	0,52
- muut asuinrakennukset	1,10
- voimalaitokset	2,85
- yleishyödylliset yhteisöt	0,00

Verotulokertymät

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
50 VEROTULOT					
5000 Kunnan tulovero	19 873 559	20 000 000	20 328 674	328 674	102 %
5100 Kiinteistövero	1 945 143	2 300 000	2 042 247	- 257 753	89 %
5200 Osuus yhteisöveron tuotosta	3 309 931	2 200 000	3 486 003	1 286 003	158 %
50 VEROTULOT	25 128 634	24 500 000	25 856 925	1 356 925	106 %

Kuntaliiton veroennustekehikon mukainen toteuma ja arvio verotettavasta tulosta ja maksuunpantavasta verosta:

MAKSETTAVA KUNNALLISVERO							
VEROTETTAVA TULO	2017	2018	2019	2020	2021	2022**	2023**
Ansiotulot - vähennykset	92 731	94 306	96 686	97 474	100 134	102 926	103 555
<i>Tuloveroprosentti</i>	21,00	22,00	22,00	22,00	22,00	22,00	9,36
VERO (Tulon perust.)	19 474	20 747	21 271	21 444	22 029	22 644	9 693
Työtulovähennys	1 368	1 550	1 604	1 653	1 784	1 829	123
Muut vähenn. verosta	429	343	313	262	246	311	71
Vähenn. Verosta yht.	1 797	1 893	1 917	1 915	2 031	2 140	194
MAKSUUNPANTAVA VERO	17 676	18 854	19 354	19 529	19 999	20 504	9 499

Valtionosuuskertymät

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
55 VALTIONOSUUDET					
5501 Kunnan peruspalv. valtionosuus	12 782 706	14 187 248	13 931 401	- 255 847	98 %
5502 Verotulojen tasaus	4 536 792	4 500 000	4 523 796	23 796	101 %
5701 Opetus- ja kultt. muut valtion	- 362 185	- 500 000	- 360 834	139 166	72 %
5801 Harkinnanvarainen valt.os.kor.	750 000			-	
5850 Muut valtionosuudet	3 596 436	3 500 000	4 093 614	593 614	117 %
55 VALTIONOSUUDET	21 303 749	21 687 248	22 187 977	500 729	102 %

Peruspalveluiden valtionosuus sisältää mm. terveydenhuollon, sosiaalitoimen, peruskoulujen, kirjastojen, yleisen osuuden ja verokompensaation valtionosuudet ns. yhtenä putkena. Valtionosuudet pohjautuvat asukas- ja oppilasrakenteeseen ja järjestelmässä huomioidaan mm. sairastavuus- ja työttömyystekijät. Näillä tekijöillä saadaan valtionosuuden laskennallinen pohja, josta vähennetään kunnan rahoitusosuus.

Valtionosuuden yhtenä osana on Parkanolle merkittävä verotulotasaus, jonka avulla siirretään hyvin verotuloja saavilta kunnilta osa heikommin verotuloja saaville kunnille.

Järjestelmään kuuluu myös ns. koulutuksen ylläpitäjä –osuus, jolla rahoitetaan mm. toisen asteen koulutusta, esiopetusta ja ammattikorkeakouluja. Koska toisen asteen koulutusta Parkanolla on vain oma lukio eikä omaa ammattikorkeakoulua, muodostui tämä osa kunnan rahoitusosuuden jälkeen negatiiviseksi.

Investointiosa

- investoinnit esitetään kohteittain eroteltuna hankinnat, rahoitus ja myynnit
- sitova taso on vähintään 168.000 euron hanke ja 84.000 euron irtaimistohankinta
- pienet hankkeet ovat sitovia omaisuusryhmittäin
- investointimenoksi katsotaan vähintään 10.000 euron pitkävaikutteinen hankinta

Investointimenojen ja rahoituslaskelman investointimenojen erotus tulee niistä eristä, joissa raha ei liikkunut, eli sellaiset erät puuttuvat rahoituslaskelman investointimenojen luvusta.

KIINTEÄ OMAISUUS		Kaupunginhallitus, kaupunginvaltuusto				
		TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Toteuma-%	TP 2021
9020 Maan hankinta ja myynti	Tulot	100 000	62 247	-37 753	62 %	107 279
	Menot	-100 000	-264	99 736	0 %	-578 047
	Netto	0	61 983	61 983	0 %	-470 768
ARVOPAPERIT		Kaupunginhallitus				
		TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Toteuma-%	TP 2021
9700 Osakkeet ja osuudet	Tulot	141 000	141 714	714	101 %	141 714
	Menot	0	-200 822	-200 822	0 %	-129 157
	Netto	141 000	-59 108	-200 108	-42 %	12 557

Investointiosa

TALONRAKENNUS		Tekninen lautakunta				
		TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Toteuma-%	TP 2021
9100 Rauhalan palvelukeskus	Tulot			0	0 %	
	Menot	-90 000	-25 300	64 700	28 %	-41 662
	Netto	-90 000	-25 300	64 700	28 %	-41 662
9101 Terveyskeskuksen peruskoulu	Tulot			0	0 %	
	Menot	-150 000	-45 875	104 125	31 %	-17 183
	Netto	-150 000	-45 875	104 125	31 %	-17 183
9102 Pappilanpolun tukiasunnot	Tulot			0	0 %	90 646
	Menot			0	0 %	1 820
	Netto			0	0 %	88 826
9103 Pappilanpolun varasto	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-8 639
	Netto			0	0 %	-8 639
9201 Yhtenäiskoulun kampus-ala	Tulot			0	0 %	
	Menot	-50 000	-49 787	213	100 %	-57 283
	Netto	-50 000	-49 787	213	100 %	-57 283
9202 Metsämuseo/ Leader	Tulot			0	0 %	26 800
	Menot			0	0 %	-11 048
	Netto			0	0 %	15 752
9203 Musiikkiopisto	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-53 700
	Netto			0	0 %	-53 700
9204 Metsämuseo	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-6 249
	Netto			0	0 %	-6 249
9205 Kallion päiväkodin katto	Tulot			0	0 %	
	Menot	-60 000	-61 085	-1 085	102 %	
	Netto	-60 000	-61 085	-1 085	102 %	
9300 Kaupungintalo	Tulot			0	0 %	
	Menot	-150 000	-78 038	71 962	52 %	-50 050
	Netto	-150 000	-78 038	71 962	52 %	-50 050
9301 Aurinkovoimala k:talo	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-56 467
	Netto			0	0 %	-56 467
9302 Leirintäalue	Tulot			0	0 %	
	Menot	-100 000	-88 117	11 883	88 %	-8 612
	Netto	-100 000	-88 117	11 883	88 %	-8 612
9400 Uimarannat, laiturit	Tulot			0	0 %	
	Menot	-10 000	-5 949	4 051	59 %	-5 768
	Netto	-10 000	-5 949	4 051	59 %	-5 768

Investointiosa

KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET		Tekninen lautakunta				
		TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Toteuma-%	TP 2021
9403 Keskusta / Ympäristötyöt	Tulot			0	0 %	
	Menot	-60 000	-62 211	-2 211	104 %	-59 202
	Netto	-60 000	-62 211	-2 211	104 %	-59 202
9404 Ennakoimattomat työt (kac	Tulot			0	0 %	
	Menot	-60 000	-22 523	37 477	38 %	
	Netto	-60 000	-22 523	37 477	38 %	
9405 Käenmäentie/Uudenasem	Tulot			0	0 %	
	Menot	-150 000	-144 286	5 714	96 %	
	Netto	-150 000	-144 286	5 714	96 %	
9406 Tuomikatu-Tuomenhaara k	Tulot			0	0 %	
	Menot	-100 000	-136 151	-36 151	136 %	-209 734
	Netto	-100 000	-136 151	-36 151	136 %	-209 734
9407 Kausenkadun perusparann	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-12 562
	Netto			0	0 %	-12 562
9409 Paikkaukset ja valut	Tulot			0	0 %	
	Menot	-30 000	-91 834	-61 834	306 %	-64 498
	Netto	-30 000	-91 834	-61 834	306 %	-64 498
9413 Rantakodonkatu	Tulot			0	0 %	
	Menot	-15 000	-49 594	-34 594	331 %	-87 281
	Netto	-15 000	-49 594	-34 594	331 %	-87 281
9414 Elokankaankadun jatke	Tulot			0	0 %	
	Menot		-764	-764	0 %	-45 993
	Netto		-764	-764	0 %	-45 993
9416 Asemankatu	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-412
	Netto			0	0 %	-412
9417 Kiviniitynkatu	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-403
	Netto			0	0 %	-403
9418 Viinikantie	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-2 562
	Netto			0	0 %	-2 562
9420 Viinikantie-Mäkiviinikanka	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-403
	Netto			0	0 %	-403

Investointiosa

9425 Tehtaantie	Tulot			0	0 %	
	Menot	-20 000	-8 511	11 489	43 %	-89 448
	Netto	-20 000	-8 511	11 489	43 %	-89 448
9428 Mannerheimintie	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-2 715
	Netto			0	0 %	-2 715
9429 Niemenperäntie	Tulot			0	0 %	
	Menot	-100 000	-63 700	36 300	64 %	-6 425
	Netto	-100 000	-63 700	36 300	64 %	-6 425
9430 Parkanontie ja klv	Tulot			0	0 %	
	Menot	-35 000		35 000	0 %	
	Netto	-35 000		35 000	0 %	
9431 Rantakatu (alkup.)	Tulot			0	0 %	
	Menot	-16 000	-15 005	995	94 %	-30 703
	Netto	-16 000	-15 005	995	94 %	-30 703
9432 Vienonpolku -Vienolankatu	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-44 725
	Netto			0	0 %	-44 725
9433 Alanderinkaari	Tulot			0	0 %	
	Menot	-20 000		20 000	0 %	-19 591
	Netto	-20 000		20 000	0 %	-19 591
9434 Kanankatu	Tulot			0	0 %	
	Menot		-21 953	-21 953	0 %	-24 849
	Netto		-21 953	-21 953	0 %	-24 849
9435 Kiertoliittymä 2, Niementie	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-31 252
	Netto			0	0 %	-31 252
9436 Välimäenkuja, jatko	Tulot			0	0 %	
	Menot	-80 000	-84 804	-4 804	106 %	
	Netto	-80 000	-84 804	-4 804	106 %	
9437 Lassilanraitti	Tulot			0	0 %	
	Menot	-60 000		60 000	0 %	-1 810
	Netto	-60 000		60 000	0 %	-1 810
9438 Vainionkatu	Tulot			0	0 %	
	Menot	-10 000		10 000	0 %	
	Netto	-10 000		10 000	0 %	
9439 Metsäkatu/Kaskenkatu	Tulot			0	0 %	
	Menot	-20 000	6 200	26 200	-31 %	
	Netto	-20 000	6 200	26 200	-31 %	

Investointiosa

9441 Ahertajankatu	Tulot			0	0 %	
	Menot		-6 153	-6 153	0 %	-2 479
	Netto		-6 153	-6 153	0 %	-2 479
9442 Parkanontie(Niement-Aure)	Tulot			0	0 %	
	Menot	-52 000		52 000	0 %	
	Netto	-52 000		52 000	0 %	
9443 Taavetinkuja	Tulot			0	0 %	
	Menot	-10 000		10 000	0 %	
	Netto	-10 000		10 000	0 %	
9444 Niementie(Parkanont.-kie)	Tulot			0	0 %	
	Menot	-30 000		30 000	0 %	
	Netto	-30 000		30 000	0 %	
9445 Kalliotie	Tulot			0	0 %	
	Menot	-20 000		20 000	0 %	
	Netto	-20 000		20 000	0 %	
9446 Kaskenkatu-Metsäkatu	Tulot			0	0 %	
	Menot	-20 000	-32 034	-12 034	160 %	
	Netto	-20 000	-32 034	-12 034	160 %	
9447 Simonkatu-Lasikuja	Tulot			0	0 %	
	Menot	-12 000		12 000	0 %	
	Netto	-12 000		12 000	0 %	
9448 Kalliokivenkatu	Tulot			0	0 %	
	Menot	-10 000	-8 469	1 531	85 %	
	Netto	-10 000	-8 469	1 531	85 %	
9449 Kiviniitynkadun klv	Tulot			0	0 %	
	Menot		-7 766	-7 766	0 %	
	Netto		-7 766	-7 766	0 %	
9450 Tehtaantien klv	Tulot			0	0 %	
	Menot		-4 856	-4 856	0 %	
	Netto		-4 856	-4 856	0 %	
9451 Yrjönkadun perusparannus	Tulot			0	0 %	
	Menot		-38 185	-38 185	0 %	
	Netto		-38 185	-38 185	0 %	
9452 Kollinkuja	Tulot			0	0 %	
	Menot		-554	-554	0 %	
	Netto		-554	-554	0 %	
9453 Elokankaan risteys	Tulot			0	0 %	
	Menot		-13 867	-13 867	0 %	
	Netto		-13 867	-13 867	0 %	

Investointiosa

9465 Leppäkatu-Koivukatu	Tulot			0	0 %	
	Menot		-10 836	-10 836	0 %	
	Netto		-10 836	-10 836	0 %	
9466 Tuomenhaaran klv	Tulot			0	0 %	
	Menot		-32 331	-32 331	0 %	
	Netto		-32 331	-32 331	0 %	
9479 Suunnittelu kadunrak	Tulot			0	0 %	
	Menot	-30 000		30 000	0 %	
	Netto	-30 000		30 000	0 %	
9480 Lähiliikuntapaikat	Tulot		15 000	15 000	0 %	
	Menot		-22 707	-22 707	0 %	-40 201
	Netto		-7 707	-7 707	0 %	-40 201
9481 Vaasankatu 2	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-57 647
	Netto			0	0 %	-57 647

IRTAIN OMAISUUS		Kaupunginhallitus, Perusturvalautakunta, Sivistyslautakunta, Tekninen lautakunta				
		TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Toteuma-%	TP 2021
9600 ICT-hankinnat	Tulot			0	0 %	
	Menot	-60 000		60 000	0 %	
	Netto	-60 000		60 000	0 %	
9601 Palvelinalusta ja tietokanta	Tulot			0	0 %	
	Menot	-150 000		150 000	0 %	-58 387
	Netto	-150 000		150 000	0 %	-58 387
9602 Lukion irtaimisto	Tulot			0	0 %	
	Menot			0	0 %	-13 720
	Netto			0	0 %	-13 720
9603 Koulukampuksen irtaimisto	Tulot			0	0 %	
	Menot	-30 000		30 000	0 %	
	Netto	-30 000		30 000	0 %	
9610 Yleisten töiden irtaimisto	Tulot			0	0 %	
	Menot	-60 000	-21 034	38 966	35 %	-108 156
	Netto	-60 000	-21 034	38 966	35 %	-108 156

Rahoitusosa

	TP 2021	TA 2022	MUUTOS -TA 2022	TA+MUUTOS -TA 2022	TP 2022	Ero TP-TA	TOTEUMA-%
Toiminnan rahavirta							
Vuosikate	1 631 723	991 361	- 1 866 600	- 875 239	335 546	1 210 785	-38 %
Satunnaiset erät				-			
Tulorahoituksen korjaukset	- 220 627	-		-	- 80 040	- 80 040	0 %
Yhteensä	1 411 096	991 361	- 1 866 600	- 875 239	255 506	1 130 745	-29 %
Investointien rahavirta							
Investointimenot	- 1 812 954	- 1 830 000	- 140 000	- 1 970 000	- 1 449 149	520 851	74 %
Rahoitusosuudet investointien	251 860	241 000		241 000	156 498	- 84 502	65 %
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden	107 279	-		-	142 270	142 270	0 %
Yhteensä	- 1 453 815	- 1 589 000	- 140 000	- 1 729 000	- 1 150 381	578 619	67 %
Toiminnan ja investointien rahavirta	- 42 720	- 597 639	- 2 006 600	- 2 604 239	- 894 875	1 709 364	34 %
Rahoituksen rahavirta							
Antolainauksen muutokset							
Antolainasaamisten lisäykset	-	-		-	- 87 250	- 87 250	0 %
Antolainasaamisten vähennykset	14 111	30 000		30 000	7 056	- 22 944	24 %
Lainakannan muutokset							
Pitkäaikaisten lainojen lisäykset	-	-		-	-	-	0 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	- 984 358	- 984 358		- 984 358	- 984 358	-	100 %
Lyhytaikaisten lainojen muutokset	-	1 600 000		1 600 000	750 000	- 850 000	47 %
Muut maksuvalmiuden muutokset							
Toimeksiantojen varojen ja velkojen muutokset	7 687	10 000		10 000	4 434	- 5 566	44 %
Vaihto-omaisuuden muutos	67 864	- 70 000		- 70 000	49 351	119 351	-71 %
Saamisten muutos	248 180	- 10 000		- 10 000	182 758	192 758	-1828 %
Korottomien velkojen muutos	- 577 916	-		-	2 291 596	2 291 596	0 %
Rahoituksen rahavirta	- 1 224 432	505 642		505 642	2 213 586	1 707 944	438 %
Rahavarojen muutos	- 1 267 151	- 91 997	- 2 006 600	- 2 098 597	1 318 711	3 417 308	-63 %
Rahavarat 31.12.	1 908 531	3 265 425		- 190 066	3 227 241	3 417 308	-1698 %
Rahavarat 1.1.	3 175 682	3 357 422		1 908 531	1 908 531	-	100 %
Rahavarojen muutos	- 1 267 151	- 91 997	- 2 006 600	- 2 098 597	1 318 711	3 417 308	-63 %

Sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteumat

Sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteumat

YHTEENVETO SITOVIIEN MENO- JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA 2022

N = nettomääräraha, B = bruttomääräraha

1000 euroa	N/B	Määrärahat					Tuloarviot				
		Sito- vuus	Talous- arvio	Muutos	TA+ muutos	Toteu- tuma	Poikke- a-ma	Talous- arvio	Muuto- s	TA+ muutos	Toteu- tuma
N=nettomr, B=bruttomr											
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Keskusvaalilautakunta	N	0	-1	-1	3	4					
Tarkastuslautakunta	N	-34		-34	-22	12					
Kaupunginvaltuusto	N	-65		-65	-105	-40					
Kaupunginhallitus	N	-4 018	-98	-4 116	-4 255	-139					
Perusturvalautakunta	N	-28 121	-1 800	-29 921	-29 732	189					
Parkanon sote-palvelut	N	-27 417	-1 800	-29 217	-28 711	506					
Kihniön sote-palvelut	N	-703		-703	-1 021	-318					
Sivistyslautakunta	N	-8 258	32	-8 226	-8 679	-453					
Tekninen lautakunta	N	-3 431		-3 431	-3 722	-291					
Rakennus- ja ympäristök	N	-689		-689	-619	70					
TULOSLASKELMAOSA											
Verotulot	B					0	24 500		24 500	25 857	1 357
Valtionosuudet	B					0	21 687		21 687	22 188	501
Nettorahoituskulut	N	-579		-579	-579	0	0		0	0	0
INVESTOINTIOSA											
9020 Maan hankinta ja myynti	N	0		0	62	62					
9100 Rauhalan palvelukeskus	N	-90		-90	-25	65					
9101 Terveyskeskuksen perusk	N	-150		-150	-46	104					
9201 Yhtenäiskoulun kampus-	N	-50		-50	-50	0					
9205 Kallion päiväkodin katto	N		-60	-60	-61	-1					
9300 Kaupungintalo	N	-150		-150	-78	72					
9302 Leirintäalue	N	-20	-80	-100	-88	12					
9400 Uimarannat, laiturit	N	-10		-10	-6	4					
9403 Keskusta / Ympäristötyöt	N	-60		-60	-62	-2					
9404 Ennakoimattomat työt (ka	N	-60		-60	-23	37					
9405 Käenmäentie/Uudenaser	N	-150		-150	-144	6					
9406 Tuomikatu-Tuomenhaara	N	-100		-100	-136	-36					
9409 Paikkaukset ja valut	N	-30		-30	-92	-62					
9413 Rantakodunkatu	N	-15		-15	-50	-35					
9414 Elokankaankadun jatke	N	0		0	-1	-1					
9425 Tehtaantie	N	-20		-20	-9	11					
9429 Niemenperäntie	N	-100		-100	-64	36					
9430 Parkanontie ja klv	N	-35		-35	0	35					
9431 Rantakatu (alkup.)	N	-16		-16	-15	1					
9433 Alanderinkaari	N	-20		-20	0	20					
9434 Kanankatu	N	0		0	-22	-22					
9436 Välimäenkuja, jatko	N	-80		-80	-85	-5					
9437 Lassilanraitti	N	-60		-60	0	60					
9438 Vainionkatu	N	-10		-10	0	10					
9439 Metsäkatu/Kaskenkatu	N	-20		-20	6	26					
9441 Ahertajankatu	N	0		0	-6	-6					
9442 Parkanontie(Niement-Au	N	-52		-52	0	52					
9443 Taavetinkuja	N	-10		-10	0	10					
9444 Niementie(Parkanont.-kie	N	-30		-30	0	30					
9445 Kalliotie	N	-20		-20	0	20					
9446 Kaskenkatu-Metsäkatu	N	-20		-20	-32	-12					
9447 Simonkatu-Lasikuja	N	-12		-12	0	12					
9448 Kalliokivenkatu	N	-10		-10	-8	2					
9449 Kiviniitynkadun klv	N	0		0	-8	-8					
9450 Tehtaantien klv	N	0		0	-5	-5					
9451 Yrjönkadun perusparann	N	0		0	-38	-38					
9452 Kollinkuja	N	0		0	-1	-1					
9453 Elokankaan risteys	N	0		0	-14	-14					
9465 Leppäkatu-Koivukatu	N	0		0	-11	-11					
9466 Tuomenhaaran klv	N	0		0	-32	-32					
9479 Suunnittelu kadunrak	N	-30		-30	0	30					
9480 Lähiliikuntapaikat	N	0		0	-8	-8					
9600 ICT-hankinnat	N	-60		-60	0	60					
9601 Palvelinalusta ja tietokar	N	-150		-150	0	150					
9603 Koulukampuksen irtaimis	N	-30		-30	0	30					
9610 Yleisten töiden irtaimisto	N	-60		-60	-21	39					
9700 Osakkeet ja osuudet	N	141		141	-59	-200					
RAHOITUSOSA											
Antolainojen muutokset	B	30		30	-80	-110					
Pitkäaik. lainojen muutokset	B	-984		-984	-984	0					0
Lyhytaik.lainojen muutos							1 600		1 600	750	-850
YHTEENSÄ		-75 858	-3 807	-79 665	-79 738	-73	47 787	0	47 787	48 795	1 008

Tilinpäätöslaskelmat

TULOSLASKELMA 2022 (ulkoinen)		2022	2021
Toimintatuotot			
Myyntituotot		12 800 355,10	11 441 193,40
Maksutuotot		4 595 776,22	4 335 329,80
Tuet ja avustukset		1 328 950,35	1 288 226,60
Muut toimintatuotot		1 620 942,54	1 830 593,15
Toimintatuotot yhteensä		20 346 024,21	18 895 342,95
Valmistus omaan käyttöön		91 389,83	129 686,76
Toimintakulut			
Henkilöstökulut			
Palkat ja palkkiot		-9 189 637,00	-8 702 254,83
Henkilöstösivukulut			
Eläkekulut		-2 526 962,84	-2 472 087,36
Muut henkilöstösivukulut		-264 547,99	-227 646,85
Palvelujen ostot		-49 167 653,67	-43 965 435,32
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-3 156 380,18	-3 063 129,62
Avustukset		-1 767 050,74	-2 460 012,10
Muut toimintakulut		-1 495 076,31	-2 331 889,19
Toimintakulut yhteensä		-67 567 308,73	-63 222 455,27
Toimintakate		-47 129 894,69	-44 197 425,56
Verotulot		25 856 924,57	25 128 633,57
Valtionosuudet		22 187 977,00	21 303 749,00
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot		4 176,58	18,44
Muut rahoitustuotot		181 007,05	218 924,67
Korkokulut		-127 003,89	-118 861,71
Muut rahoituskulut		-637 640,73	-703 315,61
Vuosikate		335 545,89	1 631 722,80
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot		-1 917 451,97	-2 252 404,73
Tilikauden tulos		-1 581 906,08	-620 681,93
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-1 581 906,08	-620 681,93

Tilinpäätöslaskelmat

RAHOITUSLASKELMA 2022				2022	2021
Toiminnan rahavirta					
	Vuosikate		335 545,89	1 631 722,80	
	Satunnaiset erät				
	Tulorahoituksen korjaukset		-80 040,38	-220 626,90	
	myyntivoitto		-80 040,38	-89 187,40	
	myyntitappio				
	Lupinet av konverotinti SVOP		0,00	-131 439,50	
			255 505,51	1 411 095,90	
Investointien rahavirta					
	Investointimenot		-1 449 148,92	-1 812 954,11	
	Rahoitusosuudet investointimenoihin		156 497,74	251 860,00	
	Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		142 270,26	107 278,62	
			-1 150 380,92	-1 453 815,49	
Toiminnan ja investointien rahavirta				-894 875,41	-42 719,59
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
	Antolainasaamisten lisäykset		-87 250,00	0,00	
	Antolainasaamisten vähennykset		7 055,54	14 111,08	
Lainakannan muutokset					
	Pitkäaikaisten lainojen lisäykset		0,00	0,00	
	Pitkäaikaisten lainojen vähennykset		-984 358,00	-984 358,00	
	Lyhytaikaisten lainojen muutos		750 000,00	0,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset					
	Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		4 433,95	7 687,02	
	Vaihto-omaisuuden muutos		49 350,82	67 864,31	
	Saamisten muutos		182 757,77	248 179,70	
	Korottomien velkojen muutos		2 291 595,94	-577 915,96	
Rahoituksen rahavirta				2 213 586,02	-1 224 431,85
Rahavarojen muutos				1 318 710,61	-1 267 151,44
	Rahavarat 31.12.		3 227 241,46	1 908 530,85	
	Rahavarat 1.1.		1 908 530,85	3 175 682,29	
Rahavarojen muutos				1 318 710,61	-1 267 151,44

Tilinpäätöslaskelmat

TASE 2022				
VASTAAVAA			2022	2021
PYSYVÄT VASTAAVAT			43 882 086,63	44 489 139,10
Aineettomat oikeudet			291 799,95	276 474,82
Aineettomat oikeudet			199 433,56	172 081,07
Muut pitkävaikutteiset menot			92 366,39	104 393,75
Aineelliset hyödykkeet			27 472 798,80	28 234 478,86
Maa- ja vesialueet			6 078 872,22	6 140 854,92
Rakennukset			12 880 429,70	12 884 668,97
Kiinteät rakenteet ja laitteet			7 349 693,31	6 749 056,94
Koneet ja kalusto			443 521,12	755 808,27
Muut aineelliset hyödykkeet			11 610,26	11 610,26
Ennakkomaksut ja keskeneräiset			708 672,19	1 692 479,50
Sijoitukset			16 117 487,88	15 978 185,42
Osakkeet ja osuudet			14 870 319,29	14 811 211,29
Kuntayhtymät			4 416 194,15	4 416 194,15
Tytäryhteisöt			8 840 633,72	8 740 633,72
Osakkuusyhteisöosakkeet			998 591,00	1 140 305,00
Yhteisyhteisöosakkeet			103 033,34	3 033,34
Muut osakkeet ja osuudet			511 867,08	511 045,08
Muut lainasaamiset			1 247 168,59	1 166 974,13
TOIMEKSIANTOJEN VARAT			253 772,08	264 047,48
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet			253 772,08	264 047,48
VAIHTUVAT VASTAAVAT			6 268 004,36	5 181 402,34
Vaihto-omaisuus			0,00	49 350,82
Aineet ja tarvikkeet			0,00	49 350,82
Lyhytaikaiset saamiset			3 040 762,90	3 223 520,67
Myyntisaamiset			1 754 248,85	1 775 373,20
Lainasaamiset			10 000,00	0,00
Muut saamiset			462 484,37	731 571,25
Siirtosaamiset			814 029,68	716 576,22
Rahat ja pankkisaamiset			3 227 241,46	1 908 530,85
			50 403 863,07	49 934 588,92

Tilinpäätöslaskelmat

VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA		23 243 483,63	24 825 605,97
Peruspääoma		12 525 385,75	12 525 385,75
Arvonkorotusrahasto		859 117,73	859 333,99
Muut omat rahastot		6 471,11	6 471,11
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä		11 434 415,12	12 055 097,05
Tilikauden yli-/alijäämä		-1 581 906,08	-620 681,93
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		409 547,40	415 388,85
Valtion toimeksiannot		50 452,56	55 759,12
Lahjoitusrahastojen pääomat		359 094,84	356 576,99
Muut toimeksiantojen pääomat		0,00	3 052,74
VIERAS PÄÄOMA		26 750 832,04	24 693 594,10
Pitkäaikainen		16 774 118,74	17 582 016,74
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok		16 605 298,00	17 413 196,00
Saadut ennakot		168 820,74	168 820,74
Lyhytaikainen		9 976 713,30	7 111 577,36
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok		4 057 898,00	3 484 358,00
Saadut ennakot		97 908,92	96 880,47
Ostovelat		3 588 292,70	1 838 405,40
Muut velat		292 029,03	239 550,77
Siirtovelat		1 940 584,65	1 452 382,72
		50 403 863,07	49 934 588,92

Konsernilaskelmat

KONSERNITULOSLASKELMA		
PARKANON KAUPUNKI - Parkano konserni - EUR		
	01.01.2022-31.12.2022	01.01.2021-31.12.2021
TULOSLASKELMA 2022		
Toimintatuotot	42 297 930,87	44 799 568,30
Toimintakulut	-89 597 186,83	-85 943 895,70
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	41 452,94	83 565,99
TOIMINTAKATE	-47 257 803,02	-41 060 761,42
Verotulot	25 813 817,52	25 086 360,55
Valtionosuudet	24 543 320,35	21 303 749,00
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
Korkotuotot	13 669,90	3 875,80
Muut rahoitustuotot	218 891,78	226 828,55
Korkokulut	-240 740,15	-262 276,54
Muut rahoituskulut	-811 493,66	-750 860,33
Rahoitustuotot ja -kulut	-819 672,13	-782 432,51
VUOSIKATE	2 279 662,73	4 546 915,62
<u>Poistot ja arvonalentumiset</u>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 707 657,01	-3 988 880,94
Poistot ja arvonalentumiset	-3 707 657,01	-3 988 880,94
TILIKAUDEN TULOS	-1 427 994,29	558 034,69
Tilinpäätössiirrot	212,58	8 725,30
Tilikauden verot	-75 448,90	-156 757,11
Laskennalliset verot	5 214,25	5 095,23
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	-106 448,26	-205 146,36
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-1 604 464,62	209 951,75

Konsernilaskelmat

KONSERNIRAHOITUSLASKELMA		
PARKANON KAUPUNKI - Parkano konserni - EUR	01.01.2022-31.12.2022	01.01.2021-31.12.2021
VOOSIKATE	2 279 662,73	4 546 915,62
Tilikauden verot	-75 448,90	-156 757,11
Tulorahoituksen korjauserät	-258 811,53	-248 942,07
Toiminnan rahavirta	1 945 402,30	4 141 216,44
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-3 722 489,10	-3 701 941,87
Rahoitusosuudet investointimenoihin	156 714,00	121 829,91
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	517 728,27	294 369,11
Investointien rahavirta	-3 048 046,83	-3 285 742,85
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 102 644,53	855 473,59
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset	-87 250,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	2 028,67	2 028,67
Antolainauksen muutokset	-85 221,33	2 028,67
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 055 410,00	983 530,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 800 045,65	-1 789 139,98
Lyhytaikaisten lainojen muutos	535 576,55	-1 141,28
Lainakannan muutokset	-209 059,10	-806 751,26
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset	367 369,53	8 643,51
Muutokset vähemmistön osuudessa	-446 311,40	-49 398,49
Oman pääoman muutokset	-78 941,87	-40 754,98
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	1 251,86	6 131,37
Vaihto-omaisuuden muutos	22 046,25	55 920,91
Saamisten muutos	-386 770,94	419 866,63
Korottomien velkojen muutos	2 264 298,30	-645 439,91
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 900 825,47	-163 521,00
Rahoituksen rahavirta	1 527 603,16	-1 008 998,57
Rahavarojen muutos	424 958,63	-153 524,98
Rahavarat 31.12.	7 701 110,13	7 276 151,50
Rahavarat 1.1.	7 276 151,50	7 429 798,80
Rahavarojen muutos	424 958,63	-153 524,98

Konsernilaskelmat

KONSERNITASE		
PARKANON KAUPUNKI - Parkano konserni - EUR		
	01.01.2022-31.12.2022	01.01.2021-31.12.2021
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>		
Aineettomat oikeudet	629 947,70	691 908,37
Muut pitkävaikutteiset menot	120 002,43	250 107,79
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	3 336,11	81 795,40
Aineettomat hyödykkeet	753 286,23	1 023 811,56
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>		
Maa- ja vesialueet	6 780 864,68	6 837 172,57
Rakennukset	28 120 779,35	28 600 473,83
Kiinteät rakenteet ja laitteet	14 496 001,27	13 898 689,92
Koneet ja kalusto	2 361 961,87	2 881 912,62
Muut aineelliset hyödykkeet	48 354,04	48 370,85
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 817 263,68	3 003 767,20
Aineelliset hyödykkeet	54 625 224,88	55 270 386,99
<u>Sijoitukset</u>		
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	554 063,51	327 819,64
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonkorotus	704 982,01	793 505,22
Muut lainasaamiset	97 201,32	11 979,99
Muut saamiset	31 077,72	31 315,51
Sijoitukset	1 387 324,56	1 164 620,36
PYSYVÄT VASTAAVAT	56 765 835,67	57 458 818,91
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	122 577,29	150 658,89
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	256 943,85	267 130,66
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	379 521,14	417 789,55
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
<u>Vaihto-omaisuus</u>		
Aineet ja tarvikkeet	192 715,87	294 123,37
Keskeneräiset tuotteet	25 756,40	22 099,25
Valmiit tuotteet	0,00	4 207,16
Vaihto-omaisuus	218 472,28	320 429,77
<u>Saamiset</u>		
<u>Pitkäaikaiset saamiset</u>		
Lainasaamiset	30 685,71	0,00
Laskennalliset verosaamiset	1 559,04	1 550,98
Muut saamiset	2 560,67	3 910,49
Siirtosaamiset	9 576,85	16 214,39
Pitkäaikaiset saamiset	44 382,28	21 675,86
<u>Lyhytaikaiset saamiset</u>		
Myyntisaamiset	4 201 888,56	4 258 106,97
Lainasaamiset	16 078,15	1 404,67
Laskennalliset verosaamiset	1 805,94	21,48
Muut saamiset	787 255,23	985 661,53
Siirtosaamiset	1 104 190,40	947 542,62
Lyhytaikaiset saamiset	6 111 218,28	6 192 737,27
Saamiset	6 155 600,56	6 044 450,45
<u>Rahoitusarvopaperit</u>		
Joukkovelkakirjalainasaamiset	18 854,80	24 447,91
Muut arvopaperit	376 917,20	315 500,00
Rahoitusarvopaperit	395 772,00	339 947,91
	112	
Rahat ja pankkisaamiset	7 305 338,14	6 936 203,59
VAIHTUVAT VASTAAVAT	14 075 182,97	13 810 994,40
VASTAAVAA	71 220 539,79	71 687 602,86

Konsernilaskelmat

KONSERNITASE		
PARKANON KAUPUNKI - Parkano konserni - EUR		
	01.01.2022-31.12.2022	01.01.2021-31.12.2021
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	12 525 385,75	12 525 385,75
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma	3 985,28	3 985,28
Arvonkorotusrahasto	868 246,67	868 462,93
Muut omat rahastot	755 131,63	755 254,34
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	12 408 442,18	11 922 471,62
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 604 464,62	486 025,54
OMA PÄÄOMA	24 956 726,89	26 561 585,45
VÄHEMMISTÖOSUUDET	657 322,81	1 009 588,55
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	478 416,01	525 269,69
PAKOLLISET VARAUKSET	478 416,01	525 269,69
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	50 452,56	55 759,12
Lahjoitusrahastojen pääomat	401 453,12	400 977,10
Muut toimeksiantojen pääomat	131 447,24	164 468,54
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	583 352,92	621 204,76
VIERAS PÄÄOMA		
<u>Pitkäaikainen vieras pääoma</u>		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	20 893 714,47	26 731 962,77
Pääomalainat	156 800,00	156 800,00
Lainat julkisyhteisöiltä	1 414,59	2 829,18
Lainat muilta luotonantajilta	8 138 397,32	3 092 176,77
Saadut ennakot	168 820,74	168 820,74
Liittymismaksut ja muut velat	14 810,02	33 672,81
Laskennalliset verovelat	2 253,34	3 891,97
Pitkäaikainen vieras pääoma	29 376 210,47	30 190 154,23
<u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u>		
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	4 829 563,82	4 221 860,33
Lainat julkisyhteisöiltä	1 414,59	1 320,28
Lainat muilta luotonantajilta	169 493,72	207 551,48
Saadut ennakot	206 780,55	190 709,57
Ostovelat	4 816 479,07	3 380 472,63
Liittymismaksut ja muut velat	686 019,43	653 868,32
Siirtovelat	4 412 015,85	4 070 013,12
Laskennalliset verovelat	46 743,64	54 004,44
Lyhytaikainen vieras pääoma	15 168 510,68	12 779 800,17
VIERAS PÄÄOMA	44 544 721,15	42 969 954,40
VASTATTAVAA	71 220 539,79	71 687 602,86

Tilinpäätöksen liitetiedot

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	
KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	
1.	
Arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja -menetelmät	
	Pysyvien vastaavien arvostus
	Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.
	Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukais Poistosuunnitelmaa on muutettu 1.1.2013 alkaen, Kvalt 16.12.2013, § 82.
	Uutta poistosuunnitelmaa sovelletaan hyödykkeille, jotka ovat valmistuneet 1.1.2013 tai sen jälkeen. Ennen 1.1.2013 valmistuneille hyödykkeille käytetään vanhaa poistosuunnitelmaa.
	Poistosuunnitelmien mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.
	Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.
	Maa-alueiden arvonorotusten määrä perustuu todennäköiseen luovutushintaan, Kh 20.4.1998, § 140.
	Arvonorotukset on tarkistettu vuonna 2010.
	Sijoitusten arvostus
	Pysyvien vastavien osakkeet ja osuudet on merkitty taseessa hankintameno tai sitä alempan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.
	Sijoitusten arvonorotukset 83.633,23 € kohdistuvat Leppäkosken Sähkö oy:n osakkeisiin.
	Sijoituksiin kuuluvien osakkeiden arvonorotukset on tehty kirjanpitolain 5 luku 17:1§:n mukaisesti.
	Vaihto-omaisuuden arvostus
	Vaihto-omaisuuden inventointi suoritetaan tilikausittain. Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen keskihinnalla.
	Rahoitusomaisuuden arvostus
	Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempan todennäköiseen arvoon
	Johdannaissovimusten käsittely
	-

Tilinpäätöksen liitetiedot

KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	
2.	-
3.	Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin
-	Edellisen tilikauden yli-/alijäämään taseeseen on kirjattu vuoden 2020 koronatukitulon oikaisu, joka oli virheellisesti tuloutettu kokonaan tuloslaskelmaan eikä aiemmin tilinpäätöksessä saataviin kirjattua osuutta ollut huomioitu. Saataviin oli kirjattu TP 2020 276.073,79 eur ja avustusta oli saatu 565.005,00 eur, joten tuottoja oli kirjattu liikaa 288.931,21 eur tuloslaskelmaan. Myös vertailuvuoden 2021 tiedot on muutettu liitetietoihin.
4.	-
5.	Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut/oikaisut
-	Tuloslaskelmaan on kirjattu vuoden 2020 koronatukitulon oikaisu, joka oli virheellisesti tuloutettu kokonaan eikä aiemmin tilinpäätöksessä saataviin kirjattua osuutta ollut huomioitu. Saataviin oli kirjattu TP 2020 276.073,79 eur ja avustusta oli saatu 565.005,00 eur, joten tuottoja oli kirjattu liikaa 288.931,21 eur tuloslaskelmaan. Myös vertailuvuoden 2021 tiedot on muutettu liitetietoihin.

6.	Toimintatuotot tehtäväkokonaisuuksittain	
u	2022	2021
Keskusvaaliltk	14 145,30	7 396,20
Kaupunginhallitus	1 192 253,81	1 486 012,35
Perusturvalautakunta	17 082 984,32	15 598 458,98
Sivistysltk	944 560,40	922 394,40
Rakennus- ja ympärist	120 048,80	137 608,61
Tekninen ltk	1 009 140,54	730 614,99
Yhteensä	20 363 133,17	18 882 485,53
7.	Verotulojen erittely	
	2022	2021
Kunnan tulovero	20 328 673,88	19 873 559,49
Osuus yhteisöveron tu	3 486 003,41	3 309 930,83
Kiihteistövero	2 042 247,28	1 945 143,25
Yhteensä	25 856 924,57	25 128 633,57

8.	Valtionosuuksien erittely	
	2022	2021
Kunnan peruspalvelujen vo	13 931 401,00	12 782 706,00
Verotuloihin perustuva vo tasaus	4 523 796,00	4 536 792,00
Opetus- ja kulttuuritoimen vo	-360 834,00	-362 185,00
Muut valtionosuudet	4 093 614,00	3 596 436,00
Harkinnanvarainen val.os.kor.	0,00	750 000,00
Laskennalliset valtionosuudet yhte	22 187 977,00	21 303 749,00

9.	Palvelujen ostojen erittely	
u	2022	2021
Asiakaspalvelujen ostot	43 621 968,56	39 066 889,80
Muiden palvelujen ostot	5 545 685,11	4 898 545,52
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	49 167 653,67	43 965 435,32
10.	Valtuustoryhmille annetut tuet valtuustoryhmittäin	
-		

Tilinpäätöksen liitetiedot

11.					
Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet					
Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa.					
Hyödykkeet, jotka ovat valmistuneet 31.12.2012 tai ennen sitä					
Poistosuunnitelman mukaiset poistot ovat:					
Aineettomat oikeudet				5 v	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot					
Perustamis- ja järjestelymenot				5 v	Tasapoisto
Tutkimus- ja kehittämismenot				5 v	Tasapoisto
Atk-ohjelmistot				5 v	Tasapoisto
Tiet ja muut vastaavat kiinteät rakennukset				20v	Tasapoisto
Maa- ja vesialueet				ei poistoa	
Hallinto- ja laitosrakennukset				50v	Tasapoisto
Koulurakennukset, keskusta				50v	Tasapoisto
Koulurakennukset, sivukylät				40v	Tasapoisto
Tehdas- ja tuotantilaitokset				30v	Tasapoisto
Talousrakennukset				20 v	Tasapoisto
Vapaa-ajan rakennukset				30 v	Tasapoisto
Asuinrakennukset, puiset				40v	Tasapoisto
Asuinrakennukset, kiviset				50v	Tasapoisto
Kadut, tiet, torit ja puistot				10 %	Menojäännöspoisto
Sillat ja laiturit				10 %	Menojäännöspoisto
Muut maa- ja vesirakenteet				10 %	Menojäännöspoisto
Vesijohtoverkosto				7 %	Menojäännöspoisto
Viemäriverkosto				7 %	Menojäännöspoisto
Muuntoasemat				15 %	Menojäännöspoisto
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet				15 %	Menojäännöspoisto
Koneet ja kalusto					
Autot				8 v	Tasapoisto
Liikkuvat työkoneet				8 v	Tasapoisto
Muut kuljetusvälineet				8 v	Tasapoisto
Sairaala- ja terveydenhuoltolaitteet				5 v	Tasapoisto
Kopiokoneet				5 v	Tasapoisto
Atk-laitteet				5 v	Tasapoisto
Konttorikoneet				5 v	Tasapoisto
Toimistokalusteet				5 v	Tasapoisto
Muu kalusto				5 v	Tasapoisto
Luonnonvarat				käytön mukainen poisto	
Arvo- ja taide-esineet				ei poistoa	
Keskeneräiset hankinnat				ei poistoa	
Osakkeet ja osuudet				ei poistoa	

Tilinpäätöksen liitetiedot

Hyödykkeet, jotka ovat valmistuneet 1.1.2013 tai sen jälkeen			
Poistosuunnitelman mukaiset poistot ovat:			
Kehittämismenot		3 v	Tasapoisto
Aineettomat oikeudet		5 v	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot			
Atk-ohjelmistot		3 v	Tasapoisto
Tiet ja muut vastaavat kiinteät rakennukset		20 v	Tasapoisto
Maa- ja vesialueet		ei poistoa	
Hallinto- ja laitosrakennukset, puiset		20 - 30 v	Tasapoisto
Hallinto- ja laitosrakennukset, kiviset		30 - 40 v	Tasapoisto
Tehdas- ja tuotantolaitokset		20 v	Tasapoisto
Talousrakennukset		10 v	Tasapoisto
Vapaa-ajan rakennukset		20 v	Tasapoisto
Asuinrakennukset, puiset		30 v	Tasapoisto
Asuinrakennukset, kiviset		40 v	Tasapoisto
Kadut, tiet, torit ja puistot		15 v	Tasapoisto
Sillat ja laiturit		15 v	Tasapoisto
Muut maa- ja vesirakenteet		15 v	Tasapoisto
Vesijohtoverkosto		30 v	Tasapoisto
Viemäriverkosto		30 v	Tasapoisto
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet		10 v	Tasapoisto
Autot		5 v	Tasapoisto
Liikkuvat työkonet		5 v	Tasapoisto
Muut kuljetusvälineet		5 v	Tasapoisto
Sairaala- ja terveydenhuoltolaitteet		5 - 10 v	Tasapoisto
Atk-laitteet		3 v	Tasapoisto
Muut laitteet ja kalusteet		3 v	Tasapoisto
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto		
Arvo- ja taide-esineet		ei poistoa	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		ei poistoa	
Osakkeet ja osuudet		ei poistoa	
Vanhan poistosuunnitelman mukaan menojäännös-poistona poistettavat hyödykkeet poistetaan kokonaan lisäpoistona, kun niiden menojäännös on enintään 2.000,00 €			

Tilinpäätöksen liitetiedot

12.					
	Pakollisten varausten muutos				
	-				
13.					
	Pysyvien vastaavien myyntivoitot ja -tappiot				
				2022	2021
	Muut toimintatuotot				
	Maa- ja vesialueiden myyntivoitot			80 040,38	89 187,41
	<i>Myyntivoitot yhteensä</i>			80 040,38	89 187,41
14.					
	Satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvät erät				
15.					
	Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely				
				2022	2021
	Osinkotuotot muista yhteisöistä			94 555,14	114 583,67
	Peruspääoman korot kuntayhtymiltä			67 696,45	67 696,45
	<i>Yhteensä</i>			162 251,59	182 280,12
16.					
	Poistoeron muutosten erittely				
	-				

Tilinpäätöksen liitetiedot

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT				
TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT				
17.	-			
18.	Arvonkorotukset			
			2022	2021
	Maa- ja vesialueet			
Arvo 1.1.			775 670,74	775 707,44
	Arvonkorotukset			
	Purettu tilikaudella		-216,26	-36,70
Arvo 31.12.			775 454,48	775 670,74
	Osakkeet			
Arvo 1.1.			83 663,23	83 663,23
	Arvonkorotukset			
	Purettu tilikaudella			
Arvo 31.12.			83 663,23	83 663,23
	Arvonkorotukset yhteensä 31.12.		859 117,71	859 333,97
Maa-alueiden ja osakkeiden arvonkorotukset on tehty v.1997.				
Maa-alueiden arvonkorotusten määrä perustuu todennäköiseen luovutushintaan, Kh 20.4.1998, §40				
ja ne on määritetty varovaisuuden periaatetta noudattaen.				
Maa-alueiden osalta arvonkorotuksia on tarkistettu v. 2010. Tarkistuksen on tehnyt riippumaton asiantuntija.				
Arvonkorotus on tehty kaikkiin maa-alueisiin, joiden osalta kirjanpitolain mukaiset arvonkorotuksen edellytykset täyttyvät.				

19.				
Pysyvät vastaavat ja muut pitkävaikutteiset sijoitukset				

Tilinpäätöksen liitetiedot

PYSYVÄT VASTAAVAT JA MUUT PITKÄVAIKUTTEISET SIIJOITUKSET 2022							
Aineettomat hyödykkeet							
	Aineet- tomat oikeudet	Muut pit- kävaikuttei- set menot	Yhteensä				
Poistamaton hankintameno 1.1.	172 081,07	104 393,75	276 474,82				
Lisäykset tilikauden aikana							
Rahoitusosuudet tilikaudella							
Vähennykset tilikauden aikana							
Sirrot erien välillä	90 475,96		90 475,96				
Tilikauden sumu-poisto	-63 123,47	-12 027,36	-75 150,83				
Arvonlennukset ja niiden palautukset							
Poistamaton hankintameno 31.12	199 433,56	92 366,39	291 799,95				
Olennaiset lisäpoistot							
-							
Aineelliset hyödykkeet							
	Maa- ja vesia- luet	Raken- nukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Kesken- eräiset hankkeet	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	5 365 184,18	12 884 668,97	6 749 056,94	755 808,27	11 610,26	1 692 479,50	27 458 808,12
Lisäykset tilikauden aikana				21 033,65		1 227 046,09	1 248 079,74
Rahoitusosuudet tilikaudella						37 500,00	37 500,00
Vähennykset tilikauden aikana	-61 766,44						-61 766,44
Sirrot erien välillä		821 276,71	1 284 100,73			-2 248 353,40	-142 975,96
Tilikauden sumu- poisto		-825 515,98	-683 464,36	-333 320,80			-1 842 301,14
Arvonlennukset ja niiden palautukset							0,00
Poistamaton hankintameno 31.12	5 303 417,74	12 880 429,70	7 349 693,31	443 521,12	11 610,26	708 672,19	26 697 344,32
Arvonkorotukset	-216,26						
Kirjanpito 31.12.	775 454,48						27 472 798,80
Olennaiset lisäpoistot							
Osakkeet ja osuudet							
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkuus- yhteisö- osuudet	Kunta- yhtymä- osuudet	Yhteisyhteisö osakkeet ja osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	
Hankintameno 1.1.	8 740 633,72	1 140 305,00	4 416 194,15	3 033,34	427 381,85	14 727 548,06	
Lisäykset	100 000,00			100 000,00	822,00	200 822,00	
Vähennykset		-141 714,00				-141 714,00	
Rahoitusosuudet tilikaudella						0,00	
Sirto erien välillä							
Hankintameno 31.12.	8 840 633,72	998 591,00	4 416 194,15	103 033,34	428 203,85	14 786 656,06	
Arvonkorotukset							
Kirjanpitoarvo 31.12.					83 663,23	14 870 319,29	

Tilinpäätöksen liitetiedot

OMISTUKSIA MUISSA YHTEISÖISSÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT				
20. - 22.				

Omistukset muissa yhteisöissä 2022							
				Kunnan ja konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin omasta pää- omasta	osuus euro vieraasta pää- omasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
20.							
	Omistukset tytäryhteisöissä						
	Parkanon Vuokratodit Oy	*)	100 %	680 408	2 002 323	-672	
	Kotipaikka: Parkano			pääomainsiaa 120 940,74			
	Parkanon Jäähalli OY	*)	52 %	85 853	121 990	-5 424	
	Kotipaikka: Parkano			pääomainsiaa 150 000,-			
	Kehitys-Parkki Oy		75 %	19 747	44 458	9 460	
	Kotipaikka: Parkano						
	Ki Oy Parkanon Paloasema	*)	100 %	4 069	1 186 646	2 353	
	Kotipaikka: Parkano			pääomainsiaa 37 000,-			
	Lupinet Oy	*)	51 %	383 107	198 642	-2 237	
	Kotipaikka: Parkano			pääomainsiaa 378 000,-			
	Ki Oy Väistön Ryhmäkodit	*)	100 %	141 399	1 749 831	13 776	
	Kotipaikka: Parkano			pääomainsiaa 50 000,-			
	Parkanon Teollisuustalo Oy		100 %	864 812	261 778	-12 919	
	Kotipaikka: Parkano	*)		pääomainsiaa 250 000,-			
	Parkanon Vesi Oy	*)	100 %	7 450 553	468 814	21 396	
				pääomainsiaa 300 000,-			
	*) Pääomainsioja Ei ole luettu mukaan oman pääoman eriin.						

Tilinpäätöksen liitetiedot

21.						
Omistus jäsenkuntayhtymissä						
Pirkanmaan Sairaanhoidopiirin ky		1,79 %	3 878 118	12 144 237	11 889	
Kotipaikka: Tampere						
Pirkanmaan liitto	oik.tulos/opo	1,57 %	26 088	75 823	-696	
Kotipaikka: Tampere						
Sastamalan koulutus kuntayhtymä		5,82 %	3 285 380	498 251	84 092	
Kotipaikka: Sastamala						
22.						
Omistukset osakkuusyhteisöistä						
Kiinteistö Oy Parkanon Tavaratalo		31 %	425 402	-	1 022	
Kotipaikka: Parkano						
Parkanon Tuuli Oy		35 %	26 729	-	-20 677	
Kotipaikka: Parkano						

23.				
Saamisten erittely				
			2022	2021
Lyhytaikaiset saamiset				
Saamiset tytäryhteisöiltä				
	Myyntisaamiset		25 905,11	15 188,08
	Muut siirtosaamiset		0,00	17 652,64
	<i>Yhteensä</i>		25 905,11	32 840,72
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
	Myyntisaamiset		4 534,60	5 601,37
	Muut siirtosaamiset		134 289,10	121 197,73
	<i>Yhteensä</i>		138 823,70	126 799,10
Saamiset osakkuusyhteisöiltä				
	Myyntisaamiset		0,00	0,00
	<i>Yhteensä</i>		0,00	0,00
<i>Saamiset yhteensä</i>			3 040 762,90	3 223 520,67

Tilinpäätöksen liitetiedot

24.			
Siirtosaamiin sisältyvät olennaiset erät			
		2022	2021
Kela/ työterveyshuolto		70 683,11	67 793,11
Peruspääoman korot ky:ltä/PSHP		67 696,45	67 696,45
Työllistämistuet		20 101,06	4 646,17
Musiikkiopisto, lopullinen/ SASKY		66 592,65	0,00
Petäjä-opisto, lopullinen/ SASKY		0,00	53 501,28
Pirkanmaan aluepelastuslaitos, palautus		0,00	6 810,00
Lääkäreiden koulutuskorvaus		5 657,83	8 256,00
Korona-korvaukset, Pno ja Kniö		0,00	450 000,00
Kuntouttava työtoiminta 11-12/2022 (Kuty ja Nu		10 998,10	7 083,18
Metsäliiton puukauppa 11/2022		105 581,19	0,00
Sairausvakuutuskorv.välitilin siirto		22 778,90	0,00
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>		814 029,68	716 576,22

Tilinpäätöksen liitetiedot

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT				
25.				
Oman pääoman erittely				
			2022	2021
Peruspääoma 1.1.			12 525 385,75	12 525 385,75
	Lisäykset tilikaudella			
	Vähennykset tilikaudella			
Peruspääoma 31.12.			12 525 385,75	12 525 385,75
Arvonkorotusrahasto 1.1.			859 333,99	859 370,69
	Lisäykset tilikaudella			
	Vähennykset tilikaudella		216,26	36,70
Arvonkorotusrahasto 31.12.			859 117,73	859 333,99
Muut omat rahastot				
	Taidehankintarahasto 1.1.		6 471,11	6 471,11
	Siirrot rahastoon tilikaudella			
	Siirrot rahastosta tilikaudella			
	Taidehankintarahasto 31.12.		6 471,11	6 471,11
Edellisten tilikausien yli- / alijäämä 31.12.			11 434 415,12	12 055 097,05
Tilikauden yli-/ alijäämä			-1 581 906,08	-620 681,93
<i>Oma pääoma yhteensä</i>			23 243 483,63	24 825 605,97
26.				
Erittely poisto-erosta				
-				
27.				
Velat ja velkojen osat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua (1.1.2025 tai sen jälkeen)				
			2022	2021
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta			6 959 855,00	7 574 607,00
Lainat julkisyhteisöiltä			0,00	0,00
<i>Yhteensä</i>			6 959 855,00	7 574 607,00

Tilinpäätöksen liitetiedot

Velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua, 1.1.2028 tai sen jälkeen				
KPKI				
po 31.12.2022	5v lyhennys	Ep.	Erääntyy > 5 vuotta	
2 162 165,00	2 162 165,00	13.5.26	0,00	Kuntarahoitus/12034/06, lyhennysvapaa v.2026 asti
2 980 561,00	2 980 561,00	23.10.24	0,00	Kuntarahoitus/11535/05, lyhennysvapaa v.2024 asti
2 027 031,00	2 027 031,00	16.9.25	0,00	Kuntarahoitus/11755/05, lyhennysvapaa v. 2025 asti
176 480,00	882 360,00	7.6.23	0,00	Kuntarahoitus/16669/13, lyhennysvapaa v. 2014 asti
4 702 704,00	1 621 620,00	30.1.37	3 081 084,00	Kuntarahoitus/18625/16, lyhennysvapaa v.2018 asti
1 973 688,00	1 315 780,00	8.4.30	657 908,00	Kuntarahoitus/19978/20,
2 445 456,00	136 360,00	14.3.61	2 309 096,00	Kuntarahoitus/19961/20,
Yht.	8 052 117,00		6 048 088,00	
Vanhan VESIhuoltolaitoksen lainat				
50 010,00	50 010,00	23.10.24	0,00	Kuntarahoitus/ 11536/05,
911 767,00	0,00	12.8.27	911 767,00	Kuntarahoitus/ 12562/07, lyhennysvapaa v.2027 asti
	50 010,00		911 767,00	
YHTEENSÄ:			6 959 855,00	

28.				
Liikkeelle lasketut joukkovelkakirjalainat				
-				
29.				
Erittely pakollisista varauksista				
-				

Tilinpäätöksen liitetiedot

30.					
Velkojen erittely					
			2022	2021	
Lyhytaikainen vieras pääoma					
	Velat tytäryhteisöille				
		Ostovelat	6 893,75	0,00	
		Siirtovelat	52 148,82	0,00	
	Velat jäsenkuntayhtymille				
		Ostovelat	55 951,00	30 922,30	
		Siirtovelat	151 761,06	0,00	
	<i>Vieras pääoma yhteensä</i>		26 750 832,04	24 693 594,10	
31.					
Sekkilimiitti					
-					
32.					
Muut velat erittely (liittymismaksut, muut velat)					
		Liittymismaksut	0,00	0,00	
		Muut velat	0,00	0,00	
33.					
Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät					
			2022	2021	
Lyhytaikaiset siirtovelat					
		Lomapalkkajaksotukset	952 299,81	1 007 008,66	
		Korkojaksotukset	53 639,76	36 896,09	
		Ta-Kuel eläkemenop.	4 325,91	0,00	
		Parkanon Tuuli OY	0,00	29 456,00	
		Pihalajalinna Terveys Oy, koronakust	0,00	75 533,32	
		Hankkeiden jaksotus, sivistys	308 500,00	209 200,00	
		PSHP:n alijäämän kattaminen 2022	146 565,00	0,00	
		OKM:n avustus 2023	37 700,00	0,00	
		Muut siirtovelat	437 554,17	94 288,65	
	<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>		1 940 584,65	1 452 382,72	
	<i>Siirtovelat yhteensä</i>		1 940 584,65	1 452 382,72	

Tilinpäätöksen liitetiedot

VAKUUKSIA, VASTUUSITOUMUKSIA ja TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVA

34.					
Velat/pantit, kunta					
-					
35.					
Vakuudet/ pantit, kunta					
-					
36.					
Vakuudet samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta					
-					
37.					
Muut vakuudet yhteensä					
-					

38.					
Vuokravastuut					
			2022		2021
Vuokravastuut					
-					
Leasingvuokravastuut					
Seuraavalla tilikaudella maksettavat			890 946,50		867 770,89
-siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasing vastuut			615 756,08		615 756,08
Myöhemmin maksettavat			9 789 007,95		10 466 375,44
-siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasing vastuut			9 544 219,24		10 159 975,32
<i>Leasingvastuut yhteensä</i>			10 679 954,45		11 334 146,33

39.					
Vastuusitoumukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta					
			2022		2021
Takaukset					
Alkuperäinen pääoma			3 316 700,00		5 189 960,00
Jäljellä oleva pääoma			1 731 900,00		1 972 500,00

Tilinpäätöksen liitetiedot

40.					
Muut kunnan vastuusitoumukset					
			2022	2021	
Takaukset					
	Alkuperäinen pääoma		3 300 000,00	4 769 911,02	
	Jäljellä oleva pääoma		2 798 708,27	2 863 045,95	
Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista					
			2022	2021	
Kunnan osuus takausvastuista 31.12.			47 588 906,00	44 910 033,00	
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus rahastosta 31.12.			27 520,00	29 419,00	
41.					
Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt					
Arvonlisäveron palautusvastuu					
Tilikaudella ei ole palautusvelvollisuutta palautuksena tai vähennyksenä käsiteltyjen arvonlisäverojen uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenoista.					
Rahoitusvastuu kuntayhtymän kertyneestä alijäämästä					
-					
Yhteistyö- ja kumppanuussopimusvastuut					
			2022	2021	
Elinkaarimallilla toteutettu Koulukampus Kaarnan kiinteistön					
Jäännösvastuut			5 126 232,87	5 126 232,87	
palvelumaksut yhteensä 31.7.2039 saakka			6 992 144,51	7 429 775,00	
	(arvio)				
- seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus			437 630,49	424 445,64	
	(arvio)				
Johdannaissopimusvastuut					
-					

Tilinpäätöksen liitetiedot

42.				
Henkilöstön määrä toimialoittain			2022	2021
Hallinnon tukipalvelut			11	11
Perusturvapalvelut			28	28
Sivistyspalvelut			163	161
Tekniset palvelut			36	39
<i>Yhteensä</i>			238	239
43.				
Henkilöstökulut				
			2022	2021
Henkilöstökulut, tuloslaskelma				
Palkat ja palkkiot			9 330 183,55	8 800 743,71
Henkilöstösivukulut				
Eläkekulut			2 526 962,84	2 464 982,60
Muut henkilösivukulut			264 547,99	227 646,85
Henkilöstökorvaukset ja muut korjaukset				
			-140 546,55	-98 488,88
<i>Yhteensä tuloslaskelman mukaan</i>			11 981 147,83	11 394 884,28
./ Josta henkilöstökulut, investointien tuntipalkat				
Palkat ja palkkiot			49 740,57	41 207,07
Henkilösivukulut				
Eläkekulut			6 849,50	5 892,64
Muut henkilösivukulut			1 514,08	1 315,15
Henkilöstökorvaukset ja muut korjaukset				
			0,00	0,00
<i>Yhteensä investointien tuntipalkat</i>			58 104,15	48 414,86
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>			11 981 147,83	11 394 884,28

Tilinpäätöksen liitetiedot

44.					
Luottamushenkilömaksut					
				2022	2021
	Suomen Sosiaalidemokraattinen puolue			1 704,12	2 460,61
	Suomen Keskusta			6 815,06	6 832,69
	Kansallinen Kokoomus			4 601,59	2 847,64
	Suomen Kristillisdemokraatit			2 140,50	1 055,55
	Vasemmistoliitto			315,00	642,65
	Perussuomalaiset			2 499,00	1 556,13
	<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>			18 075,27	15 395,27
45.					
Tilintarkastajan palkkiot					
				2022	2021
Yhteisö:					
BDO Audiator Oy					
	Tilintarkastuspalkkiot, laskutetut			14 737,63	15 452,50
	Tarkastusltk:n avustaminen, laskutetu			3 541,44	3 416,00
	Muut palkkiot			620,00	404,36
	<i>Yhteensä</i>			18 899,07	19 272,86

46.					
Intressitahotapahtumat					
	Kaupunginjohtajan kanssa on 18.9.2013 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus.				
	Johtajasopimus on hyväksytty kaupunginhallituksessa 9.9.2013.				
	Johtajasopimuksen mukaan, mikäli kaupunginjohtaja irtisanotaan työnantajan toimesta, maksetaan kaupunginjohtajalle siirtymäkorvaus, joka vastaa 12 kk palkkaa.				
	Siirtymäkorvaus on arvoltaan 31.12.2022 tiedoilla 0 €. Johtajasopimus on päättynyt 12/2022.				
	Kaupunki on antanut kokonaan omistamalleen tytäryhteisö Parkanon Vuokrakodit Oy:lle ent. Parkanon kaupungin Vuokratalot Oy:lle pääomalainaa, jonka saldo 31.12.2022 on 120 940,74€				
	Tertiäärilainaa, jonka saldo on 31.12.2020 435 611,93€,				
	on siirretty 12/2020 sijoitukseksi yhtiön vapaaseen omaan pääomaan.				
	Lisäksi kaupunki on sijoittanut yhtiön SVOP-rahastoon , 02/2020 100 000,00 € ja 12/2020 100 000,00 €.				
	Edellä mainitut lainat on myönnetty ennen v. 2015.				
	Kaupunki on sijoittanut Parkanon Vuokrakodit Oy:n SVOP-rahastoon 12/2022 100 000,00 € .				
	Kaupunki on antanut 7.4.2015 kokonaan omistamalleen tytäryhteisö Ki Oy Väistön Ryhmäkodeille pääomalainaa, jonka saldo 31.12.2022 on 50 000,00€ sekä muuta lainaa 37 500,00€.				
	Muu laina on maksettu pois v. 2019.				

Tilinpäätöksen liitetiedot

Kaupunki on antanut kokonaan omistamalleen tytäryhteisö Ki Oy Parkanon Paloasemalle pääomalainaa, jonka saldo 31.12.2022 on 37 000,00€. Laina on myönnetty ennen v.2015. Lisäksi kaupunki on antanut takauksen yhtiön Kuntarahoitus oy:ltä ottamalle lainalle, lainan saldo per 31.12.2022 on 1 113 600,00€. Ei vakuuksia.
Kaupunki on antanut 20.6.2017 kokonaan omistamalleen tytäryhteisö Parkanon Teollisuusalo Oy:lle pääomalainaa, jonka saldo 31.12.2022 on 250 000,00€ Kaupunki on sijoittanut yhtiön SVOP-rahastoon tilikaudella 2022 100.000,00 €.
Kaupunki on antanut tytäryhteisölleen, kaupungin omistus 52%, Parkanon Jäähalli oy:lle pääomalainaa, jonka saldo 31.12.2022 on 50 000,00€ sekä muuta lainaa, jonka saldo 31.12.2022 on 22 222,30 €. Pääomalaina on myönnetty ennen v. 2015 ja muu laina 19.12.2017. Muusta lainasta laskutetaan lyhennykset ja korot. Vuosi 2018 oli lyhennysvapaa. Kaupunki on antanut uuden pääomalainan 25.6.2018, jonka saldo 31.12.2022 on 100 000,00€ Lisäksi kaupunki on antanut tilikaudella 2022 avustuksia yhteensä 47 938,38 €.
Kaupunki on antanut tytäryhteisölleen, kaupungin omistus 51%, Lupinet Oy:lle kolme erillistä pääomalainaa; 58 000,00€/ ennen v. 2015, muutettu 24.6.15, 40 800,00€/ 30.9.2016 ja 122 400,00€/ 28.11.2017. Pääomalainojen saldo 31.12.2022 on 221 200,00€. Lisäksi yhtiöllä on 24.6.2015 annettua muuta lainaa, jonka saldo 31.12.2022 on 3 000,00€. Muusta lainasta laskutetaan lyhennykset ja korot. Lainojen lisäksi kaupunki on sijoittanut Lupinet Oy:n SVOP-rahastoon tilikaudella 2016 107.100,00 € ja tilikaudella 2018 102.000,00 € sekä tilikaudella 2020 45 900,- Lisäksi kaupunki on antanut tilikaudella 2020 avustukset 140 272,- ja 139 728,- Tilikaudella 2021 avustusta on konvertoitu SVOP-sijoitukseksi 131 439,50 €
Kaupunki on antanut kokonaan omistamalleen tytäryhteisölleen Parkanon Vesi Oy:lle pääomalainaa, jonka saldo on 31.12.2022 300 000,00 €. Pääomalaina on myönnetty 2019. Kaupunki on antanut vakuuden Parkanon Vesi Oy:n luotolliselle tilille, limiitti 500 000,00€. Limiitistä on käytössä 31.12.2022 0,00 €.
Kaupunki on antanut takauksen Parkanon Rantakoto Ry:n OmaSäästöpankin lainaan, lainan saldo per 31.12.2022 on 353 252,27 €. Vakuutena panttikirjat, 4 kpl, yhteisarvoltaan 603 477,86 €.
Kaupunki on antanut täytetakuksen Ki Oy Pappilanpolun tukiasunnoille valtion takaamaan korkotukilainaan. Lainan saldo 31.12.2022 on 2 445 456,00 €.

Tilinpäätöksen liitetiedot

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	
1.	
Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	
Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet	
	Konsernitilinpäätöksen laajuus
	Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty osakkuusyhteisöt, jossa kunnalla on omistusosuus.
	Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet
	Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Konserniyhteisöjen vuonna 2022 maksamat kiinteistöverot on vähennetty. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty. Sastamalan koulutuskuntayhtymän toimintatuottoihin sisältyvät valtionosuudet vuodelta 2022 (5,82%/40 469 817,00 eur) on siirretty konsernituloslaskelmassa valtionosuuksiin.
	Poistoero ja vaapaehtoiset varaukset
	Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset on jaettu omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on huomioitu omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisön yhdistelemisessä.
	Keskinäisen omistuksen eliminointi
	Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu hankintatilikaudelle.
	Vähemmistöosuus
	Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä tuloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.
	Suunnitelmapoistojen oikaisu
	Tytäryhteisöjen pysyvien vastaavien suunnitelman mukaisina poistoina on kirjattu yhtiöiden ilmoittamat suunnitelman mukaiset tilikauden poistot tuloslaskelmaan ja kertyneet poistot taseeseen.
	Osakkuusyhteisöt
	Osakkuusyhteisöt on yhdistelty konsernitilinpäätökseen sovelletulla pääomaosuusmenetelmällä.

Tilinpäätöksen liitetiedot

KONSERNITULOSLASKELMAN LIITETIEDOT				
2.				
Toimintatuotot tehtäväkokonaisuuksittain				
			2022	2021
	Yleishallinto		1 693 828,00	2 101 972,53
	Sosiaali- ja terveystoimi		37 279 813,54	35 960 602,39
	Opetus- ja kulttuuritoimi		1 410 489,20	3 803 305,08
	Tekninen toimi		3 116 817,85	2 933 688,30
	<i>Toimintatuotot yhteensä</i>		43 500 948,59	44 799 568,30
3.				
Satunnaiset tuotot ja kulut				
			2022	2021
	Satunnaiset tuotot			
	Konsernin tuloslaskelmassa ei ole satunnaisia tuottoja		0,00	0,00
	<i>Satunnaiset tuotot yhteensä</i>		0,00	0,00
	Satunnaiset kulut			
	Konsernin tuloslaskelmassa ei ole satunnaisia kuluja		0,00	0,00
	<i>Satunnaiset kulut yhteensä</i>		0,00	0,00
4.				
Pakolliset varaukset/muutokset				
			2022	2021
	PSHP:			
	Eläkevaraukset 1.1.		0,00	0,00
	Lisäys			
	Vähennys		0,00	0,00
	Eläkevaraukset 31.12.		0,00	0,00
	Potilasvahinkovastuuvaraus 1.1.		519 785,31	477 892,18
	Lisäys		14 395,69	43 144,61
	Vähennys		-56 909,35	-1 251,48
	Potilasvahinkovastuuvaraus 31.12.		477 271,65	519 785,31
	Muut pakolliset varaukset 1.1.		5 484,38	5 963,42
	Lisäys		0,00	0,00
	Vähennys		-4 340,02	-479,04
	Muut pakolliset varaukset 31.12.		1 144,36	5 484,38
	<i>Pakolliset varaukset yhteensä</i>		478 416,01	525 269,69

Tilinpäätöksen liitetiedot

5.				
	Pysyvien vastaavien myyntivoitot/ -tappiot			
			2022	2021
	Myyntivoitot			
	Pshp		238 400,65	1 138,98
	Sasky		2 771,54	4 275,81
	Kaupunki		80 040,38	89 187,41
	<i>Myyntivoitot yhteensä</i>		321 212,57	94 602,20
	Myyntitappiot			
	Pshp		14 403,00	2 605,76
	Sasky		9,79	736,29
	Kaupunki		0,00	0,00
	<i>Myyntitappiot yhteensä</i>		14 412,79	3 342,05
	KONSERNITASEEN LIITETIEDOT			
			2022	2021
6.	Arvonkorotukset			
	Maa-alueet:			
	Kaupunki		775 454,48	775 670,74
	Osakkeet:			
	Kaupunki		83 663,23	83 663,23
	Pshp		5 857,52	5 857,52
	Parkanon Vuokratodit		3 271,42	3 271,42
	<i>Arvonkorotukset yhteensä 31.12.</i>		868 246,65	868 462,91

Tilinpäätöksen liitetiedot

7.				
Maa- ja vesialueet erittely				
			2022	2021
Kiinteistöjen liittymismaksut:				
Parkanon Vuokratodit Oy			75 037,32	75 037,32
Jäähalli Oy			17 239,26	17 239,26
Ki Oy Parkanon Paloasema			36 490,00	36 490,00
Pshp			15 953,34	15 953,34
<i>Liittymismaksut yhteensä</i>			144 719,92	144 719,92
Muut maa- ja vesialueet			6 692 452,65	6 692 452,65
<i>Maa- ja vesialueet yhteensä</i>			6 837 172,57	6 837 172,57
Konserniyhteisöjen väliset ei-palautettavat liittymismaksut on eliminoitu.				

8.						
Omistukset muissa yhteisöissä 2022						
			Kunnan ja	Kuntakonsernin osuus euro		
			konsernin	omasta	vieraasta	tilikauden
			omistus-	pää-	pää-	voitosta/
			osuus	omasta	omasta	tappiosta
Parkanon Vuokratodit Oy	*)	100 %		680 408	2 002 323	-672
Kotipaikka: Parkano				pääomalainaa 120 940,75		
Parkanon Jäähalli OY	*)	52 %		85 853	121 990	-5 424
Kotipaikka: Parkano				pääomalainaa 150 000,-		
Kehitys-Parkki Oy		75 %		19 747	44 458	9 460
Kotipaikka: Parkano						
Ki Oy Parkanon Paloasema	*)	100 %		4 069	1 186 646	2 353
Kotipaikka: Parkano				pääomalainaa 37 000,-		
Lupinet Oy	*)	51 %		383 107	198 642	-2 237
Kotipaikka: Parkano				pääomalainaa 378 000,-		
Ki Oy Väistön Ryhmäkodit	*)	100 %		141 399	1 749 831	13 776
Kotipaikka: Parkano				pääomalainaa 50 000,-		
Parkanon Teollisuustalo Oy		100 %		864 812	261 778	-12 919
Kotipaikka: Parkano	*)			pääomalainaa 250 000,-		
Parkanon Vesi Oy	*)	100 %		7 450 553	468 814	21 396
				pääomalainaa 300 000,-		
*) Pääomalainoja Ei ole luettu mukaan oman pääoman eriin.						

Tilinpäätöksen liitetiedot

Omistus jäsenkuntayhtymissä				
Pirkanmaan Sairaanhoidopiirin ky Kotipaikka: Tampere	1,79 %	3 878 118	12 144 237	11 889
Pirkanmaan liitto oik.tulos/opo Kotipaikka: Tampere	1,57 %	26 088	75 823	-696
Sastamalan koulutuskuntayhtymä Kotipaikka: Sastamala	5,82 %	3 285 380	498 251	84 092
Omistukset yhteisyhteisöistä				
Kiinteistö Oy Parkanon Tavaratalo Kotipaikka: Parkano	31 %	425 402	-	1 022
Parkanon Tuuli Oy Kotipaikka: Parkano	35 %	26 729	-	-20 677,00

9.		2022	2021
Siirtosaamiset (olennaiset erät)			
	Kelan korvaus työterveyshuollosta	117 280,05	115 011,55
	Ulkop.rahoituksen jaksotus, PSHP	59 423,41	57 965,91
	Työllistämistuet	20 101,06	4 646,17
	Aluepelastuslaitos, maksuos.pal.	0,00	6 810,00
	Lääkäreiden koulutuskorvaus	9 281,19	12 265,17
	Projektisaamiset	88 809,73	47 826,22
	Peruspääoman korot	67 696,45	67 696,45
	Opistojen maksuosuus palautus, kpki	66 592,65	53 501,28
	KUTY 2022, kpki	10 998,10	0,00
	Puunmyyntitulot, kpki	105 581,19	0,00
	Muut siirtosaamiset	189 197,59	115 689,03
	Korona-korvaukset, kpki	0,00	450 000,00
	Muut tuet ja avustukset, Lupinet	0,00	245 793,34
	<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	1 103 784,98	947 542,62

Tilinpäätöksen liitetiedot

10.				
Oman pääoman erittely				
			2022	2021
	Peruspääoma 1.1.		12 525 385,75	12 525 385,75
	Lisäykset tilikaudella			
	Vähennykset tilikaudella			
	Peruspääoma 31.12.		12 525 385,75	12 525 385,75
	Yhdistysten ja säätiöiden peruspo. 1.1		3 985,28	3 985,28
	Lisäykset tilikaudella, PSHP		0,00	0,00
	Vähennykset tilikaudella			
	Yhdistysten ja säätiöiden peruspo. 31		3 985,28	3 985,28
	Arvonkorotusrahasto 1.1.		868 462,93	868 499,63
	Lisäykset tilikaudella			
	Ed.tilikaudesta johtuva muutos		89,87	
	Vähennykset tilikaudella, KPKI		-306,13	-36,70
	Arvonkorotusrahasto 31.12.		868 246,67	868 462,93
	Muut omat rahastot 1.1.		755 254,34	755 336,13
	Lisäykset tilikaudella		4,72	7,71
	Osuuksien elimin.aiheutuva lisäys		0,00	0,00
	Osuuksien elimin.aiheutuva vähennys		0,00	0,00
	Ed.tilikaudelta johtuva muutos			
	Vähennykset tilikaudella		-127,43	-89,50
	Osuuden muutos		0,00	0,00
	Muut omat rahastot 31.12.		755 131,63	755 254,34
	Ed.tilikausien ylijäämä 1.1.		12 283 471,77	11 738 776,86
	Edellisen tilikauden tulos		486 025,54	544 694,91
	Kuntayhtymäosuuksien lisäykset		-4,27	0,00
	Aikaisempiin tilikausiin liittyvät korjaukset		-361 000,15	0,00
	Edellisten tilikausien ylijäämä muutos		-50,71	0,00
	Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.		12 408 442,18	12 283 471,77
	Tilikauden yli-/alijäämä		-1 604 464,62	486 025,54
	<i>Oma pääoma yhteensä</i>		24 956 726,89	26 922 585,60

Tilinpäätöksen liitetiedot

11.				
	Pakolliset varaukset			
			2022	2021
	Eläkevaraukset, PSHP		0,00	0,00
	Potilasvahinkovastuuvaraus, PSHP		477 271,64	519 785,30
	Oikeudenkäyntivaraus, PSHP		0,00	0,00
	Muut pakolliset varaukset, PSHP		1 144,37	5 484,39
	<i>Pakolliset varaukset yhteensä</i>		478 416,01	525 269,69
12.				
	Muut velat erittely/ p.a.			
			2022	2021
	Liittymismaksut		0,00	0,00
	Muut velat		14 810,02	33 672,81
	<i>Muut velat yhteensä</i>		14 810,02	33 672,81
13.				
	Siirtovelat(olennaiset erät)			
			2022	2021
	Lomapalkkajaksotukset		2 498 209,41	2 443 306,30
	Palkkojen ja henkilösivuk.jaksotus		213 122,89	448 528,71
	Valtionosuusennakot		34 379,58	35 889,97
	Korkojaksotukset		84 124,97	56 568,41
	Potilasvahinkov.seur.vuoden lyhenny:		47 371,99	54 644,40
	Eläke-,työttömyys-, yms. vakuutusmak		43 992,20	205 661,48
	Peruspo:n korko jäsenkunnille		67 738,39	67 738,39
	Menojäämät		146 565,00	75 533,32
	Muut siirtovelat		692 066,43	403 566,10
	Lääketieteell.tutkimus, jaksotus		186 500,32	47 845,20
	Tuloennakot		400 610,23	378 115,51
	<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>		4 412 015,85	4 070 013,12

Tilinpäätöksen liitetiedot

VAKUUKSIA, VASTUUSITOUMUKSIA JA TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT					
14.					
	Velat/pantit, konserni				
			2022	2021	
	Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin				
	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksil		195 253,36	96 072,32	
	Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita		-	-	
	<i>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteen</i>		579 200,50	865 600,50	
15.					
	Vakuudet/ pantit, konserni				
	-				
16.					
	Muut vakuudet yhteensä, konserni				
			2022	2021	
	Omasta puolesta annetut vakuudet				
	Vakuudeksi annetut kiinnitykset		26 850,00	27 295,71	
	<i>Vakuudet yhteensä</i>		26 850,00	27 295,71	
17.					
	Vuokravastuut				
			2022	2021	
	<i>Yhteismäärä 31.12.</i>		2 739 720,28	7 101 218,82	
	Leasingvastuut				
			2022	2021	
	<i>Yhteismäärä 31.12.</i>		10 902 156,19	11 598 805,99	
	<i>siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasingit</i>		10 247 425,20	10 850 984,68	

Tilinpäätöksen liitetiedot

18.				
	Muut konsernin vastuusitoumukset			
	Takaukset			
			2022	2021
	Samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta			
		<i>Yhteismäärä 31.12.</i>	1 731 900,00	1 972 500,00
	Takaukset muiden puolesta			
		<i>Yhteismäärä 31.12.</i>	2 798 708,27	2 863 045,95
	Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista			
		<i>Yhteismäärä 31.12.</i>	47 588 906,00	44 910 033,00
		<i>vastuuta kattava osuus rahastosta 31.12</i>	27 520,00	29 419,00

Tilinpäätöksen liitetiedot

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA					
Tilikaudella 1.1. - 31.12.2022 on käytetty seuraavia kirjanpitokirjoja:					
	Päiväkirja				Atk-listoina
	Pääkirja				Atk-listoina
	Tilinpäätös				Sidottuna
	Talousarvion toteutumisvertailu				Atk-listoina
	Käyttöomaisuusluettelo				Atk-listoina
	Lainakortisto				Atk-listoina
Parkanon kaupungin kirjanpito on hoidettu					
Intime Plussalla, pysyvät vastaavat Assets:lla sekä konserni-laskenta FPM:llä					
KIRJAUSUUNNITELMA					
			tl		käytetyt tositteet
	Kirjanpidon tositteet				
	Tuloksen kirjaus tositteet				
	Intime	96		1	12
		98		1	12
	Muistiotositteet				
	Intime	81		1	12
	WEB-tositteet, ulk				
	Intime	80		1	384
	WEB-tositteet, sis				
	Intime	77		1	36
	Käyttöomaisuustos.				
	Intime				
		87		1	21
		88		1	1
	Tiliotetositteet				
	Intime	30		1	639
	Premium				
	Toimeentulotuki				
	Intime	39		1	118

Tilinpäätöksen liitetiedot

Myyntireskontran tositteet					
	Viitesuoritukset				
		Intime	40	1	263
	Myyntir. suoritukset				
		Intime	41	1	199
			46	1	300
			47	1	293
	Luottotappiot				
		Intime	85	1	632
	Myyntilaskutus				
		Intime	42	1	686
			44	1	3819
			50	1	21058
			55	1	1151
			60	1	482
	Ostoreskontran tositteet				
	Palauteaineisto				
		Intime	35	1	271
	Hyvitysten kohdistus				
		Intime	34	1	7
	Ostolaskut, kierrätys				
		Intime	32	1	9763
	Palkkojen tositteet				
	Palkat				
		Intime	84	1	62
	Matkat				
		Intime	82	1	49
	Liitetietotositteet				
		Liitetiedot	LTT	1	38

Allekirjoitukset ja merkinnät

Tilinpäätöksen 2022 allekirjoitus

Parkanossa 27.3.2023

Parkanon kaupunginhallitus

Klaus Myllymäki

puheenjohtaja

Reijo Ojennus

Heikki Mettomäki

Hilka Ala-Kauhaluoma

Tarja Manner

Aki Haapaniemi

Tapio Ristamäki

Jari Sammatti

Päivi Silomäki

Saara Viitaharju

Aki Viitasaari

kaupunginjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Parkanossa ___ päivänä ___ kuuta 2023

BDO Audiator Oy
tilintarkastusyhteisö

Vesa Keso
JHTT tilintarkastaja