

Laatimispäivä

12.1.2021, päivitetty

20.3.2023

1. Rekisterin nimi	TYPPI
2. Rekisterinpitäjä	Nimi: Parkanon kaupunki, Y-tunnus: 0136311-0 / Työ- ja elinkeinoministeriön asiakasrekisteri
	Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 Parkano
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 03-44331 (kaupungin vaihde), kaupunki@parkano.fi
3. Rekisteristä vastaava viranhaltija	Nimi: Hallinto- ja talousjohtaja
	Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 Parkano
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 03-44331 (kaupungin vaihde), kaupunki@parkano.fi
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa	Nimi: Työllisyyskoordinaattori
	Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 Parkano
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 03-44331 (kaupungin vaihde), kaupunki@parkano.fi
5. Tietosuoja-vastaava	Tietosuojavastaava puh. 03-44331 (kaupungin vaihde) Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 Parkano sähköposti: tietosuojavastaava@parkano.fi
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Asiakkuuden hoito.
7. Rekisterin tietosisältö	Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun toimeenpanoon, julkisen työvoima- ja yrityspalvelulain, kuntouttavan työtoiminnan lain toimeenpanoa varten kerätyt henkilöasiakasrekisteri.
8. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin tiedot päivittyvät asiakkailta tai muilta viranomaisista saatujen tietojen pohjalta. Tietojärjestelmä on kunnan, kelan ja te-hallinnon viranomaisten yhteinen tietojärjestelmä johon vain viranomaiset voivat tehdä yhteispalvelun asiakkaita koskevia kirjauksia.
9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta.

<p>10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>11. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A. Manuaalinen aineisto: Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B. Sähköinen aineisto: TEM:n ATK:lla käsiteltäviin tietoihin pääsy on rajoitettu käyttöoikeuksin ja järjestelmä on asianmukaisesti suojattu.</p> <p>Henkilötietojen säilytys/säilytysajan määrittely: Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistolaitoksen kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä lainsäädäntöä.</p>
<p>12. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyn oikeudet sekä niiden toteutumiseen liittyvät lomakkeet ja ohjeet löytyvät: www.parkano.fi/tietosuoja</p> <p>Pyyntölomakkeet ovat saatavissa myös kaupungin kirjaamosta, neuvonnasta ja toimialoilta.</p>