

Laatimispäivä

1.1.2024

1. Rekisterin nimi	ParEnt-järjestelmä, etsivän nuorisotyön asiakas- ja tilastointijärjestelmä.
2. Rekisterinpitäjä	Nimi: Parkanon kaupunki, Y-tunnus: 0136311-0 Osoite: PL 14, 39701 Parkano Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 03-44331
3. Rekisteristä vastaava viranhaltija	Nimi: Sivistysjohtaja Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 PARKANO Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 03-44331 (kaupungin vaihde), kaupuni@parkano.fi
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi: Parkanon Etsivä nuorisotyöntekijä Osoite: Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 PARKANO Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 03-44331 (kaupungin vaihde), kaupuni@parkano.fi
5. Tietosuoja-vastaava	Tietosuojavastaava puh. 03-44331 (kaupungin vaihde) Parkanon kaupunki, PL 14, 39701 PARKANO sähköposti: tietosuojavastaava@parkano.fi
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja tallennetaan ja käsitellään asiakassuhteen hoitamiseen liittyen. Tietojen käsittelyn avulla nuorta tuetaan pääsemään sellaisten palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistetään hänen kasvuaan ja itsenäistymistään sekä pääsyä koulutukseen ja työmarkkinoille (henkilötietolaki 523/1999 8 §, nuorisolaki 1285/2016 10 §). Rekisteriin voidaan merkitä lisäksi asiakassuhteen hallintaan ja kehittämiseen liittyvät tapahtumat. Tietoja käytetään toiminnan analysointiin ja tilastointiin. Rekisterin sisältämiä asiakastietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän, hallinnoivien tahojen ja yhteistyökumppaneiden tilastotietojen keräämisessä. Parent-järjestelmästä valtakunnalliseen tilastointiin siirtyvät tiedot ovat luonteeltaan anonyymeja.
7. Rekisterin tietosisältö	Rekisteröidyn perustiedot: Nimi, syntymäaika, sukupuoli, äidinkieli ja koulutustausta. Tiedot joiden kautta rekisteröidyllä on asiakas- tai palvelusuhde tai muu niihin verrattava suhde ja asiallinen yhteys rekisterinpitäjän toimintaan, esimerkiksi asiakassuhteen aloitus- ja lopetustiedot (henkilötietolaki 8 §.) Asiakkaan itse antamat tai asiakkaan huoltajan mahdollisesti antamat muut tiedot
8. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään etsivän nuorityön asiakkuuden alkaessa ja asiakastapaamisissa ilmenevistä tiedoista. Etsivä nuorisotyö saa tietoja myös nuorisolain 1285/2016 § 10 mukaisesti.

<p>9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Parkanon etsivä nuorisotyö voi luovuttaa rekisterissä olevia henkilötietoja toiselle viranomaiselle voimassaolevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittavissa rajoissa sekä asiakkaan tai tämän huoltajan (alaikäinen nuori) suostumuksella.</p>
<p>10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>11. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A. Manuaalinen aineisto: Manuaalinen aineisto (paperiasiakirjat) säilytetään lukitussa tilassa, jonne ulkopuolisilla ei ole pääsyä.</p> <p>B. Sähköinen aineisto: Tiedot kerätään sähköiseen tietokantaan, joka on salasanoin ym. teknisin keinoin suojattu. Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatussa ja valvotussa tiloissa, eivätkä niihin pääse käsiksi muut kuin tehtävään nimenomaisesti nimetyt henkilöt, joilla on vaitiolovelvollisuus.</p> <p>Henkilötietojen säilytys/säilytysajan määrittely: Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistolaitoksen kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä lainsäädäntöä. Tietojen säilytysajat on kuvattu täällä: Nuorisolaki: 1285/2016</p>
<p>12. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyn oikeudet sekä niiden toteutumiseen liittyvät lomakkeet ja ohjeet löytyvät: www.parkano.fi/tietosuoja</p> <p>Pyyntölomakkeet ovat saatavissa myös kaupungin kirjaamosta, neuvonnasta ja toimialoilta.</p>